

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 692 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) Sra.: Doris Contreras Cutipa	FECHA: 27 de Mayo de 2024
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: Lo que indica

- Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

ESCUELA 21 DE MAYO F-41

N° Ord.

092

Monto

\$ 3.966.532.-

Concepto

Tóner y Tintas

- Lo anterior para gestión de lo solicitado.


DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)



DCC/hmc
Distribución:



Avda. O'Higgins N°1155 - Calama
 comdescalama2021 @comdescalama
 www.comdescalama.cl



ORD.: 092/2024

ANT.: Instrucciones del Servicio

MAT.: Remite Solicitud de Requerimiento



CALAMA, 15 de Mayo del 2024.

DE : DIRECTORA ESCUELA BÁSICA "21 DE MAYO" F-41 CALAMA
 SRA. GLADYS MORENO MORENO

Folio 221

A : DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA
 SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA.

1. Saluda atentamente a Ud., y al tiempo de adjuntar Solicitud de Requerimiento Ley SEP.
2. Se adjunta documentación
3. Lo que remito a Ud., para su conocimiento y fines pertinentes.



Atentamente

DE: DIRECTOR EJECUTIVO
 A: *Jeduerp*

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR SOLICITADO
- FINES PERTINENTES
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR Y EMITIR OPINION
- ARCHIVO
- CONVERSAR CON LA SUSCRITA



GLADYS MORENO MORENO
 DIRECTORA

GMM/jg
 Distribución
 - C.C. La Indicada
 - C.C. Arch.

Requerimiento SEP 2024

FECHA	15 de mayo 2024		
ESTABLECIMIENTO:	Escuela 21 de mayo F-41		
Dimensión	Gestión de Recursos		
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos		
Nombre Acción (Según PME)	Aseguramiento de los recursos educativos para fortalecer las salas de clases, CRA y otros espacios		
Descripción de Acción según PME 2023:	Se optimizarán los recursos educativos para el quehacer pedagógico, mejorando el uso de los recursos didácticos y renovando el equipamiento en mal estado para el desarrollo de la labor educativa. Se potenciará el CRA y se habilitarán las salas de clases con pizarras interactivas y laboratorios digitales móviles y los patios y otros espacios se equiparán con insumos que favorezcan la interacción.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	410 905 INSUMOS COOMPUTACIONALES		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
80.000.000	12.000.000	3.966.532	
Detalle Requerimiento SEP		Cantidad	
1	Cajas de toner para máquinas duplicadoras modelo DD3334 RICOH	40	
2	Cajas de toner para máquina fotocopidora MP3554 color negro.	10	
3	Cajas de tintas para fotocopidora a color IM C2500 RICOH. Color amarillo.	05	
4	Cajas de tintas para fotocopidora a color IM C2500 RICOH. Color cyan.	05	
5	Cajas de tintas para fotocopidora a color IM C2500 RICOH. Color magenta.	05	
6	Cajas de tintas para fotocopidora a color IM C2500 RICOH. Color negro.	05	
Profesional Responsable de Requerimiento:		Melissa Arenas Aravena	
Celular:	965899793	Cargo	Jefa de UTP
Proveedor Sugerido	NEWTEC		

Observaciones:

NOMBRE DIRECTOR/A	Gladys Moreno Moreno
FIRMA Y TIMBRE	

Justificación Técnica 2023

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

Articulado con el estándar 12.1 de la Gestión de Recursos educativos, el cual indica que el sostenedor y el equipo directivo se aseguran de mantener la infraestructura y el equipamiento en buen estado para desarrollar la labor educativa.

Y con el estándar 12.2 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

La adquisición y utilización de estos insumos, favorecerán la impresión y el multicopiado de recursos pedagógicos enfocados al logro de los aprendizajes de todos los y las estudiantes de la escuela F-41, desde el nivel de 1° hasta 8° básico, contemplando la impresión y multicopiado de material educativo como guías de apoyo pedagógico en las diversas asignaturas, evaluaciones internas y externas, láminas y material didáctico, entre otros.

Estos recursos permitirán el logro de aprendizajes indicados en las bases curriculares, a través de una adecuada gestión pedagógica con la realización e implementación de material de apoyo educativo para nuestros estudiantes de todos los niveles, especialmente a aquellos que requieran nivelación en ciertas áreas como es la lectoescritura, lectura comprensiva y matemáticas, enriqueciendo la labor de revinculación educativa mediante la reactivación y nivelación de habilidades, aptitudes y contenidos.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador/a	
--	--

APROBADO

RECHAZADO



Coordinadora de Nivel
Aprobación Técnica Pedagógica

Fecha V° B°
22/05/2024

Oficio N° 092/2024
Escuela 21 de Mayo



Administrativa/o Unidad SEP
Aprobación Documental
Administrativa

Fecha V° B°
27/05/24

Oficio n° 092
Rega el 24/05/24