

MEMORÁNDUM INTERNO Folio N° 666 / 2023

De: Coordinadora Comunal SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA:	25 de Septiembre 2023
A: Director de Educación Sra. Doris Contreras Cutipa A: Jefe Depto. de Administración Sr. Carlos Yueng Aspeti A: Encargada Adquisiciones SEP At: Antinea Juanidis Araya	REF:	Gestión de Recursos.

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educativo "ESCUELA PEDRO VERGARA KELLER E-42", el cual solicita Resmas tamaño carta, para su aprobación o rechazo correspondiente.

Establecimiento:	Escuela Pedro Vergara Keller E-42
Ordinario:	N°218
Proveedor:	Librería Kimberly.
Monto:	\$1.094.800
Documentos:	Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, 1 cotización.

Dimensión:	Gestión de Recursos.
Sub Dimensión:	Gestión de los Recursos Educativos.
Descripción acción PME:	Adquisición de materiales y recursos didácticos, insumos y mantención, para la reproducción de material pedagógico necesario para optimizar la gestión de los aprendizajes y administrativos de docentes, etc, etc.

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES SEP

28 SET. 2023

HORA: 14:45

2.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



[Handwritten signature]

Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP

[Handwritten signature]



Hernán Polanco Salfate
Administrativo SEP

[Handwritten signature]



Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)

PEP/hps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

Folio 666



Corporación Municipal de Desarrollo Social
Escuela Pedro Vergara Keller
Guatemala N°3686 Población Independencia
Calama.



Avda. O' Higgins N°1155 - Calama
comdescalama2021 @comdescalama
www.comdescalama.cl

23 AGO. 2023
DIRECCIÓN EJECUTIVA
3197 R-22

ORD: N° 218.
ANT.: Normativa Vigente
MAT: Solicitud Orden de Requerimiento SEP
Rectificada.

Calama, 23 de Agosto de 2023.

**De : DIRECTOR (ADP) ESCUELA "PEDRO VERGARA KÉLLER"
SEÑOR FUNDADOR BUSTOS PEREIRA.**

**A : DIRECTORA EJECUTIVA COMDES-CALAMA
SEÑORITA EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA.**

1-. Mediante la presente hago llegar respetuosos saludos, a la vez que solicito gestionar recursos SEP, de acuerdo al Plan de Mejoramiento Educativo 2023, correspondientes a nuestra Unidad Educativa.

Se adjunta solicitud de requerimiento y cotización con carta de exclusividad, correspondiente a:

Dimensión	Gestión de Recursos
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos.
Descripción de acción según PME 2023	Adquisición de materiales y recursos, insumos y mantención, para la reproducción de material pedagógico necesario para optimizar la gestión de los aprendizajes y administrativos de docentes, permitiendo a todos los estudiantes disponer de los recursos para participar del desarrollo de las actividades propuestas.

Se despide atentamente a usted.



**FUNDADOR BUSTOS PEREIRA.
DIRECTOR (ADP).
ESCUELA PEDRO VERGARA KÉLLER.**

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SEP
24 AGO. 2023
N° INGRESO: _____
HORA: 10:20
Distribución: -La indicada.
Copia Archivo Escuela P.V.K.

DIRECCIÓN EJECUTIVA
 SU CONOCIMIENTO
 GESTIONAR LO SOLICITADO.
 FINES PERTINENTES
 APORTAR ANTECEDENTES
 ANALIZAR Y EMITIR OPINION
 ARCHIVO
 CONVERSAR CON EL SUSCRITO

23 AGO. 2023

Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2023

Establecimiento: Escuela Pedro Vergara Keller		RBD: 232	Fecha de Solicitud: 23 agosto 2023	
Dimensión	Gestión de recursos			
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos.			
Descripción de acción según PME 2023:	Adquisición de materiales y recursos didácticos, insumos y mantención, para la reproducción de material pedagógico necesario para optimizar la gestión de los aprendizajes y administrativos de docentes, permitiendo a todos los estudiantes disponer de los recursos para participar des desarrollo de las clases y de las actividades propuestas.			
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2023:	410 903 Reproducción de documentos			
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:		
115.000.000.-	50.847.116-	1.094.800.-		
Detalle Requerimiento SEP				Cantidad
1	RESMA TAMAÑO CARTA			20 cajas
Responsable de la acción según PME 2023:		Fundador Bustos Pereira		
Contacto:	55- 2 710003	Cargo	Director	
Proveedor Sugerido según cotización N°:	LIBRERÍA KIMBERLY N°9162			
Observaciones:				
Director optó por Librería Kimberly considerando que año 2022 fue nuestro proveedor, entregando insumos en fechas correspondiente presentando buena disposición y responsabilidad.				
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:				
 				

Justificación Técnica 2023

1- Nombre de la acción: Adquirir, renovar, implementar recursos pedagógicos.

2- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

ESTÁNDAR 12.2

El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes.

3- Descripción de Actividad y su impacto en el aprendizaje:

Adquirir insumos de papelería destinados a la reproducción de material y apoyo pedagógico de los estudiantes con índice de vulnerabilidad (75%) .
 Utilizado por los estudiantes para realizar sus tareas en el aula, como guías, evaluaciones, informativos, documentos varios. Todo lo anterior optimiza y hace eficiente el desempeño de la gestión pedagógica y propia del estudiante. Además, apoya el trabajo docente, otorgando una educación de calidad y equidad.

4- Principio de proporcionalidad y cobertura

(El gasto debe ser proporcional a los alumnos y alumnas beneficiados)

El material que se reproduce y los insumos de librería serán utilizados por todos los alumnos de primer a octavo básico.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador-a:



DORIS CONTRERAS CUTIPA
 Directora de Educación (I)
 CALAMA