



## CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL

## MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N°163/2023

De: Coordinadora Comunal SEP. Sra. Pamela Encalada Peredo.	Fecha:	10 de Noviembre de 2023
A: Jefe Departamento de Administración Sr. Carlos Yueng Aspeti.	Ref.:	Solicita Compra de
At: Srta. Antinea Juanidis Araya		Archivadores blancos.
Encargada de Adquisiciones SEP.		

- **1.**-Junto con saludar y mediante el presente, se solicita a usted, gestionar adquisición que se indica, la cual será utilizada en Dirección de Educación.
  - 40 archivadores color Blanco, plastificados.
- 2.- Se requiere la adquisición, con recursos correspondientes al 10% de Administración Central SEP.
- 3.- (Se adjunta Memo N°1076/2023 de Educación, con Visto Bueno de Dirección Ejecutiva, y Gestión y Planificación y cotización Prisa).

Sin otro particular, saluda atentamente,

Pamela Encalada Peredo Gordinadora Comunal SEP

Archivo SEP.-



## CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA DIRECCIÓN DE EDUCACION

## MEMORÁNDUM INTERNO N° 1076 / 2023

DE : DIRECTORA DE EDUCACIÓN (I)

Sra.: Doris Contreras Cutipa

FECHA:

07 noviembre 2023

A : COORDINADORA UNIDAD SEP

Sra.: Pamela Encalada Peredo

REF:

Solicitud archivadores blancos.

- Junto con saludar, se solicita gestionar la compra de 40 archivadores plastificado de color blanco, con cargo al 10% de SEP de Unidad Central, para Dirección de Educación.
- 2) Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Saludos cordiales.

DORIS CONTRERAS CUTIPA Dinectora de Educación (I) DIRECTOR
DE GESTION Y
PLAJORGE MUÑOZ ALBORTA
Dirección de Gestión y
Planificación Económica

DIRECTORA E EJECUTIVA

EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA

Directora Ejecutiva

DCC/gcas. -<u>Distribución:</u> La indicada

