

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA 1 JUL. 2023  
DIRECCIÓN EJECUTIVA

MEMORÁNDUM INTERNO Folio N° 474 / 2023



De: Coordinadora Comunal SEP  
Sra: Pamela Encalada Peredo

FECHA: 28 de Julio 2023

A: Director de Educación  
Sr. Felipe Armijo Ampuero  
A: Jefe Departamento de Administración  
Sr. Carlos Yueng Aspeti  
A: Encargada Adquisiciones SEP  
At: Antinea Juanidis Araya

REF: Equipos Multicopiadores



1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educacional "ESCUELA PEDRO VERGARA KELLER E-42", el cual solicita **Compra de Equipos Multicopiadores**, para su aprobación o rechazo correspondiente.

Establecimiento:	Escuela Pedro Vergara Keller E-42
Ordinario:	N° 178
Proveedor:	Newtec Servicios Ltda.
Monto:	\$2.704.200
Documentos:	Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, 1 cotización. proveedor exclusivo.

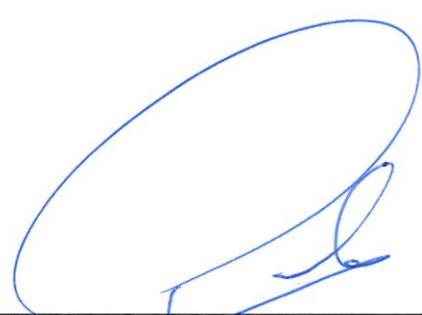
Dimensión:	Gestión de Recursos
Sub Dimensión:	Gestión de los Recursos Educativos
Descripción acción PME:	Adquisición de materiales y recursos didácticos, insumos y mantenimiento para la reproducción de material pedagógico necesario para optimizar la gestión de los aprendizajes.



2.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



  
Pamela Encalada Peredo  
Coordinadora Comunal SEP

  
Hernan Polanco Salfate66  
Administrativo SEP



  
Doris Contreras Cutipa  
Directora de Educación (S)

  
PEP/hps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



Corporación Municipal de Desarrollo Social  
Escuela Pedro Vergara Keller  
Guatemala N°3686 Población Independencia  
Calama.



Avda. O'Higgins N°1155 - Calama  
comdescalama2021 @comdescalam  
www.comdescalama.cl

*H-24*

ORD: N° 178.  
ANT.: Normativa Vigente  
MAT: Solicitud Orden de Requerimiento SEP

Calama, 26 de Julio de 2023

De : DIRECTOR (ADP) ESCUELA "PEDRO VERGARA KELLER"  
SEÑOR FUNDADOR BUSTOS PEREIRA.

A : DIRECTORA EJECUTIVA COMDES-CALAMA  
SEÑORITA EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA.



*2700*

1-. Mediante la presente hago llegar respetuosos saludos, a la vez que solicito gestionar recursos SEP, de acuerdo al Plan de Mejoramiento Educativo 2023, correspondientes a nuestra Unidad Educativa.

Se adjunta solicitud de requerimiento y cotizaciones, correspondiente a

Dimensión	Gestión de Recursos
Sub dimensión	Gestión de los Recursos Educativos.
Descripción de acción según PME 2023	Adquisición de materiales y recursos didácticos, insumos y mantención pedagógico necesario para optimizar la gestión de los aprendizajes y administrativos de docentes, permitiendo a todos los estudiantes disponer de los recursos para participar del desarrollo de las clases y de las actividades propuestas.

Se despide atentamente a usted.



Distribución:  
-La indicada.  
-Copia Archivo Escuela P.V.K.

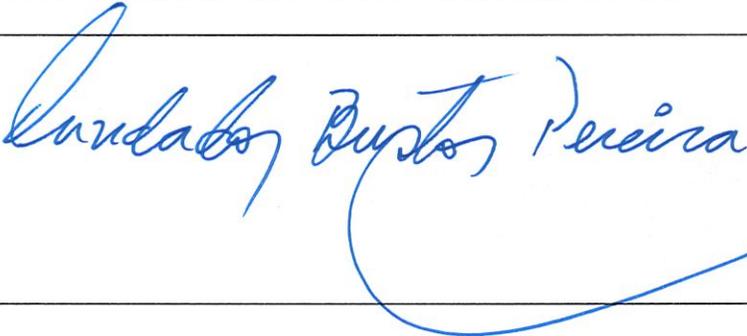
*26 JUL. 2023*



FUNDADOR BUSTOS PEREIRA.  
DIRECTOR (ADP).

Juntos por Calama

## Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2023

Establecimiento: Escuela Pedro Vergara Keller		RBD: 232	Fecha de Solicitud: 26 julio 2023	
Dimensión	Gestión de recursos			
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos.			
Descripción de acción según PME 2023:	Adquisición de materiales y recursos didácticos, insumos y mantención, para la reproducción de material pedagógico necesario para optimizar la gestión de los aprendizajes y administrativos de docentes, permitiendo a todos los estudiantes disponer de los recursos para participar des desarrollo de las clases y de las actividades propuestas.			
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2023:	410 705 EQUIPOS MULTICOPIADORES			
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:		
<b>55.000.000.-</b>	<b>14.414.942.-</b>	<b>2.704.200.-</b>		
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad	
1	Impresora:			
2	MULTIFUNCIONAL COLOR MC251FW (NITC)		3	
3	BANDEJA PAPEL TK1220		3	
Responsable de la acción según PME 2023:		Fundador Bustos Pereira		
Contacto:	55- 2 710003	Cargo	Director	
Proveedor Sugerido según cotización N°:	NEWTEC SERVICIO LTDA FOLIO : E 1822			
Observaciones:				
Distribuidor exclusivo RICOH en Calama				
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:				
 				

### Justificación Técnica 2023

<b>1- Nombre de la acción:</b>	Adquirir, renovar, implementar recursos pedagógicos.
<b>2- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:</b>	
<p><b>ESTÁNDAR 12.1</b>                  El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de mantener la infraestructura y el equipamiento en buen estado para desarrollar la labor educativa.</p> <p>El equipo de gestión debe mantener todas las herramientas de multicopiado e impresoras funcionando para optimizar el desarrollo del actuar pedagógico.</p>	
<b>3- Descripción de Actividad y su impacto en el aprendizaje:</b>	
<p>Adquirir y renovar impresoras destinadas a secretaria, sala de profesores y extraescolar.                  Una impresora es un dispositivo periférico de salida del computador que permite producir una gama permanente de textos o gráficos de documentos almacenados en un formato electrónico, imprimiéndolos en medios físicos, normalmente en papel.                  Esta herramienta se utilizara diariamente además de imprimir, escanear y enviar correo electrónico de gran tamaño, entre otros. También, nos permitirá poder reproducir de manera física con mayor rendimiento informes técnicos, Trípticos informativos, certificados de estudio, alumno regular, oficios y ordinarios propios del trabajo en una Unidad educativa. y de difusión de las actividades curriculares y extracurriculares que acompañan el proceso formativo de los estudiantes.</p>	
<b>4- Principio de proporcionalidad y cobertura</b>	
(El gasto debe ser proporcional a los alumnos y alumnas beneficiados)	
El material que se reproduce es para toda la escuela considerando su matrícula de 645 estudiantes. En actividades de formación curricular y extra programáticas.	

**Uso Exclusivo del Sostenedor:**

**Observaciones del Coordinador-a:**

AUTORIZADO

  
  
**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
 Coordinador Educación Básica

  
  
**FELIPE ARMIÑO AMPUERO**  
 Director de Educación