

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**

**MEMORÁNDUM INTERNO N° 1536 / 2024**

<b>DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)</b> <b>Sra.: Doris Contreras Cutipa</b>	<b>FECHA:</b> 14 de Agosto de 2024
<b>A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN</b> <b>Sr.: Carlos Yueng Aspeti</b>	<b>REF.:</b> Lo que indica

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

**ESCUELA REPÚBLICA DE GRECIA D-35**

N° Ord.

**0183**

Monto

**\$ 260.000.-**

Concepto

**Participación Actividad día del Niño (Traslado)**

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.



**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
Directora de Educación (I)

*9:47 am*



*16/08/24*

DCC/hmc

Distribución:

*Folio 57*



ORD. N° 183  
ANT.: SEP 2024

**MAT: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO**  
Calama, 07 de agosto de 2024



DE: DIRECTOR ESCUELA BÁSICA REPÚBLICA DE GRECIA  
ERIC VILLALOBOS TELLO

A: DIRECTOR EJECUTIVO (I) COMDES CALAMA  
JORGE MUÑOZ ALBORTA



1. Junto con saludar cordialmente a usted envío adjunto, documentos para dar curso al requerimiento N° 052. El cual solicita servicio de traslado para que nuestros estudiantes participen en la actividad de la celebración del día de la niñez, que se realizará en el estadio "Zorros del desierto"

Los documentos son los siguientes:

- Requerimiento N° 052
- Copia de la acción de nuestro PME.
- Cotizaciones
- Nómina de estudiantes
- Formulario B



2.- Lo que envío, informo y solicito a usted es para su, conocimiento y resolución pertinente.

Se despide atentamente,



ERIC VILLALOBOS TELLO

EVT/srd  
Distribución  
- La indicada  
- C.c arch.esc

DIRECTOR DIRECTOR. EJECUTIVO

A: *J. Muñoz Alborta*

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR SOLICITADO
- FINES PERTINENTES
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR Y EMITIR OPINION
- ARCHIVO
- CONVERSAR CON LA SUSCRITA

Juntos por Calama

## Requerimiento SEP 2024

N° 052

FECHA	05-08- 2024		
ESTABLECIMIENTO:	ESCUELA REPÚBLICA DE GRECIA		
Dimensión	LIDERAZGO		
Sub dimensión	LIDERAZGO DEL DIRECTOR		
Nombre Acción (Según PME)	PROMOVIENDO EL CLIMA Y LA CULTURA EDUCATIVA		
Descripción de Acción según PME 2024:	promover la identidad y pertenencia con nuestra institución en concordancia con los sellos institucionales con foco en lo socioemocional con la realización anual de variados eventos : educativos, artísticos, culturales, deportivos y sociales con carácter presencial y/o virtual de apertura, participación, cierre o despedida, tales como: bailes y recreos entretenidos, ferias, concursos, conversatorios, obras de teatro, aniversario, ceremonias de reconocimiento y licenciatura, desfiles ciudadanos, otros a fines.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	410 901 TRANSPORTE ESCOLAR		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
<b>\$ 30.000.000.-</b>	<b>\$ 20.635.198.-</b>	<b>\$ 260.000.-</b>	
<b>Detalle Requerimiento SEP</b>			<b>Cantidad</b>
1	En el marco del Plan de gestión de la convivencia escolar de nuestra Unidad Educativa, se requiere la Presencia de nuestros estudiantes y docentes en actividad de celebración del día de la niñez comunal, por parte de la Corporación de Cultura y Turismo.		2 servicios de traslado
2			
3			
4			
5			
Profesional Responsable de Requerimiento:		Eric Villalobos Tello	
Celular:	55-2341863	Cargo	Director
Proveedor Sugerido	TRANSPORTES YURI'S		
<p><b>Observaciones:</b> Se sugiere utilizar los servicios de transportes Yuri's, puesto que las otras empresas cotizadas una no tiene trato a 30 días y la otra no nos da respuesta.</p> <p>Se indica que de no contar con el transporte necesario, nuestros estudiantes no podrán asistir a dicho evento.</p>			

<b>NOMBRE DIRECTOR/A</b>	ERIC VILLALOBOS TELLO
<b>FIRMA Y TIMBRE</b>	 <b>ERIC VILLALOBOS TELLO</b> DIRECTOR Escuela República de Grecia D-35 Calama 55 341863 (anexo 101) Av. Grecia #2128



<b>Justificación Técnica 2024</b>	
1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:	
<p>El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.</p> <p>El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.</p> <p>El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.</p>	
2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:	
<p>Participación de nuestros estudiantes en eventos culturales comunales, en esta oportunidad la celebración del día de la niñez por parte de la Corporación de Cultura y Turismo. Su impacto, promueve y motiva la identidad con su escuela, con su ciudad y la vida sana en el sentido del bienestar socioemocional.</p> <p>Por otro lado , es importante destacar que en esta actividad nuestros estudiantes compartirán con sus pares de distintos sectores de nuestra comuna.</p> <p>Por lo anterior se requiere contar con el transporte necesario para el traslado de nuestros estudiantes y profesores.</p>	
Uso Exclusivo del Sostenedor:	
<b>Observaciones del Coordinador/a</b>	



**APROBADO**

Coordinadora de Nivel  
**Aprobación Técnica Pedagógica**

Fecha V° B°  
 12/08/2024

**RECHAZADO**



Administrativa/o Unidad SEP  
**Aprobación Documental**  
 Administrativa

Fecha V° B°  
 14/08/2020