

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 825 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) Sra.: Doris Contreras Cutipa	FECHA: 05 de Junio de 2024
--	----------------------------

A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: Lo que indica
--	---------------------

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

**ESCUELA DE PÁRVULOS LOS CONEJITOS G-123**

N° Ord.

**061**

Monto

**\$ 1.429.405.-**

Concepto

**Mantención Fotocopiadora**

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.



DORIS CONTRERAS CUTIPA  
Directora de Educación (I)

**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
**Directora de Educación (I)**



DCC/hmc  
Distribución:



**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA**

**ESCUELA DE PARVULOS G-123 "LOS CONEJITOS"**

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
**SEP**  
 04 JUN. 2024  
 Nº INGRESO: 12  
 HORA: 12:35

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
 DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
 03 JUN. 2024  
 Nº INGRESO: 16  
 HORA: 16:40

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
 DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
 04 JUN. 2024  
 Nº INGRESO: 14  
 HORA: 14:30

ORD. : Nº 061  
 ANT. : ----  
 MAT. : Envía requerimiento SEP

CALAMA, 31 de mayo 2024.-



DE : DIRECTORA (I) ESCUELA DE PARVULOS G-123  
 A : DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA  
 SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA

**AUTORIZADO** 04 JUN. 2024

Al tiempo de saludar, envío adjunto solicitud de requerimiento SEP para ser gestionado por el encargado.

Sin otro particular y reiterando atentos saludos,

Rosario Orellana Monardes  
 Directora (I)

R.A.O.M./r.a.o.m.  
**DISTRIBUCION**  
 - La indicada  
 - Archivo  
 - COMDES

COMDES CALAMA  
 DIRECCION EJECUTIVA  
 31 MAYO 2024  
 Nº INGRESO: 1840  
 HORA: 11:50

DE: DIRECTOR. EJECUTIV  
 A: *Educa*  
 SU CONOCIMIENTO  
 GESTIONAR SOLICITADO  
 FINES PERTINENTES  
 APORTAR ANTECEDENTES  
 ANALIZAR Y EMITIR OPINON  
 ARCHIVO  
 CONVERSAR CON LA SUSCRITA

## Requerimiento SEP 2024

FECHA	31 de Mayo 2024	
ESTABLECIMIENTO:	Escuela de Párvulos G-123 "Los Conejitos"	
Dimensión	Gestión de Recursos	
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos	
Nombre Acción (Según PME)	RECURSOS MATERIALES, DIDACTICOS, TECNICOS, TECNOLOGICOS E INSUMO COMO APOYO A LAS ACCIONES	
Descripción de Acción según PME 2024:	Contar con los recursos materiales y útiles escolares, tecnológicos, didácticos y técnicos, de forma operativa, suficientes y necesarios que se requieren para los distintos procesos técnicos, administrativos y pedagógicos relacionados a la gestión, resultados y metas propuestas como aporte complementario para el cumplimiento de las acciones del PME	
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	411703 Mantenimiento y reparación de equipos computa.	
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:
<b>2.000.000</b>	<b>5.837.589</b>	<b>1.429.405</b>
Detalle Requerimiento SEP		Cantidad
1	MANTENCIÓN FOTOCOPIADORA	1
2		
3		
4		
5		
6		
Profesional Responsable de Requerimiento:	ROSARIO ORELLANA MONARDES	
Celular:	984798520	Cargo: DIRECTORA
Proveedor Sugerido	NEWTEC	
Observaciones:		

NOMBRE DIRECTOR/A	ROSARIO ORELLANA MONARDES
FIRMA Y TIMBRE	

### Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

INDICADOR 13.2

El sostenedor y el equipo directivo gestionan la provisión de recursos didácticos suficientes para el desarrollo del proceso educativo según lo establecido en la normativa vigente, y se aseguran de que sean de calidad y se encuentren disponibles para el uso del equipo pedagógico y de los párvulos.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

Mantención de fotocopiadora para que de esta forma se pueda contar con la reproducción del material pedagógico necesario para el desarrollo de las distintas experiencias de aprendizaje que se trabajan al interior de la escuela y que involucra a todos los niños y niñas.

De igual forma, poder contar con el material de apoyo que requieren las especialistas (kinesióloga y fonoaudióloga) para el trabajo focalizado de niños y niñas

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador/a

**AUTORIZADO**

se adjunta respaldo de que la impresora corresponde a recurso adquirido con SEP año 2021

APROBADO

RECHAZADO



Coordinadora de Nivel  
Aprobación Técnica Pedagógica

Fecha V° B°

04 JUN. 2024



Administrativa/o Unidad SEP  
Aprobación Documental  
Administrativa

Fecha V° B°

04.06.2024