

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°527/2022

DE: COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA: 13 de junio 2022
A: DIRECTOR EJECUTIVO A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.: Solicitud de requerimiento. "Escuela Básica Kamac Mayu (D-126)".

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Básica Kamac Mayu (D-126)" solicita "Resmas de hojas carta y oficio para impresión de material educativo".

2.- Nombre de la acción "GESTIONANDO EL CURRÍCULO", se adjunta:

- ordinario N°128/2022.
- solicitud, cotización Proveedor **DISTRIBUIDORA CIGA**, monto \$4.057.501.
- Visado y aprobado por el Director de Educación / Coordinadora de Educación Básica.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



[Signature]
Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP

V°B° Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación



V°B° Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo



HAQ/JMA/PEP/bcm
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA BÁSICA KAMAC MAYU**



ORD : N° 128/2022.
ANT : Normas Administrativas.
MAT : Solicita requerimiento SEP.
Insumos de recursos educativos.

CALAMA, 03 de junio 2022.

**DE : DIRECTORA (I) ESCUELA BÁSICA KAMAC MAYU
SRA. CANDY ILAJA VILLARROEL**

**A : DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA
SR. HUMBERTO ARRAYA QUIROZ.**

1. Junto con saludarle muy cordialmente, solicito a Ud., tenga a bien gestionar solicitud para Orden de Requerimiento SEP.

➤ **Insumos de recursos educativos.**

Los recursos solicitados son necesarios para la implementación de aplicaciones de evaluaciones.

2. Se adjunta documentación pertinente.

3. Sin otro particular y esperando una buena acogida de la presente, reitera sus saludos.

CIV/caib
Distribución:
-La indicada;
-c.c.: archivo,



CANDY ILAJA VILLARROEL
Directora (I)

Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022

Establecimiento: Kamac Mayu		RBD: 12810-4	Fecha de Solicitud: 03.05.22	
Dimensión	GESTIÓN PEDAGÓGICA			
Sub dimensión	GESTIÓN CURRICULAR			
Nombre de la Acción	GESTIONANDO EL CURRÍCULO			
Descripción de acción según PME 2022:	Acción que engloba procesos pedagógicos alineados a prácticas tendientes a monitorear trimestralmente, en las asignaturas fundamentales los avances de la priorización curricular, el proceso evaluativo y las estrategias de enseñanza que se implementan en aula, considerando también el trabajo colaborativo que se realizan con el programa PIE. Se utilizará la plataforma lirmi y tabulatest.			
Justificación Técnica del requerimiento:	El recurso solicitado es necesario para la implementación de aplicación de evaluaciones formativas y sumativas en formato escrito, durante el semestre además de la impresión de guías y material educativo de trabajo en los distintos niveles del establecimiento.			
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	410605 MATERIAL Y RECURSO DIDÁCTICO			
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:		
45.000.000.-	26.926.209.-	4.057.501.-		
Detalle Requerimiento SEP				Cantidad
1	RESMAS DE HOJAS CARTA Y OFICIO PARA IMPRESIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO: EVALUACIONES, GUÍAS DE TRABAJO, OTROS.			750
2				
Responsable de la acción según PME 2022:		SARA CARREÑO		
Contacto:	985490505	Cargo	UTP	
Proveedor Sugerido según cotización N°:	DISTRIBUIDORA CIGA			
Observaciones				
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento: <i>Candy Ilaya</i>				
Uso Exclusivo del Sostenedor:				
Observaciones del Coordinador-a	AUTORIZADO 07 JUN. 2022			

