

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA

MEMORÁNDUM INTERNO Folio N°0031 / 2023

REGISTRACIÓN MUNICIPAL
DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO
DE ADMINISTRACIÓN
N° INGRESO: 10-18
HORA: 10:18

De: Coordinadora Comunal SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA: 28 de Marzo 2023
A: Directora de Educación (I) Sra. Doris Contreras Cutipa A: Jefe Depto. de Administración Sr. Carlos Yueng Aspeti At: Encargada Adquisiciones SEP Srta: Antinea Juanidis Araya	REF: Gestión de Recursos (G-122)

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educacional "**ESCUELA PÁRVULOS PAPELUCHO G-122**", el cual solicita, **Libros de Texto**, para su aprobación o rechazo correspondiente.

Establecimiento:	Escuela Párvulos Papelucho G-122
Ordinario:	N°015
Proveedor:	San Diego
Monto:	\$3.780.000
Documentos:	Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, 3 cotizaciones.

Dimensión:	Gestión de Recursos.
Sub Dimensión:	Gestión de Recursos Educativos.
Descripción acción PME:	Potenciar el proceso de enseñanza y aprendizaje integral de los niños (as) y la transición educativa con la adquisición de variados recursos e insumos para así favorecer la autonomía, etc, etc.

2.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente

Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)

Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP

Paola Salinas Gallegos
Coordinadora de Educación Parvularia

CORPORACIÓN MUNICIPAL
DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP
04 ABR. 2024
HORA: 9:35

PEP/hps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

Juntos por Calama

Folio 31



ORD. N°: 015

ANT: SEP 2024

MAT.: Solicitud de requerimiento PME

Calama, 21 de marzo 2024.

DE: DIRECTORA (I) ESCUELA DE PÁRVULOS G-122

A: DIRECTORA EJECUTIVA CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SRA. EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA.

CC: COORDINADORA COMUNAL SEP
SRA. PAMELA ENCALADA PEREDO

CC: DIRECTORA DE EDUCACIÓN CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
SRA. DORIS CONTRERAS CUTIPA

AUTORIZADO

02 ABR. 2024

1.- Al tiempo de saludar, adjunto documentación para solicitud de requerimiento de PME 2024, en la Dimensión Gestión de recursos para la acción "Papelucho provee de material y recursos didácticos y tecnológicos para potenciar el aprendizaje".

2.- Se adjunta:

- Orden de requerimiento
- Reporte de planificación anual en la dimensión de Gestión Recursos.
- Tres cotizaciones

3.- Se solicita que el requerimiento sea adquirido por el Proveedor "SAN DIEGO", ya que presenta cotización a más bajo costo.

4.- Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

DE: DIRECTOR. EJECUTIV
A: Pamela Encalada Peredo
SU CONOCIMIENTO
GESTIONAR SOLICITADO
FINES PERTINENTES
CFA/cia. APORTAR ANTECEDENTES
Distribución: ANALIZAR Y EMITIR OPINION
ARCHIVO
La indicada
Archivo CONVERSAR CON LA SUSCRITA



Requerimiento SEP 2024

FECHA	21/03/2024		
ESTABLECIMIENTO:	Escuela de Párvulos Papelucho		
Dimensión	Gestión de Recursos		
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos		
Nombre Acción (Según PME)	Proveer de material, recursos didácticos, tecnológicos y artísticos para la enseñanza y aprendizaje		
Descripción de Acción según PME 2024:	Potenciar el proceso de enseñanza y aprendizaje integral de los niños, niñas y la transición educativa con la adquisición de variados recursos e insumos para así favorecer la autonomía, el desarrollo de experiencias de aprendizaje, metodologías del Establecimiento y la activación de aprendizajes con énfasis en los núcleos de lenguaje verbal, artísticos y pensamiento matemático.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2024:	410 605 Material y recursos didácticos; Materiales didácticos como "Libros de textos"		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
14.000.000	14.000.000	3.780.000.-	
Detalle Requerimiento SEP		Cantidad	
1	Libros de textos Caligrafix "Jugando con los cuentos" N°1	60	
2	Libros de textos Caligrafix "Jugando con los cuentos" N°2	60	
3	Libros de textos Caligrafix "Trazos y letras" N°1	60	
4	Libros de textos Caligrafix "Trazos y letras" N°2	60	
5	Libros de textos Caligrafix "Lógica y número" N°1	60	
6	Libros de textos Caligrafix "Lógica y número" N°2	60	
7			
8			
Profesional Responsable de Requerimiento:		Cellina Farfán Alfaro	
Celular:	9 56077010	Cargo	Directora
Proveedor Sugerido	SAN DIEGO		
Observaciones: Proveedor que presenta propuesta a menor costo.			

NOMBRE DIRECTOR/A	CELLINA FARFÁN ALFARO
FIRMA Y TIMBRE	

Justificación Técnica 2024

1- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

Dimensión de **GESTIÓN DE RECURSOS**; Estándares de GESTIÓN OPERACIONAL

ESTÁNDAR 13.2: El sostenedor y el equipo directivo gestionan efectivamente la provisión de recursos didácticos que potencien el aprendizaje de los niños y las niñas en el centro educativo.

2- JUSTIFICACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL USO DEL RECURSO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES Y SU IMPACTO EN EL APRENDIZAJE:

El equipo técnico directivo gestiona la adquisición de los libros de textos Caligrafix para favorecer la adquisición de aprendizajes en los niños y niñas en el lenguaje verbal y en el pensamiento matemático, promoviendo el uso efectivo, incorporándolo en la planificación para fortalecer el proceso de enseñanza, aprendizaje en conjunto con la familia y favorecer la transición educativa.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del
Coordinador/a

☒ APROBADO

02 ABR. 2024



DORIS CONTRERAS CUTIPA
Directora de Educación (I)

☐ RECHAZADO



PAOLA SALINAS GALLEGOS
Coordinadora Educación Parvularia