

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 1450 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)
Sra.: Doris Contreras Cutipa

FECHA: 08 de Agosto de 2024

A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
Sr.: Carlos Yueng Aspeti

REF.: Lo que indica

- Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

LICEO MINERO AMÉRICA B-10

N° Ord.

0149

Monto

\$ 8.691.820.-

Concepto

Tóner y Tintas

- Lo anterior para gestión de lo solicitado.


DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)



DCC/hmc
Distribución:



Folio 503



Avda. O'Higgins N°1155 - Calama
comdescalama2021 @comdescalama
www.comdescalama.cl

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DEPARTAMENTO DE EDUCACION

02 AGO. 2024

N° INGRESO: _____
HORA: 12:00

ORD. N°: 149
ANT.:
MAT.: Orden requerimiento
Calama, 02 de agosto 2024

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DEPARTAMENTO DE EDUCACION

08 AGO. 2024

N° INGRESO: _____
HORA: 12:00

DE: DIRECTOR LICEO MINERO AMERICA
SR. RICARDO MALDONADO RIESGO

A: DIRECTOR EJECUTIVO COMDES. CALAMA
SR. DORIS CONTRERA CUTIPA

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL

08 AGO. 2024

N° INGRESO: _____
HORA: 12:30

1. Junto con saludar, envío a usted, la siguiente Correspondiente a nuestro establecimiento educacional.

- **Acción:** Fortaleciendo nuestra central de apuntes
- **Dimensión PME:** Gestión de recursos
- **Sub-Dimensión PME:** Gestión de recursos educativos

2. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,


RICARDO MALDONADO RIESCO
Director

RMR/jea
DISTRIBUCION
1.- La indicada
2.- Correlativo
3.- Archivo

Juntos por Calama

Requerimiento SEP 2024

FECHA	01/08/2024	
ESTABLECIMIENTO:	Liceo Minero América B-10	
Dimensión	Gestión de recursos	
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos	
Nombre Acción (Según PME)	Fortaleciendo nuestra central de apuntes	
Descripción de Acción según PME 2024:	Mantener nuestra central de apuntes para favorecer el desarrollo de aprendizajes efectivos y la recuperación de estos, a partir de la creación de material pedagógico y asegurar su buen funcionamiento a partir de la revisión técnicas periódicas y su adquisición.	
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	410 905 INSUMOS COMPUTACIONALES 411 701 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:
20.000.000	11.890.478	8.691.820
Detalle Requerimiento SEP		Cantidad
1	TONER NEGRO TIPO IMC2510H	4
2	TONER YELLOW TIPO IMC2510H	4
3	TONER MAGENTA TIPO IMC2510H	4
4	TONER CYAN TIPO IMC2510H	4
5	TONER HOPPER M-MPC2004/3004-2000/3000	2
6	PCDU MAGENTA IMC3500	2
7	PCDU CYAN IMC3500	1
8	PCDU NEGRA IMC3500	1
9	PCDU YELLOW IMC3500	1
10	PAPER FEED ROLLER FE 2555/C2004	2
11	PAPER FEED ROLLER PI 2555/C2004	2
12	PAPER FEED ROLLER SE 2555/C2004	2
13	MANO DE OBRA MANTENCIÓN MULTIFUNCIONAL	2
Celular:		Cargo Director
Proveedor Sugerido	NEWTEC	
Observaciones: Se adjunta cotizaciones del proveedor sugerido N°3997/3998/3999		

NOMBRE DIRECTOR/A	 RICARDO MARTÍNEZ RIESCO
FIRMA Y TIMBRE	



Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

Preparación de materiales didácticos, según la necesidad de cada asignatura de aprendizaje y especialidad, para el aprendizaje de los estudiantes y la gestión de los docentes.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

El establecimiento cuenta regularmente con los insumos fungibles básicos para llevar a cabo las clases, tales como plumones, cartulinas, papeles y los propios de cada especialidad Técnico profesional. Además posee un sistema de multicopiado para reproducir material impreso de manera frecuente y a tiempo (al menos la reproducción de cinco hojas a la semana por estudiante, por lo mismo, se hace necesario la adquisición de materiales y recursos didácticos para mejorar los aprendizajes de todo y cada uno de los estudiantes de nuestro Liceo Minero América.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del
Coordinador/a

APROBADO

RECHAZADO


[Handwritten Signature]
Coordinadora de Nivel
Aprobación Técnica Pedagógica

Fecha V° B°
08/08/24


[Handwritten Signature]
Administrativa/o Unidad SEP
Aprobación Documental
Administrativa

Fecha V° B°
08/08/24