

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 1774 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) Sra.: Doris Contreras Cutipa	FECHA: 05 de Septiembre de 2024
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: Lo que indica

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

**LICEO RADOMIRO TOMIC B-34**

N° Ord.

**0176**

Monto

**\$ 225.981.-**

Concepto

**Material y Recurso Didáctico.**

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.



Doris Contreras Cutipa

**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
Directora de Educación (I)



DCC/hmc  
Distribución:

Folio 658



Corporación Municipal de desarrollo social de Calama  
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"  
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DEPARTAMENTO DE EDUCACION

03 SET. 2024

**comdes**

Nº INGRESO: \_\_\_\_\_  
HORA: \_\_\_\_\_

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DEPARTAMENTO DE EDUCACION

23 AGO. 2024

Nº INGRESO: \_\_\_\_\_  
HORA: 11:45

COMDES CALAMA DIRECCION EJECUTIVA

22 AGO. 2024

Nº INGRESO: 2915  
HORA: 12:20

ORD. : Nº 176 / 2024.-

ANT. : PROTOCOLO DE REQUERIMIENTOS SEP.-

MAT. : REQUERIMIENTOS LEY SEP Nº 037.-

Calama, 21 de agosto de 2024.-

DE : DIRECTORA LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA  
SRA. PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA.

A : DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, COMDES CALAMA  
SRA. DORIS CONTRERAS CUTIPA.

1. Saludándole atentamente, remito a usted Solicitud de Requerimiento Nº 037, Ley SEP.
2. Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordene de requerimientos ya indicadas y adjuntas.
3. Agradecida por su gestión, le reitero mis saludos,

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL SEP

03 SET. 2024

Nº INGRESO: \_\_\_\_\_  
HORA: 12:20

LICEO RADOMIRO TOMIC  
DIRECTORA

PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA  
DIRECTORA (I)

PAPT/php.

DISTRIBUCIÓN:

- ➔ EDUCACIÓN, COMDES
- ➔ Archivo Establecimiento.

DE: DIRECTOR. EJECUTIV

A: Educación

SU CONOCIMIENTO

GESTIONAR SOLICITADO

FINES PERTINENTES

APORTAR ANTECEDENTES

ANALIZAR Y EMITIR OPINON

ARCHIVO

CONVERSAR CON LA SUSCRITA

## Requerimiento SEP 2024

FECHA	21-08-2024		
ESTABLECIMIENTO:	LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO		
Dimensión	Gestión de Recursos		
Sub dimensión	Gestión de recursos educativos		
Nombre Acción (Según PME)	Gestión Cra		
Descripción de Acción según PME 2023:	El Director y el equipo directivo se aseguran de contar con el personal para administrar la biblioteca cra con las condiciones necesarias para apoyar la lectura, y la realización de otras funciones propias del espacio, asegurando la ejecución de un plan de trabajo para apoyar las mejoras educativas a través de diversas actividades de promoción, concursos, mantención, reposición y otras.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	410 605 MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
<b>500.000</b>	<b>226.359</b>	<b>225.981</b>	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	Cartulinas surtidas	50	
2	Pliego de goma eva	50	
3	Caja lápiz grafito	20	
4	Stick Fix	40	
5	Goma eva gliter	50	
Profesional Responsable de Requerimiento:	Paula Pérez Tapia		
Celular:	+56 9 96435975	Cargo	Directora
Proveedor Sugerido	Librería Kimberly		
Observaciones:			

NOMBRE DIRECTOR/A	PAULA PÉREZ TAPIA
FIRMA Y TIMBRE	

### Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

El Director y el equipo directivo se aseguran de contar con el personal para administrar la biblioteca CRA con las condiciones necesarias para apoyar la lectura, y la realización de otras funciones propias del espacio, asegurando la ejecución de un plan de trabajo para apoyar las mejoras educativas a través de diversas actividades de promoción, concursos, mantención, reposición y otras.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

La biblioteca escolar ofrece servicios de aprendizaje, libros y otros recursos que permiten a todos los miembros de la comunidad escolar forjarse un pensamiento crítico y utilizar eficazmente la información en cualquier formato y medio de comunicación. Las bibliotecas, no solo proveen el acceso a contenidos, sino que también conectan a las personas con la tecnología, crean comunidad, promueven la alfabetización, fomentan la imaginación dando pie a la innovación y la creación, y protegen los derechos y la privacidad de las personas. Es por esta razón que uno de los fines es a través de este recurso poder realzar mensualmente las efemérides y fechas relevantes en el contexto, lo que requiere la creación de murales, fanzine, trípticos, exposiciones y muestras.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del  
 Coordinador/a

APROBADO

RECHAZADO



XIMENA VALENZUELA MONRROY  
 Coordinadora de Nivel Aprobación  
 Técnica Pedagógica



HERNÁN POLANCO SALFATE  
 Polanco Salfate  
 Administrativa/o Unidad SEP  
 Aprobación Documental  
 Administrativa

Fecha V° B°  
 03/09/24

Fecha V°  
 03.07.24