

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 741 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) Sra.: Doris Contreras Cutipa	FECHA: 29 de Mayo de 2024
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: Lo que indica

- Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

ESCUELA REPÚBLICA DE GRECIA D-35

N° Ord.

085

Monto

\$ 19.259.972.-

Concepto

Probook HP, (Notebook)

- Lo anterior para gestión de lo solicitado.



DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP
29 MAYO 2024
HORA: 11:40

DCC/hmc
Distribución:

Folio 22f

CORPORACION MUNICIPAL
DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO
DE EDUCACION

08 MAYO 2024

N° INGRESO: 16:20
HORA: 16:20

COMDES CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA

07 MAYO 2024

N° INGRESO: 1393
HORA: 12:42

ORD. N° 085
ANT.: SEP 2024
MAT: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO
Calama, 07 de mayo de 2024

DE: DIRECTOR ESCUELA BÁSICA REPÚBLICA DE GRECIA
ERIC VILLALOBOS TELLO

A: DIRECTOR EJECUTIVO (I) COMDES CALAMA
JORGE MUÑOZ ALBORTA

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL
SEP

24 MAYO 2024

N° INGRESO: 1438
HORA: 14:38

1. Junto con saludar cordialmente a usted envío adjunto, documentos para dar curso al requerimiento N° 28. El cual solicita compra de "Equipos de informática Probook Hp".

Los documentos son los siguientes:

- Requerimiento N° 028
- Copia de la acción de nuestro PME.
- Cotizaciones

2.- Lo que envío, informo y solicito a usted es para su, conocimiento y resolución pertinente.

Se despide atentamente,



[Signature]
ERIC VILLALOBOS TELLO
DIRECTOR

EVT/srd
Distribución
- La indicada
- C.c arch.esc

DE: DIRECTOR EJECUTIVO
A: J. Muñoz Alborta

SU CONOCIMIENTO
 GESTIONAR SOLICITADO
 FINES PERTINENTES
 APORTAR ANTECEDENTES
 ANALIZAR Y EMITIR OPINION
 ARCHIVO
 CONVERSAR

Requerimiento SEP 2024

N° 028

FECHA	05-05-2024		
ESTABLECIMIENTO:	ESCUELA GRECIA D-35		
Dimensión	GESTIÓN DE RECURSOS		
Sub dimensión	GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS		
Nombre Acción (Según PME)	OPTIMIZANDO LAS TIC'S		
Descripción de Acción según PME 2024:	definir y decidir la adquisición de plataformas educativas, software o programas afines. Y a su vez, la adquisición, cambio, reposición y mantención de equipos tecnológicos con el propósito de contar con equipos actualizados, eficientes y operativos en apoyo a la labor de nuestros docentes y estudiantes en sus actividades diarias, sean de carácter pedagógico, curricular o administrativo.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	410 703 EQUIPOS INFORMÁTICOS Y LICENCIAS		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
\$ 90.000.000.-	\$ 46.302.902.-	\$ 19.259.972.-	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	Probook HP 445g9 R7. 5825U 8GSSD 512 W11Pro.		15
2			
3			
4			
Profesional Responsable de Requerimiento:	Éric Villalobos Tello		
Celular:	2341863	Cargo	Director
Proveedor Sugerido	V&T COMPUTACIÓN.		
Observaciones: Se solicita dar curso a la cotización de V&T computación, puesto que los cotizados con Eduredes excede las compras realizadas con un mismo proveedor (compra de proyectores y habilitación de sala de danza). En cuanto a la tercera cotización, los equipos están demasiado caros.			

NOMBRE DIRECTOR/A	ERIC VILLALOBOS TELLO
FIRMA Y TIMBRE	 <p>ERIC VILLALOBOS TELLO DIRECTOR Escuela República de Chile D-35 Calama 55 341863 (anexo 101) Av. Grecia #2128</p> 

Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

Los Estándares Indicativos de Desempeño, en ámbitos de gestión de recursos indica:

Estándar 12.2: El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos suficientes para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.

Estándar 12.5: El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

La actividad involucra la adquisición de 15 Notebooks para renovar y reponer los equipos que ya cumplieron su vida útil (por lo menos 6 años). Estos estarán destinados a los docentes de aula, sala de central de apuntes y otras. Estos equipos son fundamentales para el proceso administrativo y evaluativo de los aprendizajes de nuestros estudiantes en términos de confección de material de apoyo audiovisual, instrumentos de evaluación, preparación de apoyo pedagógico a utilizar como guías didácticas, pruebas, guías, seguimientos, entre otros. El impacto, implica un constante apoyo, control y seguimiento de todos los procesos que se llevan a cabo al interior de nuestra Unidad Educativa los cuales tiene como foco nuestros estudiantes en cuanto al monitoreo permanente de sus aprendizajes, competencias y habilidades.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador/a	
--	--

APROBADO

RECHAZADO



Coordinadora de Nivel
Aprobación Técnica Pedagógica



Administrativa Unidad SEP
Aprobación Documental
Administrativa

Fecha V° B°
26/05/2024

Fecha V° B°
27/05/2024