

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 606 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) Sra.: Doris Contreras Cutipa	FECHA: 03 de Mayo de 2024
--	---------------------------

A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: Lo que indica
--	---------------------

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

ESCUELA CLAUDIO ARRAU D-32

N° Ord.

081

Monto

\$ 1.760.010.-

Concepto

Tóner

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.



DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)



HORA: 11:40

DCC/hmc
Distribución:



ORD. N°:081
ANT: No hay
MAT.: Req. SEP Tóner Brother.

Calama, 10 de mayo del 2024



DE : DIRECTORA ESCUELA BÁSICA CLAUDIO ARRAU D-32 CALAMA
SRA. VERÓNICA SUERO ROJAS
A : DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA
SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA

1. Junto con saludar cordialmente, por medio del presente, se adjunta y envía a usted Requerimiento SEP.
2. Se adjunta:
 - Requerimiento SEP N°081
 - 3 cotizaciones

Agradeciendo de antemano su disposición, se despide atentamente de usted.

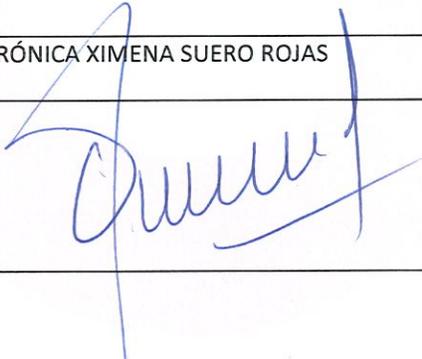

VERONICA SUERO ROJAS
Directora
Escuela Básica "Claudio Arrau D- 32"


VXSR/amvs
Distribución
✓COMDES
✓Escuela Claudio Arrau D-32
✓Archivo



Requerimiento SEP 2024

FECHA	09/05/2024		
ESTABLECIMIENTO:	Escuela Claudio Arrau D-32		
Dimensión	Gestión de Recursos		
Sub dimensión	Gestión de Recursos Educativos		
Nombre Acción (Según PME)	Profesionalización docente.		
Descripción de Acción según PME 2023:	Implementación de talleres y/o capacitaciones, para todos los profesionales de la educación.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	INSUMOS COMPUTACIONALES 410 905		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
2.000.000	2.000.000.-	1.760.010.-	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	TONER BROTHER TN1060 DCP 1512 110 PAG		10
2	TONER BROTHER TN419 CYAN 9000 PÁGINAS		02
3	TONER BROTHER TN419 MAGENTA 9000 PÁGINAS		02
4	TONER BROTHER TN419 NEGRO 9000 PÁGINAS		02
5	TONER BROTHER TN419 YELLOW 9000 PÁGINAS		02
6			
Profesional Responsable de Requerimiento:	VERÓNICA XIMENA SUERO ROJAS		
Celular:	964930000	Cargo	DIRECTORA
Proveedor Sugerido	LIBRERÍA KIMBERLY		
Observaciones: se adjunta 3 cotizaciones.			

NOMBRE DIRECTOR/A	VERÓNICA XIMENA SUERO ROJAS	
FIRMA Y TIMBRE	 	

Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

La labor educativa y sus actividades requieren contar con equipos informáticos para procesar, almacenar e imprimir la información del proceso educativo y todo lo que esto conlleva, así como, llevar a cabo las actividades planificadas mediante el uso de equipos informáticos apropiados con los insumos necesarios para su funcionamiento.

ESTÁNDAR 12.2 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

Asegurar la correcta implementación de estrategias efectivas en el aula, aportar al trabajo colaborativo fuera y dentro del aula, acrecentando el espacio en los cuales podemos llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje, profundizar objetivos y su correcta asimilación, potenciar las competencias.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del
 Coordinador/a

APROBADO

RECHAZADO


 Coordinadora de Nivel
 Aprobación Técnica Pedagógica

Fecha V° B°
 15/05/2024


 BRENDA FLORES COO
 Administrativa
 SEP
 Administrativa/o Unidad SEP
 Aprobación Documental
 Administrativa

Fecha V° B°
 15/05/24