Avda. O´higgins 1155 - Calama
comdescalama2021 @comdescalama
www.comdescalama.cl

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 739 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) **Sra.: Doris Contreras Cutipa**	FECHA:	29 de Mayo de 2024
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN **Sr.: Carlos Yueng Aspeti**	REF.:	Lo que indica

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

   Establecimiento
   ESCUELA KAMAC MAYU D-126
   N° Ord.
   083
   Monto
   $ 4.928.000.-
   Concepto
   Libros

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DORIS CONTRERAS CUTIPA Directora de Educación (I) CALAMA

DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL ADQUISICIONES SEP
29 MAYO 2024
HORA: 11:40

DCC/hmc
Distribución:

Folio 240

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA BÁSICA KAMAC MAYU

COMDES CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA
24 MAYO 2024
Nº INGRESO 1694
HORA 12:02

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
27 MAYO 2024
Nº INGRESO:
HORA: 8:45

ORD : N° 083/2024.
ANT : Normas Administrativas.
MAT : Envía requerimiento SEP.

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
28 MAYO 2024
Nº INGRESO:
HORA: 16:40

CALAMA, 22 de mayo 2024.

DE : DIRECTORA (I) ESCUELA BÁSICA KAMAC MAYU
SRA. KAREN ALVARADO ELGUETA.

A : DIRECTOR EJECUTIVO (S) COMDES CALAMA
SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA

---

1. Junto con saludarle muy cordialmente, envío a Ud., **Requerimiento SEP.**

   - **Adquisición de Libros de escritura caligrafix.**

2. Fortalecer y potenciar la escritura como eje fundamental de la comunicación.

3. Sin otro particular y en espera de una favorable acogida a la presente, saluda Atte. a Ud.,

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SEP
28 MAYO 2024
Nº INGRESO: 932
HORA:

ESCUELA KAMAC MAYU DE CALAMA
DIRECTORA

KAREN ALVARADO ELGUETA
Directora (I)

KAE/caib
Distribución:
-La indicada;
-c.c.: archivo,

Placilla Nº 4466,Villa Kamac Mayu - Calama, ☎ 332886, 🖷 Fax 332967
✉ d126.@comdescalama.cl secretaria.d126@kamacmayu.cl

DE: DIRECTOR. EJECUTIV
A: EDUCACION
SU CONOCIMIENTO
GESTIONAR SOLICITADO
FINES PERTINENTES
APORTAR ANTECEDENTES
ANALIZAR Y EMITIR OPINION

Avda. O´higgins N°1155 - Calama
comdescalama2021 @comdescalama
www.comdescalama.cl

Solicitud adjunta al Ordinario
N° 83

Requerimiento SEP 2024

FECHA	22 de mayo de 2024
ESTABLECIMIENTO:	Escuela Kamac Mayu
Dimensión	Gestión pedagógica
Sub dimensión	Enseñanza y aprendizaje en el aula
Nombre Acción (Según PME)	El arte de escribir
Descripción de Acción según PME 2023:	Fortalecer y potenciar la escritura como eje fundamental de la comunicación para organizar y elaborar el pensamiento, intencionando la reflexión.
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	**410600 Gastos en recursos de aprendizaje**

Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:
5.000.000	**5.000.000**	**4.928.000**

	Detalle Requerimiento SEP	Cantidad
1	Libros de escritura caligrafix	880
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Profesional Responsable de Requerimiento:	Sara Carreño Campos		
Celular:	9 97599573	**Cargo**	Jefe técnico
Proveedor Sugerido			

NOMBRE DIRECTOR/A	Karen Alvarado Elgueta
FIRMA Y TIMBRE	

ESCUELA KAMAC MAYU D-126 CALAMA DIRECTORA

Avda. O´higgins N°1155 - Calama
comdescalama2021 @comdescalama
www.comdescalama.cl

Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

ESTANDAR 5.1 Los docentes centran sus clases en los Objetivos de Aprendizaje estipulados en las Bases Curriculares, con un manejo riguroso de las habilidades, contenidos y actitudes a desarrollar.

ESTANDAR 5.2 Los docentes usan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje para el logro de Objetivos de Aprendizaje

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

Según las Bases Curriculares de la asignatura de Lenguaje y Comunicación se busca que los estudiantes dominen las habilidades necesarias para expresarse eficazmente y usen la escritura como herramienta para aprender, por lo que La escritura está asociada a la lectura desde el comienzo de su aprendizaje. El hecho es que escribir palabras es importante para leer bien. Escribir ayuda a conocer las letras y a reconocerlas, a diferenciar las unas de las otras e identificarlas. Lectura y escritura se apoyan mutuamente.

Cuando las letras y las palabras se escriben de propia mano se obtienen mejores resultados que si se escriben en un teclado. La razón es porque las representaciones motoras en el acto de escribir (los trazos) se conectan a las representaciones de su forma almacenadas en el cerebro. Por eso, el estudiante escribe, suele recordar mejor la ortografía de una palabra, porque se activa mejor en la mente del estudiante. También el hecho de escribir ayuda a comprender mejor lo que se leemos.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador/a	

APROBADO

Coordinadora de Nivel
Aprobación Técnica Pedagógica

Fecha V° B°
27/05/2024

RECHAZADO

Administrativa y/o Unidad SEP
Aprobación Documental
Administrativa

Fecha V° B°
28/05/24