

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°771/2022

DE : COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA: 10 de Agosto 2022
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Srt. Carlos Yueng Aspeti	REF.: Solicita Insumos Tecnológicos (B-34)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "LICEO RADOMIRO TOMIC (B-34)", Solicita insumo Tecnológicos.

2.- Nombre de la acción "ADQUISICION EQUIPAMIENTO APOYO PEDAGOGICO"

Se adjunta:

- Ordinario N°110/22
- Documentación:
- Cotización: 1940 Proveedor: DIGITAL SERVICE
- Monto \$ 11.828.345
- Visado por Director de Educación / Coordinador de Media.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



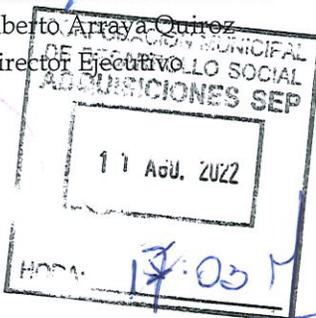
Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP



V°B° Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación



V°B° Humberto Araya Quiroz
Director Ejecutivo



PP/bfc
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Corporación Municipal de desarrollo social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"



ORD. : N° 110 / 2022.-
ANT. : PROTOCOLO DE REQUERIMIENTO SEP.-
MAT. : REQUERIMIENTO LEY SEP N° 012 & 013.-

Calama, julio 29 de 2022.

DE: DIRECTORA (I) LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SRA. PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA.

A : COORDINACIÓN UNIDAD SEP
SRA PAMELA ENCALADA PEREDO.

1.- Saludándole atentamente, remito a usted Solicitud de Requerimiento N° 012 & 013 Ley SEP, para implementar acciones incorporadas en el PME 2022.

2.- Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordenes de requerimientos ya indicadas y adjuntas.

Agradecido por su gestión, le reitero mis saludos,



PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA
DIRECTORA (I)



DISTRIBUCIÓN:

- + Coordinación Unidad SEP
- + Archivo Establecimiento.

UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3107 Población Prat. Fono 55-2-927538

Correo Electrónico: b34.radomiro@comdescalama.cl

Juntos por Calama

Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022/013

Establecimiento:		RBD: 12961-5	Fecha de Solicitud: 29.07.22		
Dimensión	GESTION DE RECURSOS				
Sub dimensión	GESTIÓN DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS				
Nombre de la Acción	ADQUISICIÓN EQUIPAMIENTO APOYO PEDAGOGICO				
Descripción de acción según PME 2022:	Según las necesidades detectadas se requiere financiamiento para la adquisición , reposición y/o mantención de equipo de apoyo pedagógico que ha cumplido su vida útil , defectuosa y/o faltante; así como adquisición de material de multicopiado para mantener operativa y eficiente la sala de computación y multicopiado .				
Justificación Técnica del requerimiento:	Requerimos adquirir una multifuncional con compaginador en blanco y negro para multicopiar material pedagógico: guías, instrumentos evaluativos, comunicacionales al hogar, informe de calificaciones, otros; los beneficios son todos nuestros y nuestros estudiantes de primero a cuarto medio.				
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	410 705 EQUIPOS MULTICOPIADORES				
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:			
\$15.000.000.-	\$ 13.591.173 -	\$ 11.828.345.-			
Detalle Requerimiento SEP				Cantidad	
1	LO DESCRITO EN COTIZACION ADJUNTA DE DIGITAL SERVICE EN SU TOTALIDAD				
2					
3					
4					
5					
Responsable de la acción según PME 2022:		EQUIPO DE GESTION			
Contacto:	+569 98380886	Cargo	Encargada de Convivencia Escolar		
Proveedor Sugerido según cotización N°:	DIGITAL SERVICE 1940				
Observaciones	<p>PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA DIRECTORA (I) LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO</p>				

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador-a:

APROBADO 08-08-2022: Según procedimiento Interno, se le pidió opinión a la Unidad de Informática, los que manifiestan que el equipo requerido tiene un valor acorde al mercado y que tiene las especificaciones correctas para el uso que se le quiere dar. /// Se solicita al establecimiento que, una vez recibido el Equipo, favor enviar evidencia de ingreso a inventario.



HORA: 12.10