

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 1620 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)
Sra.: Doris Contreras Cutipa

FECHA: 26 de Agosto de 2024

A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
Sr.: Carlos Yueng Aspeti

REF.: Lo que indica

- Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

LICEO RADOMIRO TOMIC B-34

N° Ord.

0173

Monto

\$ 797.300.-

Concepto

Corchetes Toshiba para Multifuncional.

- Lo anterior para gestión de lo solicitado.


DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)



DCC/hmc
Distribución:



Corporación Municipal de desarrollo social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"



ORD. : Nº 173 / 2024- 23 AGO. 2024

ANT. : PROTOCOLO DE REQUERIMIENTOS SEP.-

MAT. : REQUERIMIENTOS LEY SEP Nº 035.-

Calama, 19 de agosto de 2024.-

DE: DIRECTORA LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SRA. PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA.

A: DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, COMDES CALAMA
SRA. DORIS CONTRERAS CUTIPA.

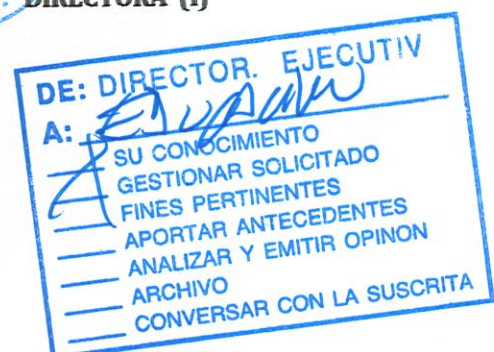
1. Saludándole atentamente, remito a usted Solicitud de Requerimiento Nº 035, Ley SEP.
2. Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordene de requerimientos ya indicadas y adjuntas.
3. Agradecida por su gestión, le reitero mis saludos,



PAPT/php.

DISTRIBUCIÓN:

- 4 EDUCACIÓN, COMDES
- 4 Archivo Establecimiento.



UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire Nº 3107 Población Prat. Fono 55-2-865053

Correo Electrónico: b34.radomiroatomic@comdescalama.cl

Juntos por Calama

Requerimiento SEP 2024

FECHA	MARTES 20 de agosto 2024		
ESTABLECIMIENTO:	LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO		
Dimensión	GESTIÓN DE RECURSOS		
Sub dimensión	GESTIÓN DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS		
Nombre Acción (Según PME)	ADQUISICIÓN DE RECURSOS PEDAGOGICOS Y TECNOLOGICOS		
Descripción de Acción según PME 2023:	Financiamiento permanente para apoyar gastos asociados a recursos de aprendizaje, didácticos, equipamiento, multicopiadoras, insumos computacionales, equipos informáticos, en bienestar de los alumnos y de la prevención, seguridad, autocuidado y mantenimiento; que asegure la continuidad de aprendizaje de los estudiantes.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	410 905 INSUMOS COMPUTACIONALES		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
\$ 15.000.000	\$ 7.706.832	\$ 797.300	
Detalle Requerimiento SEP		Cantidad	
1	CORCHETES TOSHIBA	02	
2	TONER NEGRO 106.600 PAG ESTUDIO 8508A	02	
Profesional Responsable de Requerimiento:		PAULA PEREZ TAPIA	
Celular:	+56 9 96435975	Cargo	DIRECTORA
Proveedor Sugerido	DIGITAL SERVICE COTIZACIÓN N° 3143		
Observaciones: PROVEEDOR EXCLUSIVO.			

NOMBRE DIRECTOR/A	Paula Pérez Tapia
FIRMA Y TIMBRE	

Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos suficientes para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.

El establecimiento cuenta regularmente con los insumos fungibles básicos para llevar a cabo las clases, tales como tizas, plumones, cartulinas, papeles, y los propios de cada especialidad técnico-profesional. Además, posee un sistema de multicopiado para reproducir material impreso de manera frecuente y a tiempo (al menos la reproducción de cinco hojas a la semana por estudiante)

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

La adquisición de estos insumos fungibles básicos para nuestras impresoras aseguran el multicopiado de Guías, Instrumentos Evaluativos y otros; de manera frecuente y a tiempo; asegurando la optimización del proceso de enseñanza-aprendizaje, potenciando el aprendizaje de calidad de todos nuestros estudiantes y su mejora continua.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador/a



XIMENA VALENZUELA MONRROY
Coordinadora de Nivel Aprobación
Técnica Pedagógica



HERNAN POLANCO SALFATE
Administrativo Unidad SEP
Aprobación Documental
Administrativa

Fecha V° B°
22/08/24

Fecha V° B°
22-08-24