

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA



MEMORÁNDUM INTERNO Folio N° 0437 / 2023

De: Coordinadora Comunal SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA:	26 de Julio 2023
---	--------	------------------

A: Directora de Educación (I) Srt. Doris Contreras Cutipa A: Encargada Adquisiciones S.E.P. Srt. Antinea Juanidis Araya	REF:	Solicita Mantención (D-49)
--	------	----------------------------

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educativo **ESCUELA BÁSICA VADO DE TOPÁTER (D-49)**, el cual solicita la Mantención de Multifuncional para su aprobación o rechazo correspondiente.

Establecimiento:	Escuela Básica Vado de Topáter (D-49)
Ordinario:	N° 178
Proveedor:	Newtec
Monto:	\$873.204
Documentos:	Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, justificación técnica, 1 cotización, certificado de exclusividad y PME.

Dimensión:	Gestión de Recursos
Sub Dimensión:	Gestión de recursos educativos
Descripción acción PME:	Acción que consiste en la adquisición de materiales, recursos didácticos, equipamiento de apoyo pedagógico, equipos informáticos, equipos reproductores, equipos multicopiadores, equipos de amplificación entre otros, su mantención y aquellos recursos necesarios para el aprendizaje de los estudiantes y así facilitar y mejorar los procesos educativos establecidos en las bases curriculares.



2.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.




Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP




Brenda Flores Co
Administrativa Sep




Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)

PEP/bfc

Distribución:

- La indicada
- Archivo SEP



VADO DE TOPATER D-49
Avenida Grecia 573 - Calama
Teléfono 55 2341186
e-mail: d49.vadodetopater@comdescalama.cl

434

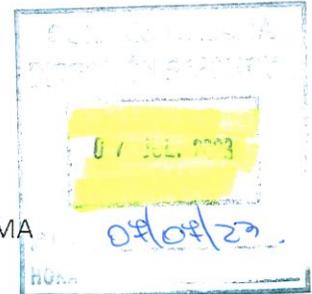
ORD. : N° 178.-
ANT. :
MAT. : SOLICITA REPARACIÓN DE MÁQUINA MULTIFUNCIONAL.

FECHA : CALAMA, Julio 07 de 2023.

DE : DIRECCIÓN ESCUELA D-49 VADO DE TOPATER.
Sr. Pedro Leiva Novoa

A : DIRECTORA EJECUTIVA COMDES, CALAMA
Sra. Edith Galleguillos Ledezma

Cc DIRECTORA DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN (I) COMDES, CALAMA
Sra. Doris Contreras Cutipa.



2575

1. Junto con saludar cordialmente a usted, hago llegar requerimiento solicitando la reparación de máquina multifuncional necesaria para el multicopiado de material, guías y evaluaciones para el desarrollo del proceso educativo de nuestros estudiantes.
2. Se adjuntan requerimiento y cotización.

Saluda atentamente.



DE: DIRECTORA EJECUTIVA
A: *Leiva*

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR LO SOLICITADO.
- FINES PERTINENTES
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR Y EMITIR OPINION
- ARCHIVO
- CONVERSAR CON EL SUSCRITO



PEDRO LEIVA NOVOA
DIRECTOR

10 JUL. 2023

Escuela Vado de Topater: "Sanos para aprender y aprender a estar sanos".

Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2023

Establecimiento: Vado de Topater D-49		RBD: 228-3	Fecha de Solicitud: 7 de Julio
Dimensión	GESTIÓN DE RECURSOS		
Sub dimensión	GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS		
Nombre de la acción	" ADQUIRIENDO RECURSOS TECNOLÓGICOS, DIDÁCTICOS Y PEDAGÓGICOS"		
Descripción de acción según PME 2023:	Acción que consiste en la adquisición de materiales, recursos didácticos, equipamiento de apoyo pedagógico, equipos informáticos, equipos reproductores, equipos multicopiadores, equipos de amplificación entre otros, su mantención y aquellos recursos necesarios para el aprendizaje de los estudiantes y así facilitar y mejorar los procesos educativos establecidos en las bases curriculares.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2023:	410 605 MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
61.000.000	65.000.000	873.204	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	PCU UNIT MPC2003/2004	4	
2	Mano de obra reparación multifuncional	1	
3			
4			
5			
Responsable de la acción según PME 2023:	ÁLVARO VILLARROEL NAVARRO		
Contacto:	994790911	Cargo	SUBDIRECTOR
Proveedor Sugerido según cotización N°:	Newtec RI 3454		
Observaciones			
Se adjunta cotización y certificado de exclusividad			
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:			
PEDRO LEIVA NOVOA			



Justificación Técnica 2023

1- Nombre de la acción: " ADQUIRIENDO RECURSOS TECNOLÓGICOS, DIDÁCTICOS Y PEDAGÓGICOS"

2- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:

ESTÁNDAR 12.2 El sostenedor y el equipo directivo se aseguran de contar con los recursos didácticos y promueven su uso para potenciar el aprendizaje de los estudiantes

3- Descripción de Actividad y su impacto en el aprendizaje:

Consiste en la reparación y mantención de una máquina Multifuncional, con el cambio de una pieza, para tenerla disponible y en buenas condiciones para el multicopiado de pruebas, guías y otros materiales didácticos necesarios para el desarrollo de los procesos educativos.

4- Principio de proporcionalidad y cobertura

(El gasto debe ser proporcional a los alumnos y alumnas beneficiados)

El gasto es proporcional a la cobertura de los estudiantes que serán beneficiados en los cursos de 1° a 8° Año Básico.

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador-a:

AUTORIZADO



Doris Contreras
DORIS CONTRERAS CUTIPA
DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)