

URGENTE SEP

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°895/2022

DE : COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA:	07 de Septiembre 2022
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Srt. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita Insumos Tecnológicos (F-53)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "ESCUELA BÁSICA REPÚBLICA DE FRANCIA (F-53)", Solicita Tóners

2.- Nombre de la acción "Adquisición, renovación y mantención de los recursos pedagógicos"

Se adjunta:

- Ordinario N°172/22
- Documentación:
- Cotización: RI 2989 Proveedor: NEWTEC SEVICIO LTDA
- Monto \$ 2.663.698
- Visado por Director de Educación / Coordinadora de Básica.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP

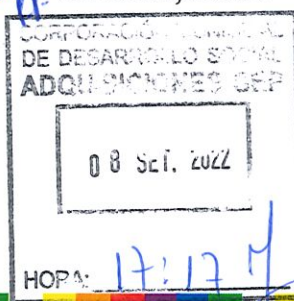


V°B° Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación



V°B° Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo

REP/bfc
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Juntos por Calama

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
30 AGO. 2022
N° INGRESO: _____
HORA: 10:27

Ord : 172.
Ant :
Mat Envía solicitud SEP.

Calama, 30 de agosto del 2022.

De : Sra. Inés Cruz Rivera.
Directora Escuela República de Francia.

A : Sr. Felipe Armijo Ampuero
Director de Educación

Mediante la presente junto con saludarle cordialmente:

- Envío solicitud de Requerimiento SEP N°013, adquisición de toner para impresoras de orientación, cra y sala de profesores.
- Se adjunta:
 - Requerimiento
 - Cotización
 - Certificado de Exclusividad

Para su Conocimiento y fines pertinentes

Atentamente.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SEP
06 SEP. 2022
N° INGRESO: _____
HORA: 14:36

ICR/nmr

Distribución:

- ✓ La indicada.
- ✓ Archivo.

DE: DIRECTOR DE EDUCACIÓN
A: H. L. RAMÍREZ
SU CONOCIMIENTO
☒ GESTIONAR SOLICITADO
FINES PERTINENTES
APORTAR ANTECEDENTES
ANALIZAR Y EMITIR OPINION
ARCHIVO
CONVERSAR CON EL SUSCRITO



Inés Cruz Rivera
Directora

Solicitud para Orden de Requerimiento N° 013 SEP 2022

Establecimiento:		RBD: 240	Fecha de Solicitud: 30-08-2022	
Dimensión	Gestión de Recursos			
Sub dimensión	Gestión de personal, gestión de resultados financieros, gestión de recursos educativos			
Nombre de la Acción	Adquisición, renovación y mantención de los recursos pedagógicos.			
Descripción de acción según PME 2022:	Se adquiere y renueva recursos pedagógicos según las necesidades y requerimiento del establecimiento, considerando las necesidades de los estudiantes y de las profesionales PIE, para llevar de mejor manera los procedimientos pedagógicos.			
Justificación Técnica del requerimiento:	Adquisición de insumos computacionales			
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	410- 905			
Monto destinado para la acción: 30.000.000.-	Monto disponible para la acción: 13.832.422	Monto destinado al requerimiento: 2.663.698.-		
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad	
1	Toner negro Tipo IM600		3	
2	Toner negro IMC 300		6	
3	Toner cyan IMC 300		6	
4	Toner magenta IMC 300		6	
5	Toner yellow IMC 300		6	
Responsable de la acción según PME 2022:		Inés Cruz Rivera		
Contacto:		992252631	Cargo	Directora
Proveedor Sugerido según cotización N°:	NEWTEC RI 2989			
Observaciones: Realizar la compra con la Empresa Newtec, por la responsabilidad, confiabilidad y la calidad del producto.				
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento: Inés Cruz Rivera				
Uso Exclusivo del Sostenedor:				
Observaciones del Coordinador-a:	AUTORIZADO 05 SEP. 2022			


DORIS CONTRERAS CUTIPA
Coordinador Educación Básica




FELIPE ARMIJO AMPUERO
Director de Educación