

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 1394 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)
Sra.: Doris Contreras Cutipa

FECHA: 31 de Julio de 2024

A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
Sr.: Carlos Yueng Aspeti

REF.: Lo que indica

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

LICEO LUIS CRUZ MARTÍNEZ A-23

N° Ord.

049

Monto

\$ 3.805.009.-

Concepto

Multifuncional

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.



DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)



DCC/hmc
Distribución:

461



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA LICEO "BICENTENARIO LUÍS CRUZ MARTÍNEZ"

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

30 JUL. 2024

Nº INGRESO: 9:40
HORA:

ORD.: N° 049.-
 ANT.: S/A
 MAT.: Solicitud de Compra
 Calama, 29 de julio de 2024.

DE: DIRECTOR LICEO BICENTENARIO "LUIS CRUZ MARTÍNEZ"
 SR. ROLANDO MORALES BORCOSQUE

A: DIRECTOR EJECUTIVO COMDES (I)
 SR: JORGE MUÑOZ ALBORTA

DIRECTORA EDUCACIÓN
 SRA: DORIS CONTRERAS CUTIPA

COMDES CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA

29 JUL. 2024

Nº INGRESO: 2509
 HORA: 12:21

- Le saludo cordialmente, al tiempo que adjunto para gestión lo que sigue:
 - Requerimiento N° 049 (Compra Multifuncional)
 - Cotización
 - Certificado
- Sin otro particular, y agradeciendo de antemano su gestión, se despide atentamente.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SEP

30 JUL. 2024

Nº INGRESO: 11:21
 HORA:



ROLANDO MORALES BORCOSQUE
 DIRECTOR

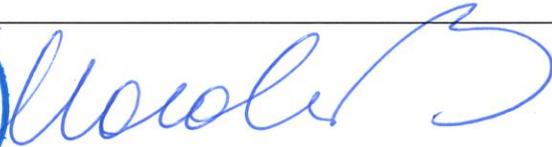
RMB/nsc
 DISTRIBUCION:
 - La indicada.
 - Archivo.-

DE: DIRECTOR EJECUTIVO
 A: Adm. Gen.

SU CONOCIMIENTO
 GESTIONAR SOLICITADO
 FINES PERTINENTES
 APORTAR ANTECEDENTES
 ANALIZAR Y EMITIR OPINION
 ARCHIVO
 CONVERSAR CON LA SUSCRITA

Requerimiento SEP 2024

FECHA	26/07/2024	
ESTABLECIMIENTO:	Liceo Bicentenario Luis Cruz Martínez	
Dimensión	Gestión de Recursos	
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos	
Nombre Acción (Según PME)	Recursos pedagógicos y tecnológicos para el desarrollo de las clases.	
Descripción de Acción según PME 2024:	Adquisición y mantención de recursos tecnológicos para las salas de clases, laboratorios y talleres (proyectores, equipos de sonido, libros, informática, impresión y multicopiado, software, reactivos químicos, material de laboratorio y diversos materiales para ser utilizados por los estudiantes en las salas de clases, como por ejemplo lápices, cuadernillos, ensayos PAES, etc.)	
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	410 705 Equipos multicopiadores	
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:
90.000.000	22.113.304	3.805.009
Detalle Requerimiento SEP		Cantidad
1	Multifuncional B/N IM600SR	1
2	BANDEJA PAPEL	1
3	MESA MEDIANA TIPO IM550/IM600	1
4	TONER NEGRO TIPO IM600 – IM550	3
	GRAPAS RICOH TIPO T RECARGA 10.000 UNIDADES	2
Profesional Responsable de Requerimiento:		Patricia Astudillo Álvarez
Celular:	942322932	Cargo Jefa UTP.
Proveedor Sugerido	NEWTEC Servicio Ltda.	
Observaciones:		
Solo se adjunta una cotización y se adjunta certificado de proveedor único.		

NOMBRE DIRECTOR/A	Rolando Morales Borcosque
FIRMA Y TIMBRE	 

Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

Gestión de recursos educativos

12.2 el establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos suficientes para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

Se debe adquirir una multicopiadora en B/N con compaginador y corchetes con el objetivo de entregar material impreso de buena calidad y nitidez, en forma oportuna y sistemática para que los estudiantes puedan alcanzar los objetivos priorizados.

El impacto que tiene la entrega de material impreso en los aprendizajes de los estudiantes es de gran importancia ya que las guías y módulos de aprendizaje son herramientas educativas que ofrecen una estructura y orientación para los estudiantes sobre qué aprender, cómo hacerlo y cuál es el camino a seguir en un tema en particular. Además, el multicopiado de las evaluaciones le permite a los profesores y a los propios estudiantes medir el progreso. Esto ayuda a identificar áreas que necesitan más trabajo y a celebrar los logros alcanzados.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador/a	
--	--

APROBADO

RECHAZADO

Administrativo/o Unidad SEP
 Aprobación documental
 Administrativo

