



MEMORÁNDUM INTERNO FOLIO N° 350/ 2023

DE : COORDINADORA COMUNAL SEP Sra. : Pamela Encalada Peredo	FECHA:	28 de junio 2023
PARA : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti At: : Antinea Juaninis	REF:	"MATERIAL Y RECURSOS DIDACTICOS"

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educativo "ESCUELA DE PARVULOS QUILLA ANTAY F-127", el cual solicita la compra de "MATERIAL Y RECURSOS DIDACTICOS", para su aprobación o rechazo correspondiente.

2.- Se adjunta lo siguiente:

ORD.	N° 57
Establecimiento	ESCUELA DE PARVULOS F-127 QUILLA ANTAY
Monto	\$ 4.118.400
Proveedor	SAN DIEGO COT.5556.

Dimensión	GESTIÓN DE RECURSOS
Sub Dimensión	Gestió d recursos educativos
Acción	Gestionar la provisión y mantención de recursos y material didácticos, educativos, útiles escolares y TIC, asegurando la calidad, seguridad y disponibilidad de éstos. Además, reponer mobiliario y juegos en salas y patio de la escuela, para facilitar e desarrollo de experiencias de aprendizajes y favorecer el aprendizaje de los niños y niñas.



3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Karina Pérez Saavedra  
Administrativa Sep



Pamela Encalada Peredo  
Coordinadora Comunal SEP



Felipe Armijo Ampuero  
Director de Educación

SEP/kp  
Distribución:  
- La indicada  
- archivo SEP



Avda. O'higgins N°1155 - Calama  
comdescalama2021 @comdescalama  
www.comdescalama.cl



ORD: 57  
ANT: No hay  
MAT: Requerimientos SEP

Calama, 20 de junio 2023

**DE: DIRECTORA (I) ESCUELA DE PÁRVULOS F-127 "QUILLA – ANTAY"**

**Sra. Deisy Orosco Santana**

**A : DIRECTORA EJECUTIVA COMDES CALAMA**

**Sra. Edith Galleguillos Ledezma**

1. Junto con saludar solicito a dicha jefatura gestionar la compra de textos de apoyo para NT1 y NT2, para la matrícula de niños y niñas del establecimiento, dicho recurso es para apoyar los aprendizajes de los párvulos y como incentivo para continuar estimulando sus aprendizajes en el hogar. Dicho recurso se encuentra considerado en una de las acciones del P.M.E, la cual se detalla en la solicitud de requerimiento S.E.P que se adjunta.
2. Agradeciendo desde ya su gestión, se despide atentamente de usted.

**AUTORIZADO**

28 JUN. 2023



Deisy Orosco Santana  
Directora (I)

219.

DE: DIRECTORA EJECUTIVA  
A: *[Signature]*

<input type="checkbox"/>	SU CONOCIMIENTO
<input type="checkbox"/>	GESTIONAR LO SOLICITADO.
<input checked="" type="checkbox"/>	FINES PERTINENTES
<input type="checkbox"/>	APORTAR ANTECEDENTES
<input type="checkbox"/>	ANALIZAR Y EMITIR OPINION
<input type="checkbox"/>	ARCHIVO
<input type="checkbox"/>	CONVERSAR CON EL SUSCRITO

22 JUN. 2023



## Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2023

<b>Establecimiento: Escuela de párvulos F-127 Quilla Antay</b>		<b>RBD: 12811-2</b>	<b>Fecha de Solicitud:</b>
<b>Dimensión</b>	Gestión de Recursos		
<b>Sub dimensión</b>	Gestión de Recursos educativos		
<b>Descripción de acción según PME 2023:</b>	Gestionar la provisión y mantención de recursos y material didácticos, educativos, útiles escolares y TIC, asegurando la calidad, seguridad y disponibilidad de éstos. Además, de reponer mobiliario y juegos en salas y patio de la escuela, para facilitar el desarrollo de experiencias de aprendizajes y favorecer el aprendizaje de los niños y niñas.		
<b>Nombre y Código según Manual de Cuentas 2023:</b>	<b>Material y Recursos Didácticos 410 605</b>		
<b>Monto destinado para la acción:</b>	<b>Monto disponible para la acción</b>	<b>Monto destinado al requerimiento:</b>	
<b>20.000.000</b>	<b>11.168.360</b>	<b>1</b>	
<b>Detalle Requerimiento SEP</b>			<b>Cantidad</b>
1	Textos Caligrafix Trazos y Letras N° 1	76	
2	Textos Caligrafix Lógica y Números N° 1	76	
3	Textos Caligrafix Trazos y Letras N° 2	132	
4	Textos Caligrafix Lógica y Números N°2	132	
5			
<b>Responsable de la acción según PME 2023:</b>		Deisy Orosco Santana	
<b>Contacto:</b>	228192141	<b>Cargo</b>	Directora(I)
<b>Proveedor Sugerido según cotización N°:</b>	Se sugiere el proveedor Distribuidora San Diego por la calidad y responsabilidad.		
<b>Observaciones:</b>			
<b>Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento</b>			
Deisy Orosco Santana		 	

<b>Justificación Técnica 2023</b>	
<b>21- Nombre de la acción:</b>	Implementos y Recursos Educativos
<b>22- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:</b>	
13.2 El equipo directivo gestiona la provisión de implementos y recursos didácticos que potencien el aprendizaje de los niños y niñas.	
<b>23- Descripción de Actividad y su impacto en el aprendizaje:</b>	
El material didáctico es para apoyar las distintas experiencias de aprendizajes de los niños y niñas tanto de NT1 como de NT2, potenciando así sus aprendizajes.	
<b>24- Principio de proporcionalidad y cobertura</b> (El gasto debe ser proporcional a los alumnos y alumnas beneficiados)	
El gasto utilizado favorece al 100% de los niños y niñas	

<b>Uso Exclusivo del Sostenedor:</b>	
<b>Observaciones del Coordinador-a:</b>	<p><b>AUTORIZADO</b></p> <p><b>28 JUN. 2023</b></p>



**PAOLA SALINAS GALLEGOS**  
 Coordinadora Educación Parvularia



**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
 Directora de Educación(s)