



PLAN FUNCIONAMIENTO ACTUALIZADO



2021



MEDIDAS SANITARIAS ADOPTADAS POR EL ESTABLECIMIENTO PARA RECIBIR A LAS ESTUDIANTES 2021

Liceo Radomiro Tomic Romero coloca a disposición de su comunidad educativa, los protocolos y documentación del Plan de Funcionamiento 2021, recordando que el retorno es gradual y voluntario para las familias.

PLAN DE FUNCIONAMIENTO 2021

1. Funcionamiento de las salas de clases
2. Uso de Baños
3. Rutinas de ventilación de espacios
4. Medidas de distanciamiento físico en los recreos
5. Protocolos de actuación en caso de contagio
6. Políticas con respecto al uso de uniforme escolar
7. Medidas de Limpieza y Desinfección
8. Régimen de alimentación escolar
9. Ingreso al Liceo
10. Salida del Liceo



1. FUNCIONAMIENTO DE LA SALA DE CLASES

Nuestro Liceo utilizará la modalidad de Funcionamiento será los días Lunes y Martes según horario, quienes asistirán, si la fase en la que nos encontramos lo permite.

En la sala de clases se distribuyeron las mesas y sillas respetando el aforo correspondiente y el distanciamiento físico exigido.

2. USO DE BAÑOS

Servicios higiénicos/baños.

Durante los recreos

1. Utilizar su mascarilla en forma obligatoria y permanente, de acuerdo a la Rex N° 591 del Ministerio de Salud, del 25 de julio de 2020.
2. Lavar las manos antes y después del ingreso al baño, limpiando los artículos de uso común antes de salir del servicio higiénico (como manilla de la llave, cadena, manilla de la puerta).
3. Utilizar los contenedores de basura dispuestos en los baños, los que deberán poseer bolsa plástica en su interior y una tapa.
4. Respetar el uso del baño, según horario de los recreos.
5. Utilizar el baño según aforo definido:
6. Supervisar los protocolos de higiene y sanitización, por un adulto responsable, durante los recreos.

Después de los recreos.

7. Preparar el material y la máquina a utilizar en esta zona y luego colocar los elementos de protección personal (EPP).
8. Instalar señalética para que no ingresen personas a la zona que se está sanitizando.
9. Limpiar y desinfectar cielos y paredes.
10. Limpiar y desinfectar superficies mediante pulverizadores y paños. (Las definidas para esta zona)
11. Limpiar y desinfectar pisos.
12. Vaciar la basura, limpiar y desinfectar contenedores, recambiar bolsas y otros elementos de reposición.
13. Retirar señalética, los elementos de protección personal y luego lavar sus manos.



3. RUTINAS DE VENTILACIÓN DE ESPACIOS

La ventilación de salas de clases, oficinas, comedores y espacios comunes en general, se hará de acuerdo a horarios establecidos. La ventilación debe ser de 10 minutos aproximadamente.

Las rutinas de ventilación son las siguientes:

Cada sala de clases deberán mantener abiertas las puertas y ventanas.

En los recreos se realizará una limpieza y sanitización a cargo de los Auxiliares designados de cada sala.

4. MEDIDAS DE DISTANCIAMIENTO FÍSICO EN LOS RECREOS

1. Cada alumna y alumno debe respetar el horario y espacio de recreo asignado para su curso, y en cuatro lugares distintos, para evitar aglomeraciones.
2. Cada recreo será supervisado por un funcionario del establecimiento, quien guiará y reforzará la distancia social mínima de al menos un metro lineal entre las estudiantes.
3. Todos y todas las estudiantes deben acatar las instrucciones de los adultos que supervisan los recreos.
4. En caso de que la estudiante desee ir al baño durante el recreo, debe dar cumplimiento a las medidas establecidas en el protocolo relativo al uso de baños.
5. Se prohíben los juegos con cercanía o contacto físico entre estudiantes.
6. Se debe respetar el distanciamiento señalado en las bancas del patio.
7. Al momento de salir al recreo los y las estudiantes deberán aplicar alcohol gel en las manos y utilizar su mascarilla en forma obligatoria y permanente.
8. Se les insta a proceder al lavado de manos, previo consumo de los alimentos que traerán desde sus casas para el recreo, los cuales no deberán compartir. Los desechos deben inmediatamente eliminarse en los basureros dispuestos para tal efecto.



5. PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN EN CASO DE CONTAGIOS

CASOS SOSPECHOSOS FUERA DEL ESTABLECIMIENTO

En caso que el trabajador o la estudiante presente síntomas asociados y todavía no asiste al establecimiento, debe:

1. Informar a la Directora y/o Inspectora General de su condición, mantenerse en su hogar y no asistir al colegio.
2. Consultar inmediatamente a Fono Salud Responde, 600-360-7777, del Ministerio de Salud y seguir las indicaciones que se le indiquen.

CASOS SOSPECHOSOS DENTRO DEL ESTABLECIMIENTO

Si un trabajador/trabajadora o estudiante, presenta fiebre igual o sobre 37,8° y/o tos seca o dolores musculares o dolor de garganta o dificultad respiratoria, debe:

1. Informar a la Directora y/o Inspectora General de su condición.
2. Habilitar lugar de aislamiento: uno para personas con un caso sospechoso (Sala Covid-19) Dicho lugar de aislamiento deberán contar con alcohol gel y mascarillas.
3. La persona que en el establecimiento presente síntomas de Covid-19, deberá interrumpir sus actividades y dirigirse de inmediato al lugar de aislamiento e informar de su estado a la Inspector General, quien contactará a Fono Salud Responde, 600-360-7777, del Ministerio de Salud y seguir las indicaciones que se le indiquen.
4. El Inspector General deberá dar instrucciones para sanitizar toda el área de trabajo donde estuvo esa persona, siguiendo el procedimiento indicado en el "Protocolo de Limpieza y Desinfección Asociado a la Pandemia COVID-19" del Liceo Radomiro Tomic Romero.
5. Ante la presencia de un caso sospechoso o confirmado COVID-19 se realizará la limpieza y desinfección de todas las instalaciones por donde se desplazó o permaneció la o las personas afectadas. Esto podría ser ampliado a todo el recinto en el caso que la autoridad lo instruyese.

La entidad empleadora será informada de un caso confirmado COVID-19, ya sea por la SEREMI de Salud (Autoridad Sanitaria – AS) o por el propio trabajador o trabajadora afectada.

La Autoridad Sanitaria se contactará con la entidad empleadora para solicitar información de los contactos estrechos; la entidad empleadora deberá:



1. Entregar información de los contactos estrechos del caso confirmado, si es requerido nombre, RUT, teléfono u otra.
2. Complementar la lista de contactos estrechos del caso confirmado, si es requerido.

Cabe señalar que los contactos estrechos son determinados única y exclusivamente por la Autoridad Sanitaria Regional. A estos contactos estrechos corresponderá la emisión de la licencia médica de acuerdo a lo establecido en el Ordinario MINSAL B1 N° 940 del 24-03-2020.

Procedimiento ante contacto estrecho, casos probables y diagnosticados.

Si se detecta un caso sospechoso, se debe aislar a la persona e inmediatamente y ella asistirá a un centro asistencial para la toma del examen PCR correspondiente. En caso de confirmarse uno o más casos de COVID-19 en el establecimiento, se deben seguir las siguientes instrucciones:

Tipo de Riesgo

Una persona que cohabita (contacto estrecho) con un caso confirmado de COVID-19, que es miembro de la comunidad educativa (estudiante, docente, funcionario/a).

Suspensión de clases.

Sin suspensión de clases.

Cuarentena:

Debe cumplir con la medida de cuarentena por 14 días, desde la fecha del último contacto. La circunstancia de contar con un resultado negativo en un test de PCR para SARS-CoV-2 no eximirá a la persona del cumplimiento total de la cuarentena.

Tipo de Riesgo

Estudiante COVID-19 (+) confirmado que asistió al establecimiento educacional, en período de transmisibilidad (2 días antes del inicio de síntomas para casos sintomáticos y 2 días antes de la toma de PCR para casos asintomáticos).

Suspensión de clases:

Se suspenden las clases del curso completo por 14 días.

Cuarentena:

La o el estudiante afectado debe permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que puede retomar sus actividades. Todas las personas que son parte del curso deben permanecer en cuarentena por 14 días desde la fecha del último contacto. Todas aquellas personas que presenten síntomas compatibles con COVID-19 y/o pasen a ser caso confirmado deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que puede retomar sus actividades.



Tipo de Riesgo

Dos o más casos de estudiantes COVID-19 (+) confirmados de diferentes cursos, que asistieron al establecimiento educacional en período de transmisibilidad (2 días antes del inicio de síntomas para casos sintomáticos y 2 días antes de la toma de PCR para casos asintomáticos).

Suspensión de clases.

Se debe identificar a los potenciales contactos, pudiendo derivar en suspensión de cursos, niveles, ciclos o del establecimiento completo por 14 días.

En aquellos recintos educacionales en que los distintos niveles estén separados físicamente, en cuanto a patios, salas de clases, entrada y salida, comedores, etc.; se podrá mantener las clases en aquellos niveles que no se hayan visto afectados.

Cuarentena:

Todas las personas afectadas de la comunidad educativa deben permanecer en cuarentena preventiva durante los 14 días desde la fecha del último contacto. Las personas afectadas y todas aquellas que presenten síntomas de COVID-19 (+) y/o pasen a ser un caso confirmado, deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que pueden retomar sus actividades.

Tipo de Riesgo

Si un docente, asistente de la educación o miembro del equipo directivo es COVID-19 (+) confirmado.

Suspensión de clases:

Se debe identificar a los potenciales contactos, pudiendo derivar en suspensión de cursos o niveles del establecimiento completo por 14 días.

Cuarentena:

Todas las personas afectadas de la comunidad educativa deben permanecer en cuarentena preventiva durante la suspensión de clases. Las personas afectadas y todas aquellas que presenten síntomas de COVID-19 (+) y/o pasen a ser un caso confirmado, deben permanecer en aislamiento hasta que un médico indique que pueden retomar sus actividades.

Los casos confirmados o sospechosos, así como sus respectivos contactos estrechos dentro de la institución (definiciones en www.minsal.cl), no deben asistir al establecimiento educacional hasta que se cumplan las condiciones establecidas por la Autoridad Sanitaria de acuerdo a cada caso.

El establecimiento realizará un seguimiento y control de reposos y cuarentenas preventivas de funcionarios y estudiantes que estuvieron en contacto estrecho y/o tienen confirmación de la enfermedad.



Directora e Inspector General se reunirán para elaborar un listado del personal y estudiantes que han sido confirmadas con Covid-19 o que deben permanecer en cuarentena preventiva.

6. POLÍTICAS CON RESPECTO AL USO DEL UNIFORME ESCOLAR

Objetivo

El objetivo de este protocolo, es establecer y precisar lineamientos y medidas para establecer el uso de uniforme Escolar año 2021, ante el contexto de pandemia, mediante la implementación de una serie de medidas para evitar focos de contagio en el establecimiento, cumpliendo así, con todas las instrucciones establecidas por la autoridad en el "Protocolo de manejo y prevención ante COVID-19 en relación al uso de uniforme escolar año 2021".

Alcance

El presente protocolo se aplicará para todas los estudiantes de la comunidad educativa.

Como una forma de disminuir los gastos en la compra del uniforme oficial y considerando las circunstancias sanitarias actuales de pandemia COVID-19, se han definido lineamientos generales, para el año 2021 y son los siguientes:

- a. Los apoderados de acuerdo a sus necesidades podrán enviar a las estudiantes con el uniforme oficial o con ropa de color.
- b. Las estudiantes deben usar un vestuario adecuado de acuerdo a la ocasión y al lugar, tomando en consideración que los alumnos y las alumnas debe mantener una imagen personal la que la conducirá a una correcta imagen educacional.
- c. Está permitido utilizar pantalón de cualquier color, pero no deben estar rasgados o rotos; Pueden utilizar poleras de cualquier color pero no tipo crop-tops (poleras muy cortas). No vestir calzas, short, buzo, transparencias y minis. No utilizar piercing debido que atentan contra la integridad física.
- d. El uso de Mascarilla es obligatorio, en todo momento, el protector facial no reemplaza a la mascarilla.



7. MEDIDAS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

Salas de clases, oficinas y otros espacios del establecimiento.

a) Durante la jornada:

1. Colaborar limpiando su mobiliario, cuadernos y útiles escolares, las estudiantes, docentes y personal administrativo.
2. Ventilar las salas de clases y oficinas en forma continua.
3. Limpiar varias veces al día manillas, interruptores de luces y pomos.
4. Disponer de bolsas de basura en cada papelero.
5. Monitorear que cada estudiante utilice el pediluvio en forma correcta por parte del docente.
6. Sanitizar bancas después de cada recreo.

b) Al finalizar la jornada de clases: El personal de aseo deberá...

7. Preparar el material, máquina a utilizar en esta zona a sanitizar y luego colocarse los elementos de protección personal (EPP).
8. Instalar señalética para que no ingresen personas a la zona que se está sanitizando.
9. Limpiar y desinfectar superficies mediante pulverizadores y paños. (Las definidas para esta zona)
10. Limpiar y desinfectar pisos, cielos y paredes al finalizar la jornada de clases.
11. Vaciar la basura, limpiar y desinfectar contenedores, recambiar bolsas y otros elementos de reposición.
12. Retirar señalética y los elementos de protección personal para luego lavar sus manos.

Pasillos y espacios abiertos. Al finalizar la jornada, el personal de aseo deberá...

1. Preparar el material, la máquina a utilizar en esta zona y luego colocarse los elementos de protección personal (EPP).
2. Instalar señalética para que no ingresen personas a la zona a sanitizar.
3. Limpiar y desinfectar pisos, cielos y paredes.
4. Limpiar y desinfectar superficies mediante pulverizadores y paños. (Las definidas para esta zona)
6. Vaciar la basura, limpiar y desinfectar contenedores, recambiar bolsas y otros elementos de reposición.
7. Retirar señalética y los elementos de protección personal para luego lavar sus manos.
8. Completar registro de sanitización realizada en cada espacio del establecimiento.



8. RÉGIMEN DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

El establecimiento opta por **Servicio Modalidad PAE Canastas**, que corresponde al abastecimiento de productos y materias primas que proporciona los servicios de desayuno y almuerzo. Esta modalidad debe ser entregada por cada establecimiento educacional para ser preparada y consumida en los respectivos hogares por un período de 15 días de clases, con el siguiente protocolo:

1. En el interior del establecimiento es obligatorio el uso de mascarilla.
2. El liceo dispone de un lugar físico para la recepción de productos, armado de canastas y posterior entrega a beneficiarias.
3. El ingreso al establecimiento para el retiro de canastas, se hará por turnos, de forma ordenada y respetando el distanciamiento social (mínimo 1 metro de distancia). Se solicitará respetar las demarcaciones dispuestas en el piso, dentro y fuera del establecimiento.
4. Al momento de ingresar se exigirá la utilización del pediluvio para desinfectar el calzado, la toma de la temperatura mediante termómetro infrarrojo y la desinfección de manos con alcohol gel.
5. En caso de que alguna persona presente síntomas visibles y/o temperatura igual o mayor a 37,5°C, no podrá ingresar al establecimiento y se le indicará que debe dirigirse al recinto asistencial médico más cercano.
6. Las estudiantes y los estudiantes retirarán las canastas. En el caso que los apoderados sean los que retiren las canastas, lo podrán hacer desde las 09:30 a las 13:00 horas.
7. El registro de los retiros de las canastas será efectuado solo por personal del establecimiento.
8. El establecimiento entregará los elementos de protección personal, en caso de ser necesario.
9. La limpieza y desinfección de las zonas involucradas se efectuará antes, durante y después del retiro de canastas, de acuerdo a lo establecido en el "Protocolo de limpieza y desinfección" del establecimiento.



9.- INGRESO AL ESTABLECIMIENTO:

1. El ingreso se realizará por el portón de calle Einstein
2. Será su ingreso por nivel en distintas filas
3. El registro y toma de temperatura uso de alcohol gel lo realizará el paraprofesor a cargo de cada curso.
4. El otro paraprofesor del mismo nivel se preocupará de mantener el distanciamiento social y uso de mascarilla.

10.- SALIDA DEL ESTABLECIMIENTO:

1. La salida se realizará por el portón de calle Einstein
2. Será diferenciada por nivel
3. Los paraprofesores de cada nivel estarán preocupados del distanciamiento social
4. El uso de mascarilla y alcohol gel es de uso obligatorio.



ANEXOS



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama

Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"

"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PLAN RETORNO PRESENCIAL

SE ESTIMA RETORNAR A CLASES PRESENCIALES DE MANERA, PROGRESIVA, VOLUNTARIA, FLEXIBLE, EN LAS ASIGNATURAS DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN Y MATEMÁTICA.

LOS DIAS LUNES CON LOS SIGUIENTES CURSOS:

- 1^a
- 2^a
- 3^a
- 4^a

LOS DIAS MARTES CON LOS SIGUIENTES CURSOS:

- 1B
- 2B
- 3B
- 4B

LOS HORARIOS SERÁN DE 15:00 A 18:00 HRS DIVIDIDOS EN DOS BLOQUES DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN Y DOS BLOQUES DE MATEMÁTICA.

LOS DOCENTES QUE TRABAJARAN ESTE PLAN SERAN 4:

- ROSSANA MOLINA J.
- NATALY CHAVEZ CH.
- MAURICIO ARAYA A.
- ELIAS ESPINOZA Y.

UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3407 Población Prat. Fono/Fax 2927538

Correo Electrónico: b34.radomirotopic@comdescalama.cl



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama

Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"

"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

LAS SALAS DE CLASES CONTEMPLADAS PARA ESTE EFECTO SON LAS SIGUIENTES:

PRIMEROS MEDIOS	:	SALA AUDITORIO	(AFORO 28)
SEGUNDOS MEDIOS	:	SALA 4	(AFORO 16)
TERCEROS MEDIOS	:	SALA 5	(AFORO 16)
CUARTOS MEDIOS	:	SALA 6	(AFORO 16)

LA FECHA ESTIMATIVA ESTA PROYECTADA PARA OCTUBRE UNA VEZ QUE TENGAMOS LA AUTORIZACIÓN DE DIRECCION EJECUTIVA Y PREVENCION DE RIESGOS.

LOS PROTOCOLOS FUERON ENVIADOS AL EQUIPO DE PREVENCION DE RIESGOS Y SOCIALIZADOS CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA, ADEMÁS DE ENVIARLOS AL CORREO INSTITUCIONAL DE CADA ESTUDIANTE (APODERADO), Y FUNCIONARIOS.

UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3407 Población Prat. Fono/Fax 2927538

Correo Electrónico: b34.radomirotomic@comdescalama.cl



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO



HORARIO PLAN RETORNO TERCER TRIMESTRE

Primero Medio A

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:00	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR
9:00 - 9:10					
9:10 - 9:40	Matemática	Matemática	Inglés	Tecnología	Lenguaje
9:40 - 09:50					
09:50 - 10:20	Matemática	Matemática	Inglés	Tecnología	Lenguaje
10:20 - 10:30					
10:30 - 11:00	Matemática	Biología	Taller Leng	Física	Lenguaje
11:00- 11:10					
11:10 - 11:40	Lenguaje	Biología	Taller Leng	Física	Artes/música
11:40 - 11:50					
11:50 - 12:20	Lenguaje	Historia	Taller Matem	Ed. Física	Taller Art/Mús
12:20 - 12:30					
12:30 - 13:00	Química	Historia	Taller Matem	Ed. Física	C Curso
13:00 - 13:10					
13:10 - 13:40	Química		Religión		

	LUNES
15:00 - 15:45	LENGUAJE
15:45 - 15:55	
15:55 - 16:40	LENGUAJE
16:40 - 16:50	
16:50 - 17:20	MATEMÁTICA
17:20 - 17:30	
17:30 - 18:10	MATEMÁTICA



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PRESENCIALIDAD

NÚMERO	NOMBRE	APELLIDO	CURSO	RESPUESTA
1	JUAN	AYALA	1A	SI
2	CARLA	CAYOJA	1A	SI
7	MARIA	CUELLAR	1A	SI
8	SHAMIRA	DUERI	1A	SI
9	CARLOS	ESPINOZA	1A	SI
10	ERICK	FERNANDEZ	1A	SI
12	MARVIN	SAIGUA	1A	SI
14	SOFIA	GUTIERREZ	1A	SI
15	ROCHELY	BARRERA	1A	SI
16	ELIAS	RODRIGUEZ	1A	SI
21	OSCAR	TORREZ	1A	SI
22	KAVERLYNN	CAVIEDES	1A	SI
23	JUAN	VILLARREAL	1A	SI
24	DARMIN	ARAUJO	1A	SI
25	MARIA	GONZALEZ	1A	SI
27	SUGEY	RAMOS	1A	SI
28	JUAN	FLOREZ	1A	SI
29	SOLIANY	TERAN	1A	SI
30	JAVIERA	HERNANDEZ	1A	SI
31	ANYELO	VILLARREAL	1A	SI
32	EMANUEL	GIRALDO	1A	SI
33	ADOLFO	ARREDONDO	1A	SÍ
34	JOSÉ	TACA	1A	SÍ
35	MATÍAS	CARVAJAL	1A	SÍ

TOTAL 1A: 24 ESTUDIANTES



**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO**



HORARIO PLAN RETORNO TERCER TRIMESTRE

Primero Medio B

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:00	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR
9:00 - 9:10					
9:10 - 9:40	Lenguaje	Química	Taller Leng	Lenguaje	Tecnología
9:40 - 09:50					
09:50 - 10:20	Lenguaje	Química	Taller Leng	Lenguaje	Tecnología
10:20 - 10:30					
10:30 - 11:00	Lenguaje	Matemática	Historia	Ed. Física	Taller Matem
11:00 - 11:10					
11:10 - 11:40	Física	Matemática	Historia	Ed. Física	Taller Matem
11:40 - 11:50					
11:50 - 12:20	Física	Matemática	Biología	Artes/música	Religión
12:20 - 12:30					
12:30 - 13:00	Matemática	Inglés	Biología	Taller Art/Mús	C Curso
13:00 - 13:10					
13:10 - 13:40	Matemática	Inglés			

	MARTES
15:00 - 15:45	LENGUAJE
15:45 - 15:55	
15:55 - 16:40	LENGUAJE
16:40 - 16:50	
16:50 - 17:20	MATEMÁTICA
17:20 - 17:30	
17:30 - 18:10	MATEMÁTICA



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama

Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"

"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PRESENCIALIDAD

NÚMERO	NOMBRE	APELLIDO	CURSO	RESPUESTA
1	CHRISTIAN	BARRAZA	1B	SI
3	BASILIO	GONZALES	1B	SI
4	CAMILA	HERRERA	1B	SI
5	MAYKOL	MALDONADO	1B	SI
6	RICHARD	MEDINA	1B	SI
8	FERNANDA	MORGADO	1B	SI
9	PABLO	NUÑEZ	1B	SI
10	EDUARDO	PAREDES	1B	SI
13	BEYONCE	PRADO	1B	SI
14	CATALINA	TALAMILLA	1B	SI
16	KEVIN	AJNOTA	1B	SI
17	MISHEL	RIVERO	1B	SI
18	ARIANI	JUSTINIANO	1B	SI
19	VALERIA	MEDINA	1B	SI
20	CELESTE	RODRIGUEZ	1B	SI
21	GERARDO	VILLCA	1B	SI
22	YORMAN	OSPINA	1B	SI
24	ABDON	OTTA	1B	SI
25	CARMEN	VILLARREAL	1B	SI
26	VALERY	LOZANO	1B	SI
28	MIGUEL	AGUIRRE	1B	SI
29	JOSUE	AGUIRRE	1B	SI
30	JEAN	MURILLO	1B	SI
31	MOYRA	URUÑA	1B	SI
33	LUIS	FERRUFINO	1B	SI

TOTAL 1B: 25 ESTUDIANTES



HORARIO PLAN RETORNO TERCER TRIMESTRE

Segundo Medio A

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:00	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR
9:00 - 9:10					
9:10 - 9:40	Religión	Inglés	Física	Matemática	Artes/música
9:40 - 09:50					
09:50 - 10:20	Historia	Inglés	Física	Matemática	Taller Art/Mús
10:20 - 10:30					
10:30 - 11:00	Historia	Lenguaje	Biología	Lenguaje	Tecnología
11:00 - 11:10					
11:10 - 11:40	Química	Lenguaje	Biología	Lenguaje	Tecnología
11:40 - 11:50					
11:50 - 12:20	Química	Lenguaje	Ed. Física	Taller Matem	Matemática
12:20 - 12:30					
12:30 - 13:00	Taller Leng	Matemática	Ed. Física	Taller Matem	C. Curso
13:00 - 13:10					
13:10 - 13:40	Taller Leng	Matemática			

	LUNES
15:00 - 15:45	MATEMÁTICA
15:45 - 15:55	
15:55 - 16:40	MATEMÁTICA
16:40 - 16:50	
16:50 - 17:20	LENGUAJE
17:20 - 17:30	
17:30 - 18:10	LENGUAJE



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PRESENCIALIDAD

NÚMERO	NOMBRE	APELLIDO	CURSO	RESPUESTA
3	SHADEN	BALDELOMAR	2A	SI
8	JOSE	CUADIAY	2A	SI
9	YAREL	IRARRAZABAL	2A	SI
11	FAVIO	JUSTINIANO	2A	SI
12	JOHANA	MEDINA	2A	SI
13	FABRIZIO	MORGADO	2A	SI
14	LINETH	NILACA	2A	SI
20	CARLOS	MANJON	2A	SI
22	MELEY	GIRON	2A	SI
23	EMELI	BLANCO	2A	SI
24	GUIDO	COLLAO	2A	SI
25	CHRISTIAN	CORONEL	2A	SI
26	MAGDIELY	SANCHEZ	2A	SI
27	SHARLES	CHIA	2A	SI

TOTAL 2A: 14 ESTUDIANTES



HORARIO PLAN RETORNO TERCER TRIMESTRE

Segundo Medio B

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:00	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR
9:00 - 9:10					
9:10 - 9:40	Matemática	Lenguaje	Biología	Tecnología	Taller Art/Mús
9:40 - 09:50					
09:50 - 10:20	Matemática	Lenguaje	Biología	Tecnología	Artes/música
10:20 - 10:30					
10:30 - 11:00	Matemática	Lenguaje	Historia	Inglés	Física
11:00 - 11:10					
11:10 - 11:40	Taller Leng	Química	Historia	Inglés	Física
11:40 - 11:50					
11:50 - 12:20	Taller Leng	Química	Taller Matem	Taller Matem	C Curso
12:20 - 12:30					
12:30 - 13:00	Ed. Física	Ed. Física		Religión	

	MARTES
15:00 - 15:45	MATEMÁTICA
15:45 - 15:55	
15:55 - 16:40	MATEMÁTICA
16:40 - 16:50	
16:50 - 17:20	LENGUAJE
17:20 - 17:30	
17:30 - 18:10	LENGUAJE



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PRESENCIALIDAD

NÚMERO	NOMBRE	APELLIDO	CURSO	RESPUESTA
3	LUISA	BELEN	2B	SI
4	MELANY	BULEJE	2B	SI
7	LUIS	CUELLAR	2B	SI
11	JOADEL	QUENTA	2B	SI
12	RYAN	QUIROZ	2B	SI
13	LUANA	RAMOS	2B	SI
14	ADELAURA	SALVATIERRA	2B	SI
15	LUIS	VELASQUEZ	2B	SI
17	KAREN	MENESES	2B	SI
19	DEIBY	ABREGO	2B	SI
22	SAID	PARDO	2B	SI
23	JHOANA	ESCALERA	2B	SI
25	YOISY	MOSQUEIRA	2B	SI
26	LUISA	MANRIQUE	2B	SI
27	DESIRE	BIBEROS	2B	SI
28	SANTIAGO	GOMEZ	2B	SI
29	DIANA	GARCÍA	2B	SI

TOTAL 2B: 17 ESTUDIANTES



HORARIO PLAN RETORNO TERCER TRIMESTRE

Tercero Medio A

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:00	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR
9:00 - 9:10					
9:10 - 9:40	Lenguaje	Matemática	ELEC leng-Hist	Elec. Mate-ciencias	Historia
9:40 - 09:50					
09:50 - 10:20	Lenguaje	Matemática	ELEC leng-Hist	Elec. Mate-ciencias	Historia
10:20 - 10:30					
10:30 - 11:00	Lenguaje	Matemática	Ed. Ciudadana	Taller Artes-Teatro	Inglés
11:00- 11:10					
11:10 - 11:40	Religión - E. Física	ELEC. Ed física - arte	Ed. Ciudadana	Taller Artes-Teatro	C CURSO
11:40 - 11:50					
11:50 - 12:20	Religión - E. Física	ELEC. Ed física - arte	Taller de Mus-Danza	C. Ciu	ORIENTACION
12:20 - 12:30					
12:30 - 13:00		Inglés	Taller de Mus-Danza	C. Ciu	

	LUNES
15:00 - 15:45	MATEMÁTICA
15:45 - 15:55	
15:55 - 16:40	MATEMÁTICA
16:40 - 16:50	
16:50 - 17:20	LENGUAJE
17:20 - 17:30	
17:30 - 18:10	LENGUAJE



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PRESENCIALIDAD

NÚMERO	NOMBRE	CURSO	RESPUESTA
1	ARCHONDO BANI DAXNER	3A	SI
3	ARICOMA RAMOS VERONICA	3A	SI
4	BARRAZA ÓRDENES KARLITA NOEMI	3A	SI
11	GUZMAN ROCHA MICHELLE IRENE	3A	SI
12	INFANTE LUGO DAINER ENMANUEL	3A	SI
13	JUSTINIANO AGUILAR HILARI	3A	SI
14	MALUENDA RODRÍGUEZ AXEL BASTHIAN	3A	SI
16	ORTIZ JULIO YHOSARA ARACELY	3A	SI
19	ROJAS SILVA MILENKO GHERJAN DANTE	3A	SI
24	YNFANTE ALVARADO DAVID ENRIQUE	3A	SI
25	VASQUEZ GARCIA DIEGO ALEJANDRO	3A	SI
26	GABRIEL CHOQUE MARIO	3A	SI

TOTAL 3A: 12 ESTUDIANTES



**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO**



HORARIO PLAN RETORNO TERCER TRIMESTRE

Tercero Medio B

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:00	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR
9:00 - 9:10					
9:10 - 9:40	Matemática	Lenguaje	Elec. Mate-ciencias	ELEC leng-Hist	Religión - E. Física
9:40 - 09:50					
09:50 - 10:20	Matemática	Lenguaje	Elec. Mate-ciencias	ELEC leng-Hist	Religión - E. Física
10:20 - 10:30					
10:30 - 11:00	Matemática	Lenguaje	Taller Artes-Teatro	Ed. Ciudadana	ELEC. Ed física - arte
11:00 - 11:10					
11:10 - 11:40	Historia	Inglés	Taller Artes-Teatro	Ed. Ciudadana	ELEC. Ed física - arte
11:40 - 11:50					
11:50 - 12:20	Historia	Inglés	C. Ciu	Taller de Mus-Danza	C CURSO
12:20 - 12:30					
12:30 - 13:00			C. Ciu	Taller de Mus-Danza	ORIENTACION

	MARTES
15:00 - 15:45	MATEMÁTICA
15:45 - 15:55	
15:55 - 16:40	MATEMÁTICA
16:40 - 16:50	
16:50 - 17:20	LENGUAJE
17:20 - 17:30	
17:30 - 18:10	LENGUAJE



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama

Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"

"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PRESENCIALIDAD

NÚMERO	NOMBRE	CURSO	RESPUESTA
1	ANGULO ARROYO CARLOS RONALDO	3B	SI
2	ARNEZ CUASACE RODRIGO	3B	SI
3	CABRERA CALLE ALDRIN ULISES	3B	SI
4	CASTILLO ESPINOSA JAVIERA IGNACIA	3B	SI
7	COTAL CABRERA JOAQUIN LEONARDO	3B	SI
8	GONZALES RAMIREZ DANIEL BASILIO	3B	SI
9	GONZALEZ ROMERO GABRIEL JESE	3B	SI
11	IBARRA SAAC JORGE MIGUEL	3B	SI
14	RAMIREZ TORREZ PAOLA ANDREA	3B	SI
16	ROCCO ROJAS CONSTANZA ROSARIO	3B	SI
17	RODRIGUEZ LIMA ROBIN	3B	SI
19	SOSA AYALA JULIO CESAR	3B	SI
20	SOTO SURUBI DARLIN	3B	SI
21	TRIGO PEREIRA YAMILETT PAULINA	3B	SI
22	VARAS ÁLAMOS GABRIELA ANAHYS	3B	SI
23	VELASQUEZ FLORES JOSE BENJAMIN	3B	SI
24	VILLARROEL TORRES MICHEL SHEILA	3B	SI
25	YARBY RIOS MELL	3B	SI
26	ZURITA MIRANDA FERNANDO GUILLERMO	3B	SI
27	SANCHEZ HEREDIA YESSICA	3B	SI

TOTAL 3B: 20 ESTUDIANTES



HORARIO PLAN RETORNO TERCER TRIMESTRE

Cuarto Medio A

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:00	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR
9:00 - 9:10					
9:10 - 9:40	ELEC leng-Hist	Elec. Mate-ciencias	Matemática	Lenguaje	ELEC. Ed física - arte
9:40 - 09:50					
09:50 - 10:20	ELEC leng-Hist	Elec. Mate-ciencias	Matemática	Lenguaje	Historia
10:20 - 10:30					
10:30 - 11:00	Ed. Ciudadana	Taller Artes-Teatro			Historia
11:00- 11:10					
11:10 - 11:40	Ed. Ciudadana	Taller Artes-Teatro	Inglés	ELEC. Ed física - arte	C CURSO
11:40 - 11:50					
11:50 - 12:20	Taller de Mus-Danza	C. Ciu	Inglés		ORIENTACION
12:20 - 12:30					
12:30 - 13:00	Taller de Mus-Danza	C. Ciu	Religión - E. Física	Religión - E. Física	

	LUNES
15:00 - 15:45	LENGUAJE
15:45 - 15:55	
15:55 - 16:40	LENGUAJE
16:40 - 16:50	
16:50 - 17:20	MATEMÁTICA
17:20 - 17:30	
17:30 - 18:10	MATEMÁTICA



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PRESENCIALIDAD

NÚMERO	NOMBRE	CURSO	RESPUESTA
1	AGUIRRE BARRIENTOS ÁMBAR BELÉN	4A	SI
2	AGUIRRE EDUARDO NEYSA	4A	SI
4	ARICOMA RAMOS JUAN PABLO	4A	SI
6	CALANI GONZALES ANA CLAUDIA	4A	SI
7	CASTILLO CAUMOL ELISEO	4A	SI
8	DIEZ ZEGARRA GUILLERMO ERICK	4A	SI
10	GALLEGUILLOS MONDACA MARÍA JOSÉ	4A	SI
11	GONZALES RAMIREZ ELENA	4A	SI
12	GUAJARDO VÁSQUEZ AYLEN BELEN	4A	SI
13	GUTIERREZ PEÑA ANNE FERNANDA	4A	SI
14	LARA PEREZ NICOL ANDRES	4A	SI
15	MANZANO REYES DIANA MARCELA	4A	SI
16	RAMIREZ CHACA YERKO FRANKLIN	4A	SI
17	RODRIGUEZ LIMA JAIR	4A	SI
19	SINISTERRA VIVEROS CARLOS	4A	SI
20	VARAS MERY PATRICIA ALEJANDRA	4A	SI
21	OLIVARES ÓRDENES FERNANDA CATALINA	4A	SI
22	DEDIOS MORENO JOSE DANIEL	4A	SI
23	SALINAS PEÑA CHARLY	4A	SI

TOTAL 4A: 19 ESTUDIANTES



**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO**



HORARIO PLAN RETORNO TERCER TRIMESTRE

Cuarto Medio B

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:00	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR	PLAN LECTOR
9:00 - 9:10					
9:10 - 9:40	Elec. Mate-ciencias	Inglés	Lenguaje	Matemática	
9:40 - 09:50					
09:50 - 10:20	Elec. Mate-ciencias	Inglés	Lenguaje	Matemática	ELEC. Ed física - arte
10:20 - 10:30					
10:30 - 11:00	Taller Artes-Teatro	Ed. Ciudadana			ELEC. Ed física - arte
11:00 - 11:10					
11:10 - 11:40	Taller Artes-Teatro	Ed. Ciudadana	ELEC leng-Hist	Religión - E. Física	C CURSO
11:40 - 11:50					
11:50 - 12:20	C. Ciu	Historia	ELEC leng-Hist	Religión - E. Física	ORIENTACION
12:20 - 12:30					
12:30 - 13:00	C. Ciu	Historia			

	MARTES
15:00 - 15:45	LENGUAJE
15:45 - 15:55	
15:55 - 16:40	LENGUAJE
16:40 - 16:50	
16:50 - 17:20	MATEMÁTICA
17:20 - 17:30	
17:30 - 18:10	MATEMÁTICA



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

PRESENCIALIDAD

NÚMERO	NOMBRE	CURSO	RESPUESTA
1	AHUMADA REINOSO GABRIEL IGNACIO	4B	SI
2	ALMEIDA VLAHOVIC DARA SILVIA	4B	SI
3	ALMEIDA VLAHOVIC LIFKA ELENA	4B	SI
4	ANDIA APONTE KEIKO YANINE	4B	SI
5	AQUISE MANUEL SHEYLA	4B	SI
6	BARRERA ILDEFONSO YANARA MIYARAHY	4B	SI
9	CEPEDA IBÁÑEZ JORGE LUIS MARCOS	4B	SI
10	CLEMENTE FERRUFINO NOELIA ARACELI	4B	SI
15	MARTÍNEZ PÉREZ BARBARA CECILIA	4B	SI
17	NILACA RAMOS MARTHA	4B	SI
18	OLIVARES TAGLE FELIPE IGNACIO	4B	SI
19	OLIVARES TAGLE MATÍAS BERNARDO	4B	SI
21	POBLETE SÁNCHEZ DIEGO ALONSO	4B	SI

TOTAL 4B: 13 ESTUDIANTES



HORARIO SEMANAL 2021

PROFESORA: ROSSANA MOLINA
ASIGNATURA: LENGUAJE 1° Y 2° Y TALLER DE LENGUAJE 1° Y 2°
JEFATURA: 1°A

		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	8:30 - 9:15	2°A	2°B	1°B	2°B	
	9:15 - 9:30					
2	9:30 - 10:15	2°A	2°B	1°B	2°B	
	10:15 - 10:30					
3	10:30 - 11:15	1°B	1°A		4°A	1°B
	11:15 - 11:30					
4	11:30 - 12:15	1°B	1°A		4°A	4°A
	12:15 - 12:30					
5	12:30 - 13:15	2°B	1°A		2°A	cc
	13:15 - 14:00	ALMUERZO				
6	14:00 - 14:45	1°A			2°A	cc
7	14:45 - 15:30	1°A	2°A			
9	15:35 - 16:20	1°A presencial	2°A presencial			
10	16:20 - 17:05	1°A presencial	2°A presencial			
11	17:05 - 17:50	1°B presencial	2°B presencial			
	17:50 - 18:30	1°B presencial	2°B presencial			
	Total Horas	9:00:00	9:00:00	9:00:00	9:00:00	8:00:00

HORAS CONTRATO: 44

Horas Asignatura: 24
C. Curso: 1
Taller: 8
Escuela Arriba: 3
HORAS LECTIVAS: 36



C. Tec. Administrativo: 2
C. Consejo General: 2
Reunión Departamento: 2
Planificación: 4
Desarrollo Profesional Docente: 4
A. Apoderado: 1
/Colación/recreo: 4
Reforzamiento: 3
HOAS NO LECTIVAS: 22
HORAS PEDAGOGICAS: 58
HORAS CRONOLÓGICAS: 44





HORARIO SEMANAL 2021

PROFESORA: ELIAS ESPINOZA YAÑEZ
ASIGNATURA: MATEMATICA 1°- 2° Y 4°A
JEFATURA CURSO: 4° MEDIO A

		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	8:30 - 9:15	2°A	2°B	1°B	2°B	
	9:15 - 9:30					
2	9:30 - 10:15	2°A	2°B	1°B	2°B	
	10:15 - 10:30					
3	10:30 - 11:15	1°B	1°A		4°A	1°B
	11:15 - 11:30					
4	11:30 - 12:15	1°B	1°A		4°A	4°A
	12:15 - 12:30					
5	12:30 - 13:15	2°B	1°A		2°A	cc
	13:15 - 14:00	ALMUERZO				
6	14:00 - 14:45	1°A			2°A	cc
7	14:45 - 15:30	1° A	2°A			
9	15:35 - 16:20	1°B presencial	2° B presencial			
10	16:20 - 17:05	1°B presencial	2° B presencial			
	17:05 - 17:50	1°A presencial	2° A presencial			
		1°A presencial	2° A presencial			
		9:00	9:00	9:00	9:00	8:00

HORAS CONTRATO: 44

Horas Asignatura: 31
C.Curso: 1
Taller: 2
Orientación: 1
Escuela Arriba: 1
HORAS LECTIVAS: 36



C. Tec . Administrativo: 2
C.onsejoGeneral: 2
Reunión Departamento: 2
Planificación: 4
Desarrollo Profesional Docente: 4
A. Apoderado: 1
/Colación/recreo: 4
otros: 3
HOAS NO LECTIVAS: 22
HORAS PEDAGOGICAS: 58
HORAS CRONOLÓGICAS: 44



PROFESOR: NATALY CHÁVEZ
ASIGNATURA: LENGUAJE 3° Y 4° ELECTIVO LENGUAJE
JEFATURA CURSO: 4° MEDIO B

		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	8:30 - 9:15	3° A L	4° B L	4° A L	4° A-B ELE	3° A-B ELE
	9:15 - 9:30					
2	9:30 - 10:15	3° A L	4° B L	4° A L	4° A-B ELE	3° A-B ELE
	10:15 - 10:30					
3	10:30 - 11:15	3° B FIL	4° A FIL	3° A L	4° B FIL	4° A L
	11:15 - 11:30					
4	11:30 - 12:15	3° B FIL	4° A FIL	3° B L	4° B FIL	4° B L
	12:15 - 12:30					
5	12:30 - 13:15	3° A FIL		3° B L		CC
	13:15 - 14:00	ALMUERZO				
6	14:00 - 14:45	3° A FIL		3° B L		CC
7	14:45 - 15:30	4° A presencial	4° A presencial			
9	15:35 - 16:20	4° A presencial	4° A presencial			
10	16:20 - 17:05	3° A presencial	3° B presencial			
11	17:05 - 17:50	3° A presencial	3° B presencial			
		9:50	9:50	9:05	7:50	7:25

HORAS CONTRATO: 44

Horas Asignatura: 32
C. Curso: 1
Taller _____
Escuela Arriba 3
HORAS LECTIVAS 36

C. Tec. Administrativo: 2
C. Consejo General: 2
Reunión Departamento 2
Planificación: 4
Desarrollo Profesional Docente 4
A. Apoderado 1
/Colación/recreo 4
Salud Escolar 3
HOAS NO LECTIVAS 22
HORAS PEDAGOGICAS: 58
HORAS CRONOLÓGICAS 44





HORARIO SEMANAL 2021

PROFESOR: MAURICIO ARAYA
ASIGNATURA: MATEMATICA 3° Y 4°B, ELECTIVO 3° Y 4°, FISICA 1° Y 2°, TALLER DE MATEMATICAS 1° Y 2°
JEFATURA CURSO:

		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	8:30 - 9:15	3°B MAT	1° B T MAT	2° B FIS	ELEC 3A-3B	2° B T MAT
	9:15 - 9:30					
2	9:30 - 10:15	3°B MAT	1° B T MAT	2° B FIS	ELEC 3A-3B	2° B T MAT
	10:15 - 10:30					
3	10:30 - 11:15	3°A MAT	2° A T MAT	3°B MAT	1° A T MAT	4°B MAT
	11:15 - 11:30					
4	11:30 - 12:15	3°A MAT	2° A T MAT	3°A MAT	1° A T MAT	1° A FIS
	12:15 - 12:30					
5	12:30 - 13:15	2° A FIS	4°B MAT	1° B FIS	ELEC 4A-4B	1° A FIS
	13:15 - 14:00	ALMUERZO				
6	14:00 - 14:45	2° A FIS	4°B MAT	1° B FIS	ELEC 4A-4B	
7	14:45 - 15:30	3°A presencial	3° B presencial			
9	15:35 - 16:20	3°A presencial	3° B presencial			
10	16:20 - 17:05	4°A presencial	3° B presencial			
11	17:05 - 17:50	4°A presencial	3° B presencial			
		9:00	9:00	9:00	9:00	8:00

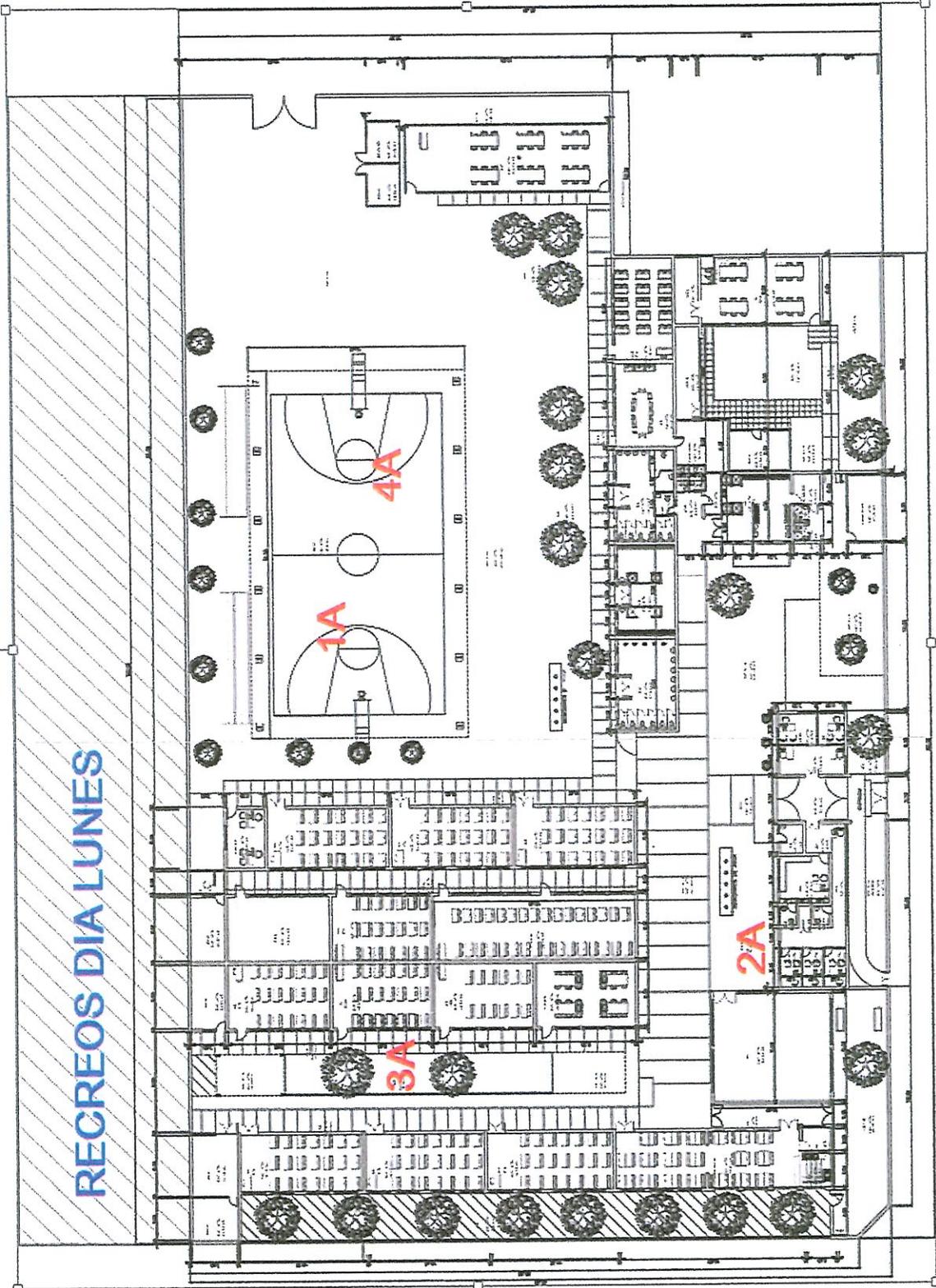
HORAS CONTRATO: 44

Horas Asignatura: 29
C. Curso: _____
Taller 6
Orientación _____
Escuela Arriba 1
HORAS LECTIVAS 36



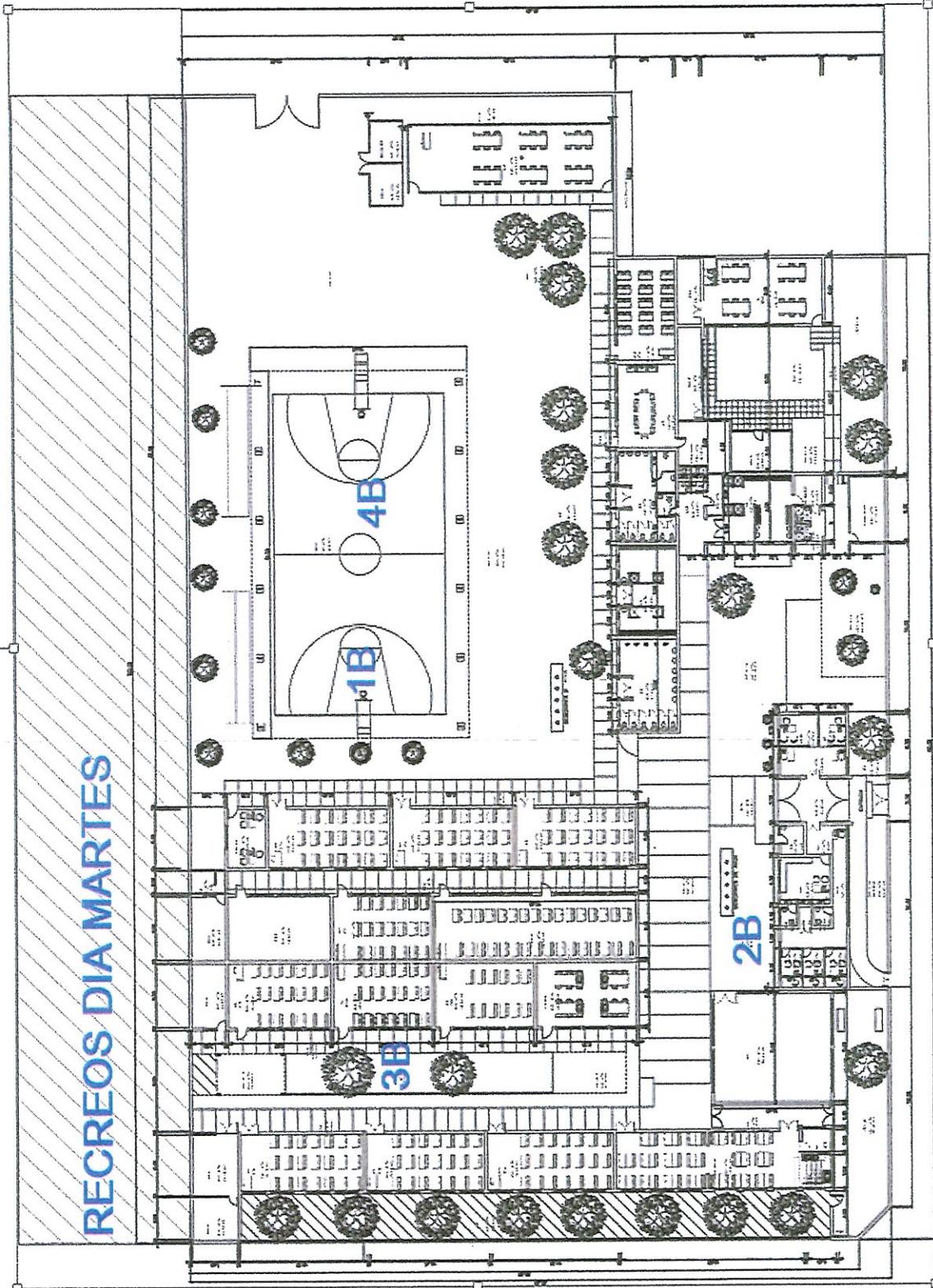
C. Tec. Administrativo: 2
C. Consejo General: 2
Reunión Departamento 2
Planificación: 4
Desarrollo Profesional Docente 5
A. Apoderado 1
/Colación/recreo 4
Jefe de Departamento 2
HOAS NO LECTIVAS 22
HORAS PEDAGOGICAS: 58
HORAS CRONOLÓGICAS 44

RECREOS DIA LUNES



PLANTA LICEO B-34
REGIMEN 1130

RECREOS DIA MARTES



PLANTA LICEO B-34
ESCALA 1:50



AUTORIZACIÓN

Yo (Nombre) _____ Apoderado de _____,
Rut. _____, estudiante del curso _____ del establecimiento educativo Radomiro
Tomic Romero.

Declaro que he recibido la información del plan Paso a Paso de retorno a las clases presenciales por parte de las autoridades de la Unidad Educativa, antes señalada.

He tomado conocimiento de:

- Cuando al establecimiento le corresponda retornar a clases presenciales, el ingreso de los estudiantes se realizará de manera gradual para los distintos cursos y niveles.
- Aseguramiento de condiciones sanitarias favorables.
- Protocolos de medidas sanitarias.
- Protocolo de limpieza y desinfección
- Protocolo de actuación ante casos confirmados de Covid-19.
- Definición de medidas específicas y organización de la jornada
- Adecuaciones generales respecto de la asistencia, alimentación.
- Consideraciones técnico pedagógicas y de la Priorización Curricular.
- Inducción sobre medidas de cuidado y protección.

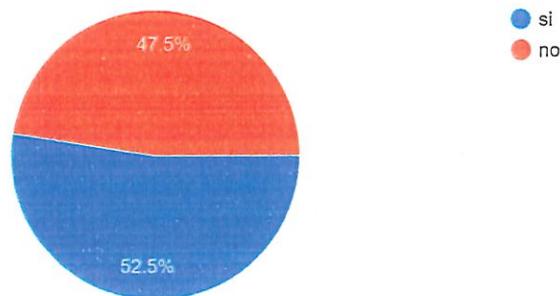
Nombre, Firma y RUT.



Resultados Encuesta Re Ingreso A Clases

¿Ud., enviará a su alumno/a (s) a clases presenciales?

122 respuestas



Se observa en la dinámica de esta respuesta, que si bien hay una tendencia a enunciar que se enviará a los/as alumnas/os a clases presenciales, esta diferencia no es significativa. Claramente manifiesta una indecisión a nivel de colectividad. Siendo un escenario que no permite enunciar una postura clara.



Calama, Octubre 4 del 2021.-

COMUNICADO

Estimada Comunidad Educativa Informo a ustedes que he tomado la Determinación de Retornar a clases presenciales con todos los niveles de Primero a Cuarto medio con las asignaturas de Matemática y Lenguaje y Comunicación, los días lunes y martes de 15:00 a 17:50 hrs. Dando cumplimiento a lo informado por el Ministerio de educación a través de la resolución exenta N°0615 de fecha 13 de septiembre de 2021, que modifica las resoluciones N°559 y N°587, ambas del 2020 que aprueba las circulares que imparten instrucciones a establecimientos educacionales en contexto de la Pandemia por Covid 19, todas de la Superintendencia de Educación.

Sin otro particular atentamente,





PAULA PÉREZ TAPIA
DIRECTORA (I)