

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA

MEMORÁNDUM INTERNO Folio N° 0066 / 2023

De: Coordinadora Comunal SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA:	11 de Mayo 2023
A: Director de Educación Sr. Felipe Armijo Ampuero A: Jefe Departamento de Administración Sr. Carlos Yueng Aspeti At: Encargada Adquisiciones SEP Srt: Antinea Juanidis Araya	REF:	Solicita Insumo Tecnológico (B-34)

1.- Junto con saludar, muy cordialmente, informo a usted que Unidad SEP revisó la documentación del Establecimiento Educacional **LICEO RADORIMO TOMIC ROMERO (B-34)** el cual solicita la compra de tintas para su aprobación o rechazo correspondiente.

Establecimiento:	Liceo Radomiro Tomic Romero (B-34)
Ordinario:	N° 061
Proveedor:	Digital Service
Monto:	540.498
Documentos:	Ordinario conductor, solicitud de requerimiento, justificación técnica, 1 cotización (Digital Service)

Dimensión:	Gestión de Recursos
Sub Dimensión:	Gestión de los recursos educativos
Descripción acción PME:	Financiamiento permanente para apoyar gastos asociados a recursos de aprendizaje, didácticos, equipamientos, multicopiadoras, insumos computacionales, equipos informáticos, implementos de higiene, prevención, seguridad, autocuidado; que asegure la continuidad del proceso de enseñanza aprendizaje de todos nuestros estudiantes.



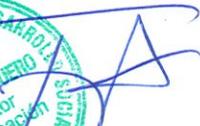
3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP



Brenda Flores Coo
Administrativa Sep



Felipe Armijo Ampuero
Director de Educación

PEP/bfcv
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Corporación Municipal de desarrollo social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"



Folio 0066

ORD. : N° 061/2023.-
ANT. : PROTOCOLO DE REQUERIMIENTOS SEP.-
MAT. : REQUERIMIENTOS LEY SEP N° 003.-

Calama, mayo 05 de 2023

COMDES CALAMA	
DIRECCIÓN EJECUTIVA	
05 MAYO 2023	
N° INGRESO	050523
HORA	

DE: DIRECTORA LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SRA. PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA.

A : COORDINACIÓN UNIDAD SEP COMDES CALAMA
SRA. PAMELA ENCALADA PEREDO.

1128

- 1.- Saludándole atentamente, remito a usted Solicitud de Requerimiento N° 003 Ley SEP, para implementar acciones incorporadas en el PME 2023.
- 2.- Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordenes de requerimientos ya indicadas y adjuntas, cabe señalar que con Digital Service adquirimos la multifuncional Toshiba y son ellos distribuidores de los insumos, por lo que va adjunto certificado de distribución y servicio técnico.
- 3.- Agradecido por su gestión, le reitero mis saludos,

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL	
SEP	
08 MAYO 2023	
N° INGRESO:	
HORA:	09.10.23

LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO
DIRECCIÓN EJECUTIVA
DIRECTORA PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA
DIRECTORA (I)

05 MAYO 2023

PAPT/php.

DISTRIBUCIÓN:

- + Coordinación Unidad SEP
- + Archivo Establecimiento.

DE: DIRECTORA EJECUTIVA	
A: <i>[Handwritten]</i>	
<input type="checkbox"/>	SU CONOCIMIENTO
<input type="checkbox"/>	GESTIONAR LO SOLICITADO.
<input checked="" type="checkbox"/>	FINES PERTINENTES
<input type="checkbox"/>	APORTAR ANTECEDENTES
<input type="checkbox"/>	ANALIZAR Y EMITIR OPINION
<input type="checkbox"/>	ARCHIVO
<input type="checkbox"/>	CONVERSAR CON EL SUSCRITO

UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3107 Población Prat. Fono 55-2927538

Correo Electrónico: b34.radomirotomir@comdescalamacil

Juntos por Calama

Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2023

Establecimiento: LICEO ADOMIRO TOMIC ROMERO B-34		RBD: 12961-5	Fecha de Solicitud: 05.MAYO.2023
Dimensión	GESTIÓN DE RECURSOS		
Sub dimensión	GESTIÓN DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS.		
Descripción de acción según PME 2023:	Financiamiento permanente para apoyar gastos asociados a recursos de aprendizajes, didácticos, equipamiento, multcopiadoras, insumos computacionales, equipos informáticos, implementos de higiene, prevención, seguridad y autocuidado; que asegure la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje de todos nuestro estudiantes.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2023:	410 905 INSUMOS COMPUTACIONALES		
Monto destinado para la acción: 16.000.000.-	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento: 540.498	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	SEGÚN COTIZACIÓN N° 2346		SEGÚN COTIZACIÓN N°2346
Responsable de la acción según PME 2023:			
Contacto:	+56 9 96435975	Cargo	DIRECTORA
Proveedor Sugerido según cotización N°:	DIGITAL SERVICE SOLUTION COPY COTIZACIÓN N° 2346		
Observaciones			
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento: <i>PAULA PEREZ TAPIA</i>			



PAULA PEREZ TAPIA
DIRECTORA (I)

Justificación Técnica 2023	
1- Nombre de la acción:	ADQUISICIÓN DE RECURSOS PEDAGOGICOS, TECNOLOGICOS.
2- Fundamento que justifica el requerimiento a partir del estándar indicativo de desempeño, de acuerdo a su nivel:	
ESTÁNDAR 12.2 El establecimiento cuenta regularmente con los insumos fungibles básicos para llevar a cabo las clases, tales como tizas, plumones, cartulinas, papeles, y los propios de cada especialidad técnico-profesional. Además, posee un sistema de multicopiado para reproducir material impreso de manera frecuente y a tiempo (al menos la reproducción de cinco hojas a la semana por estudiante).	
3- Descripción de Actividad y su impacto en el aprendizaje:	
La adquisición de insumos computacionales para nuestras multicopiadoras y/o impresoras permitirá reproducir material impreso asegurando el proceso de enseñanza-aprendizaje y el proceso de evaluación para todos nuestros estudiantes.	
4- Principio de proporcionalidad y cobertura (El gasto debe ser proporcional a los alumnos y alumnas beneficiados)	
Cobertura: 24 docentes y 250 estudiantes (Primeros a Cuartos Medios).	
Uso Exclusivo del Sostenedor:	
Observaciones del Coordinador-a:	



DORIS CONTRERAS CUTIPA
 Coordinador Educación Básica



FELIPE ARMIJO AMPUERO
 Director de Educación