

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA

MEMORÁNDUM INTERNO Folio N° 0156 / 2023

De: Coordinadora Comunal SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA:	26 de Mayo 2023
A: Director de Educación Sr. Felipe Armijo Ampuero A: Jefe Departamento de Administración Srt. Carlos Yueng Aspeti At: Encargada Adquisiciones SEP Srt: Antinea Juanidis Araya	REF:	Solicita Mantención Insumo Tecnológico (D-37)

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educacional **ESCUELA BÁSICA REPUBLICA DE BOLIVIA (D-37)** el cual solicita Mantención de Equipos Multicopiadores para su aprobación o rechazo correspondiente.

Establecimiento:	Escuela Básica República de Bolivia (D-37)
Ordinario:	N° 140
Proveedor:	MPS Service
Monto:	14.796.460
Documentos:	Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, justificación técnica, 1 cotización y certificado de exclusividad

Dimensión:	Gestión de Recursos
Sub Dimensión:	Gestión de Recursos Educativos
Descripción acción PME:	Equipar, renovar y mantener espacios educativos con innovación en recursos e insumos didácticos, pedagógicos y tecnológicos; que fortalezca el desarrollo de las practicas pedagógicas en el aula, con un correcto funcionamiento y uso de los elementos tecnológicos e informáticos, para potenciar el aprendizaje de los estudiantes en todos los niveles.



3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



[Handwritten signature]

Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP



Brenda Flores Co
Administrativa Sep



Felipe Armijo Ampuero
Director de Educación

PEP/bfc

Distribución:

- La indicada
- Archivo SEP