

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 1607 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) Sra.: Doris Contreras Cutipa	FECHA: 23 de Agosto de 2024
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: Lo que indica

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

ESCUELA JOHN F. KENNEDY E-34

N° Ord.

0104

Monto

\$ 387.600.-

Concepto

Insumos Maquina Multifuncional

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.



DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)
1155

DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)



DCC/hmc
Distribución:

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA "JOHN FITZGERALD KENNEDY"
DIRECCIÓN**

AV. CHORRILLOS 1391 POBLACIÓN ENTRE RÍOS – FONO 55 2 340708



ORD. 104
ANT: No hay
MAT.: Requerimiento PME 2024.

Calama, 06 de Agosto de 2024

DE : SR. MARIO FRANCISCO VILLALOBOS VERGARA
DIRECTOR, ESCUELA "JOHN FITZGERALD KENNEDY"

A : SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA
DIRECTOR EJECUTIVO (S), CORPORACION MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA

CC : SRA. DORIS CONTRERAS CUTIPA
DIRECTORA DE EDUCACION(I) CORPORACIÓN MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA

Respetado señor, junto con saludarle muy afectuosamente, envío a usted el
Requerimiento "Reparación Duplicadora de material impreso", acción PME 2024.

Sin otro particular y reiterando mis cordiales saludos.

Atentamente



Mario Villalobos Vergara
MARIO VILLALOBOS VERGARA
DIRECTOR

MVV/mag.-

Distribución:

- La indicada

FECHA	05-08-2024		
ESTABLECIMIENTO:	ESCUELA "JOHN FITZGERALD KENNEDY" E-34		
Dimensión	GESTION DE RECURSOS		
Sub dimensión	Gestión de los resultados financieros		
Nombre Acción (Según PME)	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN EDUCATIVA		
Descripción de Acción según PME 2024:	Programa de gestión educativa. Estas herramientas estarán al servicio de los actores educativos para que la comunidad completa pueda accionar sus roles de forma instantánea y oportuna en apoyo a los aprendizajes y la gestión institucional (Implementación sala de computación, licencias, antivirus, notebook, computadores, insumos de impresión, mantención y otros).		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	MANTENCION Y REPARACION DE EQUIPOS COMPUTACIONALES		411 703
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
80.000.000	41.206.986	387.600	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	-PCDU NEGRA IMC2000		1
2	-MANO DE OBRA REPARACION		1
3			
4			
5			
6			
Profesional Responsable de Requerimiento:		Mario Villalobos Vergara	
Celular:	+56 968478171	Cargo	Director
Proveedor Sugerido	Newtec Servicio Ltda Cotización Folio N° RI 4010		
Observaciones: Se determina al proveedor, NEWTEC Servicios Ltda, ya es el que todos los años ha vendido todas las Maquinas Duplicadoras y Multifuncionales en el establecimiento entregado un servicio de calidad con responsabilidad y puntualidad en la entrega al igual que en otros establecimientos de Comdes.1			

NOMBRE DIRECTOR/A	MARIO FRANCISCO VILLALOBOS VERGARA
FIRMA Y TIMBRE	

Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

ESTÁNDAR 12.2 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

Mantenición de maquinas duplicadoras y multifuncionales que se utilizan en el proceso de reproducción e impresión para potenciar la entrega de material pedagógico de los estudiantes. El buen funcionamiento de estos equipos impacta positivamente en el aprendizaje, potenciando el logro de los Objetivos de Aprendizajes en todas las asignaturas de currículum considerando favorecer las prácticas pedagógicas con material innovador impreso para el fortalecimiento de la lectura, escritura, entre otras habilidades y ejes del currículum.

Así mismo se favorecerán las acciones de aprendizaje para el quehacer pedagógico.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del
 Coordinador/a



APROBADO

Coordinadora de Nivel
 Aprobación Técnica Pedagógica

20-08-2024
 Fecha V° B°

RECHAZADO



Administrativa/o Unidad SEP
 Aprobación Documental
 Administrativa

20-08-24
 Fecha V° B°