

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 411 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)
Sra.: Doris Contreras Cutipa

FECHA: 25 de Abril de 2024

A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
Sr.: Carlos Yueng Aspeti

REF.: Lo que indica

- Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

ESCUELA DE PÁRVULOS LOS ENANITOS G-114

N° Ord.

040

Monto

\$ 576.080.-

Concepto

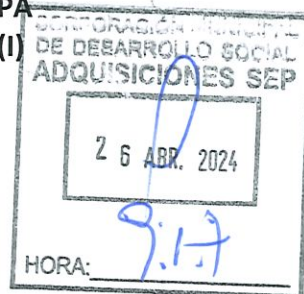
Resmas

- Lo anterior para gestión de lo solicitado.

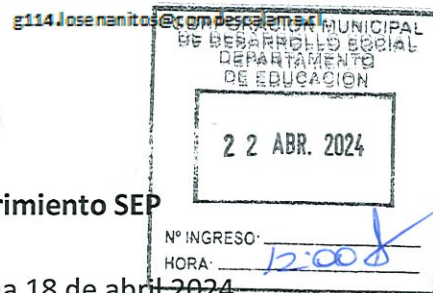


DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)

DCC/hmc
Distribución:



Juntos por Calama



ORD. N°: 040

ANT: No hay

MAT: Requerimiento SEP

Calama 18 de abril 2024

DE: DIRECTORA ESCUELA DE PÁRVULOS G-114 LOS ENANITOS
PATRICIA BERRÍOS RIVERO

A : DIRECTOR EJECUTIVO (S) COMDES CALAMA
JORGE MUÑOZ ALBORTA

AUTORIZADO

23 ABR. 2024

1.- Al tiempo de saludar muy cordialmente, me dirijo a usted para enviar requerimiento SEP, resmas para confeccionar guías de trabajo pedagógico niños/as.

Proveedor Librería Yanara.

2.- Agradeciendo una vez más su acostumbrado apoyo, atención y buena disposición, me despido de Usted y le saludo atentamente

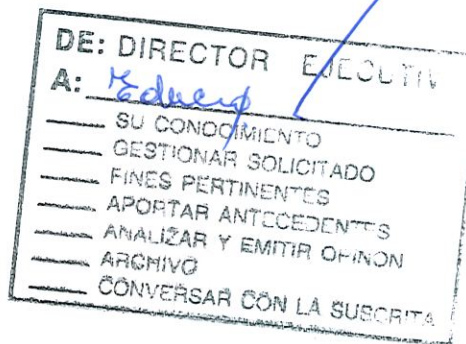


PATRICK BERRÍOS RIVERO
Educativa de Parvulos
DIRECTORA (I)



Distribución/.

- La correspondiente
- Depto. Educación
- Coord. SEP
- Adquisiciones SEP
- Arch. Escuela



Requerimiento SEP 2024

FECHA	18 DE ABRIL 2024	
ESTABLECIMIENTO:	ESCUELA DE PARVULOS LOS ENANITOS	
Dimensión	GESTIÓN DE RECURSOS	
Sub dimensión	GESTIÓN DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS	
Nombre Acción (Según PME)	ASEGURAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA FORTALECER EL PROCESO PEDAGÓGICO INCLUSIVO DE N/N	
Descripción de Acción según PME 2023:	Apoyar el proceso educativo, mantención de fotocopidora, adquirir computadores y equipos de audio, recursos didácticos, útiles escolares, textos de trabajo, guías, láminas plastificadas, portafolio, entre otros, e insumos necesarios para el desarrollo del proceso educativo sin limitantes de recursos.	
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS 410605	
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:
30.000.000.-	24.119.858	576.080
Detalle Requerimiento SEP		Cantidad
1	RESMAS CARTA	80
2	RESMAS OFICIO	40
3		
4		
5		
6		
Profesional Responsable de Requerimiento:		PATRICIA BERRÍOS RIVERO
Celular:	977076158	Cargo DIRECTORA
Proveedor Sugerido	LIBRERÍA YANARA	
Observaciones:		

NOMBRE DIRECTOR/A	PATRICIA BERRÍOS RIVERO
FIRMA Y TIMBRE	 

Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

Gestión Operacional 13.2: El sostenedor y el equipo directivo gestionan efectivamente la provisión de implementos y recursos didácticos que potencien el aprendizaje de los n/n en el centro educativo.

Gestionar la provisión de recursos didácticos suficientes para el desarrollo del proceso educativo según establecido en normativa vigente, y se aseguran de que sean de calidad y se encuentren disponibles para el uso del equipo pedagógico y de los párvulos.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

Las Guías proveen un vocabulario común para describir el crecimiento del niño, desarrollo, y aprendizaje. Su formato es un continuo para recordarnos que no todos los niños se desarrollan al mismo ritmo o paso.

facilita a la educadora la planeación y programación del proceso de enseñanza y aprendizaje de la unidad que está desarrollando.

la guía de aprendizaje sirve para motivar, orientar y fomentar la interacción entre los niños/as y familia por lo que necesitamos resmas para la confección de diferentes guías de trabajo pedagógico para los niños/as y familias.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del
Coordinador/a

AUTORIZADO
23 ABR. 2024



APROBADO

RECHAZADO


PAOLA SALINAS GALLEGOS
Coordinación de
Educación
Coordinadora de Nivel
Aprobación Técnica Pedagógica


SINAÍ GALVEZ ARGANDOÑA
Administrativa/o Unidad SEP
Aprobación Documental
Administrativa

Fecha V° B°
23 ABR. 2024

Fecha V° B°
23-04-24