

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°839/2022

DE : COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA:	26 de Agosto 2022
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Srt. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita Insumos Tecnológicos (D-32)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "ESCUELA BÁSICA CLAUDIO ARRAU (D-32)", Solicita Adquisición de Tóner

2.- Nombre de la acción "Monitoreo del Curriculum y Evaluaciones Estandarizadas"

Se adjunta:

- Ordinario N°130/22
- Documentación:
- Cotización: N° 0220-2022 Proveedor: Albacom SPA
- Monto \$ 2.600.745
- Visado por Director de Educación / Coordinadora de Básica.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.

  
Pamela Encalada Peredo  
Coordinadora Comunal SEP

  
V°B° Jorge Muñoz Alborta  
Director de Gestión y Planificación

  
V°B° Humberto Arraya Quiroz  
Director Ejecutivo

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
SEP  
05 SEP. 2022  
N° INGRESO:  
HORA: 10:25

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
ADQUISICIONES SEP  
05 SET. 2022  
HORA: 12:40

PEP/btc  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



**ORD. N°: 130**

**ANT:**

**MAT.:** Solicitud para orden Req. Sep 2022  
Compra tóner, Albacom.

Calama, 23 de agosto 2022

**DE : DIRECTORA ESCUELA BÁSICA CLAUDIO ARRAU D-32 CALAMA**  
**SRA. VERÓNICA SUERO ROJAS**  
**A : COORDINADORA COMUNAL SEP COMDES CALAMA**  
**SRTA. PAMELA ENCALADA PEREDO**

1. Junto con saludarle cordialmente, por medio del presente, se adjunta y envía usted, Solicitud de Orden Requerimiento Sep 2022 Albacom.
2. Se adjunta:
  - Cotizaciones.
  - Requerimiento N°130

Agradeciendo de antemano su disposición, se despide atentamente de usted.

**VERÓNICA SUERO ROJAS**  
Directora  
Escuela Básica "Claudio Arrau D- 32"

VXSR/amvs  
Distribución  
✓COMDES  
✓Escuela Claudio Arrau D-32  
✓Archivo



<b>DE: DIRECTOR DE EDUCACIÓN</b>	
<b>A:</b>	<u>H. MIRANDA</u>
<input type="checkbox"/>	SU CONOCIMIENTO
<input checked="" type="checkbox"/>	GESTIONAR SOLICITADO
<input type="checkbox"/>	FINES PERTINENTES
<input type="checkbox"/>	APORTAR ANTECEDENTES
<input checked="" type="checkbox"/>	ANALIZAR Y EMITIR OPINION
<input type="checkbox"/>	ARCHIVO

**Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022**

Establecimiento: ESCUELA CLAUDIO ARRAU D-32		RBD: 223	Fecha de Solicitud: 23/06/2022
Dimensión	Gestión Pedagógica		
Sub dimensión	Gestión del currículum		
Nombre de la Acción	Monitoreo del currículum y Evaluaciones Estandarizadas		
Descripción de acción según PME 2022:	Sistema de monitoreo de la cobertura curricular por medio de instrumentos técnicos y aplicación de Evaluaciones estandarizadas para todos los niveles y en todas las asignaturas.		
Justificación Técnica del requerimiento:	Adquisición de Tóner.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	INSUMOS COMPUTACIONALES 410905 ✓		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
<b>9.000.000.-</b>	<b>2.820.687.-</b>	<b>2.600.745.-</b>	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	RICOH PRINT TONER BLACK MP501/601	14	
2	TN 1060 TONER BROTHER NEGRO	08	
3	TONER HP 85A NEGRO	07	
4			
5			
6			
7			
8			
Responsable de la acción según PME 2022:		LILIANA SERRANO CERNA	
Contacto:	552927536	Cargo	JEFA DE UTP
Proveedor Sugerido según cotización N°: 0220-2022	ALBACOM		
Observaciones: se adjunta 03 cotizaciones			
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:			
VERÓNICA SUERO ROJAS			
Uso Exclusivo del Sostenedor:			
Observaciones del Coordinador-a:	<p style="text-align: center;"><b>AUTORIZADO</b></p> <p style="text-align: center;">25 AGO. 2022</p>		
			