

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA



**MEMORÁNDUM INTERNO Folio N° 589 / 2023**

<b>De:</b> Coordinadora Comunal SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	<b>FECHA:</b>	18 de Agosto 2023
<b>A:</b> Directora de Educación (I) Sra. Doris Contreras Cutipa <b>A:</b> Jefe Depto. de Administración Sr. Carlos Yueng Aspeti <b>A:</b> Encargada Adquisiciones SEP Srta.: Antinea Juanidis Araya	<b>REF:</b>	Implementos Deportivos.

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educacional "ESCUELA DE PÁRVULOS LOS ENANITOS G-114", el cual solicita **Implementos Deportivos**, para su aprobación o rechazo correspondiente.

<b>Establecimiento:</b>	Escuela de Párvulos los Enanitos G-114
<b>Ordinario:</b>	N°162
<b>Proveedor:</b>	Calzados Pose
<b>Monto:</b>	\$149.940
<b>Documentos:</b>	Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, 1 cotización.

<b>Dimensión:</b>	Gestión de Recursos
<b>Sub Dimensión:</b>	Gestión de los Recursos Educativos
<b>Descripción acción PME:</b>	Apoyar a todos los N/N de establecimientos, poniendo a disposición ropero escolar (zapatillas) para asegurar la continuidad en el proceso de enseñanza aprendizaje. etc, etc.



2.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Pamela Encalada Peredo  
Coordinadora Comunal SEP

Hernan Polanco Salfate  
Administrativo SEP

Doris Contreras Cutipa  
Directora de Educación (I)

SEP/hps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP

589

ORD. N°: 162  
 ANT: No hay  
 MAT: Requerimiento SEP

Calama 16 agosto 2023

DE: DIRECTORA ESCUELA DE PÁRVULOS G-114 LOS ENANITOS  
 PATRICIA BERRÍOS RIVERO  
 A : DIRECTORA EJECUTIVA COMDES CALAMA  
 EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA



3057

1.- Al tiempo de saludar muy cordialmente, me dirijo a usted para enviar requerimiento SEP, el que consiste en 6 pares de zapatillas, para niños/as prioritarios o preferentes, que se matricularon después que se hizo el primer pedido.

**AUTORIZADO**

2.- Agradeciendo una vez más su acostumbrado apoyo, atención, buena disposición y 21 AGO. 2023 esperando tener una respuesta positiva, oportuna y sin otro en particular, me despido de usted y le saludo atentamente

*P. Berríos*

PATRICIA BERRÍOS RIVERO  
 Educadora de Párvulos  
 DIRECTORA (I)



- Distribución/.
- La correspondiente
  - Depto. Educación
  - Coord. SEP
  - Depto. Adquisiciones
  - Arch. Escuela



DE: DIRECTORA EJECUTIVA  
 A: *Edith Galleguillos Ledezma*

<input type="checkbox"/>	SU CONOCIMIENTO
<input type="checkbox"/>	GESTIONAR LO SOLICITADO.
<input checked="" type="checkbox"/>	FINES PERTINENTES
<input type="checkbox"/>	APORTAR ANTECEDENTES
<input type="checkbox"/>	ANALIZAR Y EMITIR OPINION
<input type="checkbox"/>	ARCHIVO
<input type="checkbox"/>	CONVERSAR CON EL SUSCRITO

*17 AGO. 2023*

## Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2023

Establecimiento: Escuela de párvulos los Enanitos		RBD: 244-5	Fecha de Solicitud: 16-08-2023	
Dimensión		GESTIÓN DE RECURSOS		
Sub dimensión		Gestión de los recursos educativos		
Descripción de acción según PME 2023:		Apoyar a todos los n/n del establecimiento, poniendo a disposición ropero escolar (zapatillas) para asegurar la continuidad en el proceso de enseñanza aprendizaje que aumente la autoestima y disminuya la brecha sociocultural que pueda impedir el desarrollo normal de sus actividades pedagógicas con énfasis en los niños y niñas prioritarios y preferentes.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2023:		GASTOS BIENESTAR ALUMNOS 410800		
Monto destinado para la acción:		Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
<b>7000000</b>		<b>1938110</b>	<b>149940</b>	
<b>Detalle Requerimiento SEP</b>			<b>Cantidad</b>	
1	Zapatillas	6 pares		
2				
3				
4				
5				
Responsable de la acción según PME 2023:		Patricia Berríos Rivero		
Contacto:	977076158	Cargo	Directora	
Proveedor Sugerido según cotización N°:	Calzados Pose			
Observaciones				
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:				
		Patricia Berríos Rivero		



## Justificación Técnica 2023

<b>1- Nombre de la acción:</b>	APOYAR NECESIDADES DE NIÑOS Y NIÑAS
<b>2- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:</b>	
<p>ESTÁNDAR 13.4: El sostenedor y el equipo directivo gestionan la matrícula y fomentan la asistencia regular de los párvulos al centro educa</p> <p>El sostenedor y el equipo directivo, en conjunto con el equipo pedagógico, analizan mensualmente los índices de asistencia de los párvulos, los motivos de inasistencia y hacen seguimiento a los niños y las niñas que no asisten por períodos prolongados. Por ejemplo, abordan el deterioro de la convivencia, la satisfacción de los apoderados y las familias, problemas que pudieran estar enfrentando los párvulos en sus hogares, entre otros.</p>	
<b>3- Descripción de Actividad y su impacto en el aprendizaje:</b>	
<p>Adquirir zapatillas para niños/as prioritarios y aquellos que su situación económica haya sufrido un deterioro en el último tiempo, con el fin de mejorar autoestima y superar brechas económicas, además que la falta de este calzado no sea un impedimento para que el niño/a asista a la escuela</p>	
<b>4- Principio de proporcionalidad y cobertura</b>	
(El gasto debe ser proporcional a los alumnos y alumnas beneficiados)	
6 alumnos prioritarios o preferentes que no iban en nómina anterior, por matricularse después en el establecimiento	
<b>Uso Exclusivo del Sostenedor:</b>	
<b>Observaciones del Coordinador-a:</b>	<div style="text-align: center;">             <b>DORIS CONTRERAS CUTIPA</b>   <b>Directora de Educación (I)</b>   <b>Director (I) de Educación</b> </div>