

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
OCT. 2023  
N° INGRESO: \_\_\_\_\_  
HORA: \_\_\_\_\_

**MEMORÁNDUM INTERNO Folio N° 1263 / 2023**

|                                                                                                                                                                                                                          |               |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------|
| <b>De:</b> Coordinadora Comunal SEP<br>Sra: Pamela Encalada Peredo                                                                                                                                                       | <b>FECHA:</b> | 24 de Octubre 2023                         |
| <b>A:</b> Directora de Educación (I)<br>Sra. Doris Contreras Cutipa<br><b>A:</b> Jefe Departamento de Administración<br>Sr. Carlos Yueng Aspeti<br><b>At:</b> Encargada Adquisiciones SEP<br>Srt: Antinea Juanidis Araya | <b>REF:</b>   | <b>Solicita recursos educativos (G-52)</b> |

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educacional **ESCUELA BÁSICA RURAL SAN FRANCISCO DE CHIU-CHIU (G-52)** el cual solicita la compra de recursos educativos musicales para su aprobación o rechazo correspondiente.

|                         |                                                                                               |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Establecimiento:</b> | Escuela Básica Rural San Francisco de Chiu- Chiu (G-52)                                       |
| <b>Ordinario:</b>       | N° 130                                                                                        |
| <b>Proveedor:</b>       | CSC Librería                                                                                  |
| <b>Monto:</b>           | \$1.824.400                                                                                   |
| <b>Documentos:</b>      | Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, justificación técnica, 3 cotizaciones, y PME |

|                                |                                                                                                                                                               |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dimensión:</b>              | Gestión de Recursos                                                                                                                                           |
| <b>Sub Dimensión:</b>          | Gestión de Recursos                                                                                                                                           |
| <b>Descripción acción PME:</b> | Proporcionar y afianzar la identidad, participación y compromiso de todos los integrantes de la comunidad educativa con los procesos educativos y formativos. |



2.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Ramela Encalada Peredo  
Coordinadora Comunal SEP



Brenda Flores Coa  
Administrativa Sep



Doris Contreras Cutipa  
Directora de Educación (I)

PEP/bfc

Distribución:

- La indicada
- Archivo SEP

*Folio 1263*



ORD. N°: 130

ANT: No hay

MAT.: Solicitud Requerimiento SEP

Chiu Chiu, 18 de octubre 2023

**DE: DIRECTORA ESCUELA BÁSICA RURAL "SAN FRANCISCO" G-52**

SRTA. NIEVES MARÍN CORTÉS

**A: DIRECTORA EJECUTIVA COMDES CALAMA**

SRTA. EDITH GALLEGUILLLOS LEDEZMA

1.- Me es muy grato saludar a usted al tiempo que, envío documentación requerimiento SEP de acuerdo a la acción del Plan de Mejoramiento Educativo PME, de nuestro establecimiento educacional.

2.- Los documentos que acompañan este ordinario son el Requerimiento SEP y las Cotizaciones.

3.- Para su conocimiento y fines pertinentes.

Le reitera atentos saludos,



Nieves Marín Cortés  
Directora Escuela Básica Rural  
G-52 San Francisco De Chiu Chiu

Distribución:  
COMDES Calama  
Archivo Escuela  
NM/nm



20 OCT. 2023

4590

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| DE: DIRECTORA EJECUTIVA             |                           |
| A: <i>Nm</i>                        |                           |
| <input type="checkbox"/>            | SU CONOCIMIENTO           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | GESTIONAR LO SOLICITADO   |
| <input type="checkbox"/>            | FINES PERTINENTES         |
| <input type="checkbox"/>            | APORTAR ANTECEDENTES      |
| <input type="checkbox"/>            | ANALIZAR Y EMITIR OPINION |
| <input type="checkbox"/>            | ARCHIVO                   |
| <input type="checkbox"/>            | CONVERSAR CON EL SUSCRITO |

**Juntos por Calama**

## Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2023

|                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                                |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------|
| Establecimiento: Escuela san Francisco G-52                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | RBD: 252-6                        | Fecha de Solicitud: 18.10.2023 |           |
| Dimensión                                                                                                                                                                                                                                   | Gestión de Recursos                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                |           |
| Sub dimensión                                                                                                                                                                                                                               | * Gestión de Resultados Financieros<br>* Gestión de los Recursos Educativos                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |                                |           |
| Descripción de acción según PME 2023:                                                                                                                                                                                                       | Proporcionar y afianzar la identidad, participación y compromiso de todos los integrantes de la comunidad educativa con los procesos educativos y formativos. Facilitando y proporcionando los recursos pedagógicos y materiales que sean requeridos para las actividades pedagógicas y formativas organizadas. |                                   |                                |           |
| Nombre y Código según Manual de Cuentas 2023:                                                                                                                                                                                               | 410605 material y Recursos Didácticos                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   |                                |           |
| Monto destinado para la acción:                                                                                                                                                                                                             | Monto disponible para la acción:                                                                                                                                                                                                                                                                                | Monto destinado al requerimiento: |                                |           |
| <b>2.000.000.-</b>                                                                                                                                                                                                                          | <b>2.000.000-</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>1.824.400-</b>                 |                                |           |
| Detalle Requerimiento SEP                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   | Cantidad                       |           |
| 1                                                                                                                                                                                                                                           | Fot. EQUALIT CARTA 500Hjs.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   | 100                            |           |
| 2                                                                                                                                                                                                                                           | Fot. EQUALIT OFICIO 500Hjs.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                   | 100                            |           |
| 3                                                                                                                                                                                                                                           | Plumón Pizarra Pilot Jumbo Master (Negro,Azul y rojo)                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   | 60                             |           |
| 4                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                                |           |
| Responsable de la acción según PME 2023:                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Directora                         |                                |           |
| Contacto:                                                                                                                                                                                                                                   | +569 88908689                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   | Cargo                          | Directora |
| Proveedor Sugerido según cotización N°:                                                                                                                                                                                                     | Librería CSC , por ser local y es la única que lo traslada hasta Chiu Chiu.                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |                                |           |
| Observaciones: Se adjuntan tres cotizaciones. <ul style="list-style-type: none"> <li>Cotización N° 96658 Librería CSC</li> <li>Cotización Librería Kimberly N° 9268</li> <li>Otros proveedores no trabajan con textos Santillana</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                                |           |
| Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:<br>Nieves Marín Cortés                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                                |           |

### Justificación Técnica 2023

**1- Nombre de la acción:** Condiciones y recursos en apoyo a los procesos de aprendizaje

**2- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:**

ESTÁNDAR 4.6 El director y el equipo técnico-pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.

ESTÁNDAR 4.7 El director y el equipo técnico-pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos generados.

**3- Descripción de Actividad y su impacto en el aprendizaje:**

Adquisición de material y multicopiado para el apoyo de la enseñanza y aprendizaje tanto de guías didácticas, como evaluaciones de los objetivos de aprendizaje del curriculum. El monitoreo y seguimiento de los procesos educativos en todos los estudiantes de los niveles de 1° a 8° años, requiere de insumos como resmas de papel y plumones para las pizarras de todas las salas de clases.

**4- Principio de proporcionalidad y cobertura**

(El gasto debe ser proporcional a los alumnos y alumnas beneficiados)

Multicopiar instrumentos de carácter formativo y evaluativos, proporcional a la catidad de estudiantes de nuestro establecimiento. El beneficio va directamente a todos los y las estudiantes , en todas las asignaturas, lo que permite la cobertura de la totalidad de las nenesidades y/o requerimientos pedagógicos.

**Uso Exclusivo del Sostenedor:**

**Observaciones del Coordinador-a:**

  
**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
Directora de Educación