

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 1120 / 2024

DE: DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I) Sra.: Doris Contreras Cutipa	FECHA: 25 de Junio de 2024
--	----------------------------

A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr.: Carlos Yueng Aspeti	REF.: Lo que indica
--	---------------------

1. Mediante el presente se hace entrega de Requerimiento SEP Aprobado por Dirección de Educación y con todo lo correspondiente a lo Administrativo de unidad SEP para su gestión.

Establecimiento

**ESCUELA REPÚBLICA DE CHILE D-54**

N° Ord.

**077**

Monto

**\$ 441.871.-**

Concepto

**Recursos Didácticos**

2. Lo anterior para gestión de lo solicitado.



DORIS CONTRERAS CUTIPA  
Directora de Educación (I)  
CALAMA - TENDENCIA

**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
Directora de Educación (I)

DCC/hmc  
Distribución:



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
ADQUISICIONES SEP  
25 JUN. 2024  
HORA: 16:30



Folio 408



Avda. O'higgins N°1155 - Calama  
comdescalama2021 @comdescalama  
www.comdescalama.cl



ORD.: N° 077/2024  
ANT.: S/A  
MAT.: Solicitud de requerimiento Ley Sep.

CALAMA, Junio 07 de 2024.

DE : DIRECTOR DE ESCUELA "REPÚBLICA DE CHILE"  
SEÑOR HUMBERTO ARRAYA QUIROZ

A : DIRECTOR EJECUTIVO (I) COMDES CALAMA  
SEÑOR JORGE MUÑOZ ALBORTA

- 1.- Junto con saludarle, por medio del presente, envío a Usted solicitud de requerimientos Ley SEP. "Adquisición Material, recursos Didácticos, talleres 4° y 6° año básico".
- 2.- Sin otro particular, se despide atentamente de Usted.



*[Signature]*  
HUMBERTO ARRAYA QUIROZ  
Director

HAQ/vpr.  
DISTRIBUCION.  
- Director Ejecutivo (I) COMDES.  
- Depto. Subvención Ley SEP.  
- Archivo Escuela.

DE: DIRECTOR. EJECUTIVO  
A: *Educa*

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR SOLICITADO
- FINES PERTINENTES
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR Y EMITIR OPINON
- ARCHIVO
- CONVERSAR CON LA SUSCRITA

*Juntos por Calama*

## Requerimiento SEP 2024

<b>FECHA</b>	07-06-2024	
<b>ESTABLECIMIENTO:</b>	ESCUELA REPÚBLICA DE CHILE D-54	
<b>Dimensión</b>	Gestión Pedagógica	
<b>Sub dimensión</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión curricular.</li> <li>- Enseñanza y aprendizaje en el aula.</li> <li>- Apoyo al desarrollo de los estudiantes.</li> </ul>	
<b>Nombre Acción (Según PME)</b>	Plan de fortalecimiento de los aprendizajes con énfasis en la lectura y matemática.	
<b>Descripción de Acción según PME 2024:</b>	El equipo de gestión en conjunto con los docentes implementa un plan de fortalecimiento y nivelación de los aprendizajes, utilizando diversas estrategias efectivas en el proceso de reactivación educativa con énfasis en la lectura, escritura, matemática en articulación con las demás asignaturas.	
<b>Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:</b>	410 605 MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS	
<b>Monto destinado para la acción:</b>	<b>Monto disponible para la acción:</b>	<b>Monto destinado al requerimiento:</b>
<b>85.000.000</b>	<b>82.728.150</b>	<b>441.871</b>
<b>Detalle Requerimiento SEP</b>		<b>Cantidad</b>
Se requiere la compra de recursos didácticos para realizar cinco talleres de escritura creativa, para los 4° y 6° básicos de nuestra escuela. (Siete cursos)		
1	Adhesiva stick y write 76x76 100 hj (Amarillo)	10
2	Adhesiva stick y write 76x76 100 hj (Rosado)	10
3	Adhesiva stick y write 76x76 100 hj (Verde Claro)	10
4	Adhesiva stick y write 76x76 100 hj (Lila )	10
5	Destacador Luxor textmarker amarillo	24
6	Destacador Luxor textmarker verde	24
7	Destacador Luxor textmarker fucsia	24
8	Lápiz grafito n°2 evolution s/goma hb	500
9	Lápiz pasta p. med bic cristal azul	300
10	Lápiz color 12un. Largo proarte hex. + 2 grafitos	70
11	Tijera 5.0 escolar manga plástico	70
12	Regla plástica 30 cm. Proarte	70
13	Block dibujo 99 1/8 artel medi. 27x37. 5cm 20 hojas	70
<b>Profesional Responsable de Requerimiento:</b>		VALESKA MUÑOZ TAPIA
<b>Celular:</b>	+56973515222	<b>Cargo</b> ORIENTADORA
<b>Proveedor Sugerido</b>	PRISA. S.A.	

NOMBRE DIRECTOR/A	HUMBERTO ARRAYA QUIROZ
FIRMA Y TIMBRE	 

### Justificación Técnica 2024

#### 1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

Instruir a los estudiantes en las nuevas metodologías y desarrollo de habilidades de narrativa mediante estrategias innovadoras, como explicar, narrar, modelar, ilustrar, ejemplificar, esquematizar, usar material concreto, mostrar y analizar videos y hacer que los estudiantes lean, investiguen, observen, entrevisten, escriban, debatan, resuelvan problemas, entre otras. Lo anterior en concordancia con el estándar indicativo de desempeño 5.2 "Enseñanza aprendizaje en el aula". Anexo Proyecto "Taller de narrativa".

#### 2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

Se requiere la adquisición de una variada gama de recursos didácticos, para ser utilizado en cuatro talleres de escritura creativa, los que irán en ayuda directa de nuestros estudiantes, instándolos a crear espacios de reflexión, experimentación, análisis y creación. Articulándolo académicamente con lo socioemocional para fomentar hábitos lingüísticos y lectores que potencien la lectura complementaria sugerida por el currículo nacional priorizado.

#### Fechas.

**Talleres 4° básico. 5 curso (218 estudiantes).** Total 654 estudiantes.

31 de julio- 28 de agosto- 11 de septiembre- 02 de octubre.

**Taller 6° Básico. 2 cursos (90 estudiantes).**

25 de septiembre.

Se adjunta proyecto de "taller de escritura creativa", para dar a conocer los objetivos y su impacto en lo socioemocional y pedagógico.

#### Uso Exclusivo del Sostenedor:

**Observaciones del Coordinador/a**

APROBADO

RECHAZADO



Coordinadora de Nivel  
 Aprobación Técnica Pedagógica



Administrativa/o Unidad SEP