

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 324 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) Sra.: Doris Contreras Cutipa	FECHA: 15 de Abril de 2024
--	----------------------------

A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: Lo que indica
--	---------------------

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

**ESCUELA REPÚBLICA DE BOLIVIA D-37**

N° Ord.

**094**

Monto

**\$ 23.480.247.-**

Concepto

**20 Notebooks Probook**

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.



DORIS CONTRERAS CUTIPA  
Directora de Educación (I)

DCC/hmc  
Distribución:



Folio 58



ESCUELA D-37 "REPUBLICA DE BOLIVIA" CALAMA  
"ESC. DE EXCELENCIA ACADEMICA. CON UNA SANA CONVIVENCIA ESCOLAR Y SALUDABLE"



ORD. : N.º 094  
ANT. : LEY SEP  
MAT.: SOLICITUD PARA REQUERIMIENTO  
LEY SEP EQUIPOS  
INFORMATICOS  
LICENCIAS.



Calama, 10 de abril del 2024.-

DE : SR. J. PATRICIO RODRIGO ANGULO FLORES  
DIRECTOR ESC. D-37 "REPÚBLICA DE BOLIVIA"  
A SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA  
DIRECTOR EJECUTIVO (S) COMDES

1.- Junto con saludar cordialmente a usted, envío adjunto documentos para dar curso al requerimiento LEY SEP N° 94. El cual, solicita la adquisición de Equipos Informáticos y Licencias para nuestra Unidad Educativa.

2.- Los documentos son los siguientes:

- Requerimiento Ley Sep N° 94
- Copia de acción de nuestro PME
- Cotización

3.- Lo que comunico para su conocimiento y fines pertinentes

Saluda atentamente.



**JOSE PATRICIO RODRIGO ANGULO FLORES**  
Director Esc. D-37 "República de Bolivia"

JPRAF/EDCAR  
C.C.: Archivo Escuela.  
Fono / 553349535.

DE: DIRECTOR. EJECUTIV  
A: Educar

SU CONOCIMIENTO  
 GESTIONAR SOLICITADO  
 FINES PERTINENTES  
 APORTAR ANTECEDENTES  
 ANALIZAR Y EMITIR OPINION  
 ARCHIVO  
 CONVERSAR CON LA SUSCRITA

## Requerimiento SEP 2024

<b>FECHA</b>	10-04-2024	
<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	Escuela básica República de Bolivia D 37	
<b>Dimensión</b>	Gestión de recursos	
<b>Sub dimensión</b>	Gestión de recursos educativos	
<b>Nombre Acción (Según PME)</b>	Innovación tecnológica al servicio de los aprendizajes en diferentes espacios educativos.	
<b>Descripción de Acción según PME 2023:</b>	Implementar, equipar, renovar y mantener los diferentes espacios educativos (bibliotecas de aula, sala multisensorial, laboratorios, etc.) con innovación en recursos e insumos didácticos, pedagógicos, y tecnológicos; que fortalezca las prácticas pedagógicas en el aula, con un correcto funcionamiento y uso de los elementos tecnológicos e informáticos, para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.	
<b>Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:</b>	410 703 EQUIPOS INFORMÁTICOS Y LICENCIAS	
<b>Monto destinado para la acción:</b>	<b>Monto disponible para la acción:</b>	<b>Monto destinado al requerimiento:</b>
00.000.000	00.000.000	19.731.300
<b>Detalle Requerimiento SEP</b>		<b>Cantidad</b>
1	PROBOOK HP 450 G10 I5-1335U RAM 16GB SSD 512GB 15.6"	20
2		
<b>Profesional Responsable de Requerimiento:</b> Oscar Alvarez A.		
<b>Celular:</b>	0962183018	<b>Cargo</b> Subdirector
<b>Proveedor Sugerido</b>	Nadia Ximena Vargas Amado	
<b>Observaciones:</b> Se adjunta cotización de proveedor con el cual se adquirieron computadores el año 2023, a fin de contar con el mismo producto en calidad, capacidad y especificaciones técnicas, quien cuenta con insumos amplios y suficientes para dar cobertura al presente.		

**NOMBRE DIRECTORA**  
Patricio Angulo Flores  
Director d-37

