

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA**

**MEMORÁNDUM INTERNO Folio N° 0143 / 2023**

<b>De: Coordinadora Comunal SEP</b> Sra: Pamela Encalada Peredo	<b>FECHA:</b>	23 de Mayo 2023
<b>A: Director de Educación</b> Sr. Felipe Armijo Ampuero <b>A: Jefe Departamento de Administración</b> Srt. Carlos Yueng Aspeti At: Antinea Juanidis Araya	<b>REF:</b>	<b>Solicita Insumos educativos (A-23)</b>

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educacional “**LICEO LUIS CRUZ MARTÍNEZ A-23**”, el cual solicita la compra de resmas oficio y carta, papel color de diferentes colores, para su aprobación o rechazo correspondiente.

<b>Establecimiento:</b>	Liceo Luis Cruz Martínez A-23
<b>Ordinario:</b>	N° 010
<b>Proveedor:</b>	Ciga Ltda
<b>Monto:</b>	18.611.399
<b>Documentos:</b>	Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, 3 cotizaciones.

<b>Dimensión:</b>	Gestión de recursos
<b>Sub Dimensión:</b>	Recursos pedagógicos y tecnológicos para el desarrollo de las clases
<b>Descripción acción PME:</b>	Adquisición y mantención de recursos tecnológicos y pedagógicos para las salas de clases, laboratorios y talleres (proyectores, equipos de sonido, libros, informática, impresión y multicopiado, software, reactivos químicos, material de laboratorio y diversos materiales para ser utilizados por los estudiantes en las salas de clases, como por ejemplo:

cuadernillos , ensayos PAES que dan sustento al proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes.

2.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



  
Pamela Encalada Peredo  
Coordinadora Comunal SEP



  
Karina Perez Saavedra  
Administrativa Sep



  
Felipe Armijo Ampuero  
Director de Educación

PEP/kps

Distribución:

- La indicada
- Archivo SEP