

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA**  
**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**

**MEMORÁNDUM INTERNO N° 2411 / 2024**

**DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)**  
**Sra.: Doris Contreras Cutipa**

**FECHA:** 24 de Octubre de 2024

**A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN**  
**Sr.: Carlos Yueng Aspeti**

**REF.:** Lo que indica

- Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

**LICEO MINERO AMÉRICA B-10**

N° Ord.

**0262**

Monto

**\$ 16.600.000.-**

Concepto

**Traslado de Estudiantes de Calama a Arauco**

- Lo anterior para gestión de lo solicitado.

  
**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
**Directora de Educación (I)**



DCC/hmc  
Distribución:



Folio 946



Avda. O'higgins N°1155 - Calama  
comdescalamacalama2021 @comdescalamacalama  
www.comdescalamacalama2021

CORPORACIÓN MUNICIPAL  
DE DESARROLLO SOCIAL  
SEP

24 OCT. 2024

N° INGRESO: 1235  
HORA:

ORD. N°: 262

ANT: Ley SEP 2024

MAT.: Orden de requerimiento

Calama, 30 de septiembre 2024

CORPORACIÓN MUNICIPAL  
DE DESARROLLO SOCIAL  
DEPARTAMENTO  
DE EDUCACIÓN

30 SET. 2024

N° INGRESO: 15.188  
HORA:

CORPORACIÓN MUNICIPAL  
DE DESARROLLO SOCIAL  
DEPARTAMENTO  
DE EDUCACIÓN

24 OCT. 2024

N° INGRESO: 11.54  
HORA:

DE: DIRECTOR LICEO MINERO AMERICA  
SR. RICARDO MALDONADO RIESGO

A: DIRECTOR EJECUTIVO COMDES. CALAMA  
SR. DORIS CONTRERAS CUTIPA

- Junto con saludar, envío a usted, la siguiente solicitud de requerimiento SEP 2024, correspondiente a nuestro establecimiento educacional.
  - Acción: Plan de Ejecución Proyectos Pedagógicos
  - Dimensión PME: Gestión Pedagógica
  - Sub-Dimensión PME: Apoyo del desarrollo de los Estudiantes
  - Proveedor sugerido: Yuri's
- Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

RICARDO MALDONADO RIESCO  
Director

RMR/jea  
DISTRIBUCION  
1.- La indicada  
2.- Correlativo

30/10/24

Juntos por Calama

## Requerimiento SEP 2024

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
| <b>FECHA</b>                                         | 30/09/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |          |
| <b>ESTABLECIMIENTO:</b>                              | Liceo Minero América                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |          |
| <b>Dimensión</b>                                     | Gestión pedagógica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                          |          |
| <b>Sub dimensión</b>                                 | Apoyo al desarrollo de los estudiantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |          |
| <b>Nombre Acción (Según PME)</b>                     | Plan de ejecución de proyectos pedagógicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |          |
| <b>Descripción de Acción según PME 2024:</b>         | El equipo técnico en conjunto con los docentes elabora y ejecutan proyectos pedagógicos con el fin de mejorar la implementación de sus talleres y laboratorios e innovar en sus prácticas pedagógicas y evaluativas generando mayor motivación y asegurando la reactivación de aprendizajes y el desarrollo de competencias, nuevas habilidades y actitudes en nuestros estudiantes. |                                          |          |
| <b>Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:</b> | 410 607 EVENTOS EDUCATIVOS Y CULTURALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |          |
| <b>Monto destinado para la acción:</b>               | <b>Monto disponible para la acción:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Monto destinado al requerimiento:</b> |          |
| <b>100.000.000</b>                                   | <b>26.400.000</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>16.600.000</b>                        |          |
| <b>Detalle Requerimiento SEP</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Cantidad</b>                          |          |
| 1                                                    | Bus traslado Calama a Arauco y alrededores y Calama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2                                        |          |
| 2                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 3                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 4                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 5                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 6                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 7                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 8                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 9                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 10                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 11                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 12                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| 13                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |
| <b>Profesional Responsable de Requerimiento:</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ricardo Maldonado Riesco                 |          |
| <b>Celular:</b>                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Cargo</b>                             | Director |
| <b>Proveedor Sugerido</b>                            | Yuri's                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |          |
| <b>Observaciones:</b> se adjunta cotización N° 155   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |          |

**FIRMA Y TIMBRE**

**Justificación Técnica 2024**

**1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:**

El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad, y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad

El establecimiento promueve que los estudiantes organicen o participen activamente en iniciativa constructivas, tanto internas como externas tales como: el cuidado y ornato del establecimiento, campañas solidarias, trabajos de invierno, semanas culturales, campañas municipales de reciclaje, entre otros.

**2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:**

Nuestra institución como liceo técnico profesional tiene estándares que abarcan diversos aspectos del desarrollo académico, social y personal de los estudiantes. Entre estos, los más relevantes para la participación en eventos cívico-culturales son:

**Formación integral y ciudadana:** La formación integral de los estudiantes incluye el desarrollo de competencias cívicas y culturales. Participar en eventos de este tipo fomenta el compromiso social y el sentido de pertenencia a la comunidad, alineándose con los estándares que promueven la formación de ciudadanos responsables y activos.

**Desarrollo de habilidades Sociales y de comunicación:** los eventos cívico-culturales brindan a los estudiantes la oportunidad de mejorar sus habilidades de comunicación, trabajo en equipo y liderazgo. Estos eventos permiten a los estudiantes colaborar con otros jóvenes y adquirir experiencia en la organización de actividades, lo cual es esencial para su crecimiento personal y profesional.

**Fortalecimiento del vínculo con la comunidad:** La interacción con la comunidad local durante eventos cívico-culturales fortalece el vínculo entre el liceo y su entorno. Este trípode participación contribuye al reconocimiento de la institución como un actor importante en el desarrollo cultural y social de la comunidad, apoyando los estándares que promueven la relación positiva con el entorno local.

**Desarrollo personal y profesional:** La experiencia en eventos cívico-culturales proporciona a los estudiantes oportunidades para desarrollar competencias clave, como la resolución de problemas, la toma de decisiones y la capacidad de adaptación. Estas habilidades son cruciales para su futuro profesional y personal.

**Enriquecimiento cultural:** La participación en actividades culturales permite a los estudiantes ampliar su horizonte cultural, promoviendo la apreciación de la diversidad y el respeto por diferentes tradiciones y formas de expresión.

**Uso Exclusivo del Sostenedor:**

Observaciones del  
 Coordinador/a



☒ **APROBADO**

**Coordinadora de Nivel**  
**Aprobación Técnica Pedagógica**

Fecha V° B°  
 24/10/24

☐ **RECHAZADO**



**Hernán Polanco Salfate**  
**Administrativo**  
**SEP**  
**Administrativa/o Unidad SEP**  
**Aprobación Documental**  
**Administrativa**

Fecha V° B°  
 24-10-24