

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 372/2022

DE: COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA: 13 de mayo 2022
A: DIRECTOR EJECUTIVO Sr. Humberto Arraya Quiroz At.: JEFE DE RECURSOS HUMANO Sr.: Yerko Derpich	REF.: Solicitud de requerimiento. "John F. Kennedy (E-34)"

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "John F. Kennedy (E-34)", solicita "Adquisiciones de equipos y herramientas computacionales (servicio internet)".

2.- Nombre de la acción "Equipamiento y recursos TIC'S para la gestión escolar "se adjunta:

- ordinario N° 054/2022.
- solicitud, cotización Proveedor EMPRESAS MOVISTAR., monto \$649.500.
- Visado y aprobado por el Director de Educación / Coordinadora de Educación Básica.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente



Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP



V°B° Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo



V°B° Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación

PEP/ecj

Distribución:

- La indicada
- Archivo SEP



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA "JOHN FITZGERALD KENNEDY"
DIRECCIÓN

AV. CHORRILLOS 1391 POBLACIÓN ENTRE RÍOS - FONO 55 2 340708



ORD. 054

ANT: No hay

MAT.: Requerimiento Acción SEP
PME 2022.-

Calama, 05 de Mayo de 2022

DE : SR. MARIO FRANCISCO VILLALOBOS VERGARA
DIRECTOR, ESCUELA "JOHN FITZGERALD KENNEDY"

A : SR. HUMBERTO ARRAYA QUIROZ
DIRECTOR EJECUTIVO, CORPORACION MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA

CC : SRA. PAMELA ENCALADA PEREDO
COORDINADORA COMUNAL DE LEY SEP, CORPORACIÓN
MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA.

Respetado señor, junto con saludarle muy respetuosamente, envío a usted la documentación para el requerimiento Acción PME 2022, "Contratación de Servicio de Internet", para el trabajo en el establecimiento, con cargo a Subvención SEP.

Sin otro particular y reiterando mis cordiales saludos.

Atentamente

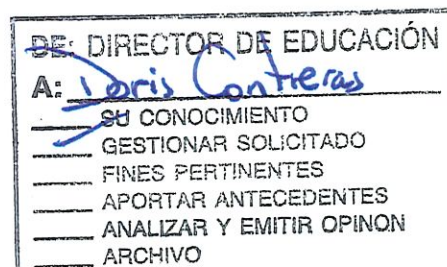


MARIO VILLALOBOS VERGARA
DIRECTOR

MVV/mvv.-

Distribución:

- La indicada



Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022

Establecimiento: ESCUELA "JOHN FITZGERALD KENNEDY" E-34		RBD: 231-3	Fecha de Solicitud: 05/05/2022
Dimensión	Gestión de Recursos		
Sub dimensión	Gestión de Recursos Educativos		
Nombre de la Acción	EQUIPAMIENTO Y RECURSOS TIC'S PARA LA GESTIÓN ESCOLAR.		
Descripción de acción según PME 2022:	Acción de continuidad, orientada a enfrentar el periodo de retorno a la actividad presencial, disponiendo del equipamiento y recursos TIC's que favorezcan un buen desarrollo de los procesos pedagógicos y administrativos. Contempla adquisiciones de equipos y herramientas computacionales (notebooks, tablets, impresoras, servicio internet y otros) y la mantención de los mismos.		
Justificación Técnica del requerimiento:	En el regreso de clases presenciales están programadas actividades con apoyo de Internet, con el apoyo solicitado se mejorará la señal y por ende el apoyo de aprendizaje de nuestros estudiantes (Evaluaciones en línea, uso de Tablet, Notebook, (adquiridos en el año anterior), Evaluaciones DIA, Trabajos, Videos y otros). Lo anterior impactará positivamente en los aprendizajes de nuestros estudiantes.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	1. GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE, Código: 410 600 2. EQUIPOS INFORMATICOS Y LICENCIAS, Código 410 703		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
50.000.000.-	50.000.000.-	649.500.-	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	WIFFI Móvil Empresas S,		60
Responsable de la acción según PME 2022:		Subdirector	
Contacto:	Luis Tapia Sánchez	Cargo	Subdirector
Proveedor Sugerido según cotización N°:	Empresas Movistar		
Observaciones: La elección del proveedor obedece a que dicha empresa nos brindó el servicio del año pasado. El valor del SIM CARD (CHIP 4G 3C SRB R8 AMDOS), \$ 119.400, sólo se cancela por una vez en el primer mes.			
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:			
Mario Francisco Villalobos Vergara.			
Uso Exclusivo del Sostenedor:			
Observaciones del Coordinador-a:			

AUTORIZADO

Dimension	Gestión de Recursos
Objetivo Estratégico	Asegurar las condiciones sanitarias y de seguridad del edificio escolar y sus dependencias, requeridas para el retorno paulatino a las labores propias del proceso administrativo y del proceso pedagógico, en forma presencial.
Estrategia	Mantener el edificio escolar en condiciones adecuadas para el retorno al funcionamiento en forma semipresencial y presencial.
Subdimensiones	* Gestión de los resultados financieros * Gestión de los recursos educativos
Acción	EQUIPAMIENTO Y RECURSOS TIC'S PARA LA GESTIÓN ESCOLAR EN PERIODO DE PANDEMIA
Descripción	Acción de continuidad, orientada a enfrentar el periodo de retorno a la actividad presencial, disponiendo del equipamiento y recursos TIC's que favorezcan un buen desarrollo de los procesos pedagógicos y administrativos. Contempla adquisiciones de equipos y herramientas computacionales (notebooks, tablets, impresoras, servicio internet y otros) y la mantención de los mismos.
Fecha Inicio	01/4/2022
Fecha Terminó	10/12/2022
Programa Asociado	Programa de Recursos
Responsable	Subdirector
Recursos Necesarios Ejecución	1. Plataforma comunicacional remota. 2. Requerimientos y necesidades de equipos y recursos, asociados a nueva contingencia sanitaria. 3. Fondo presupuestario para mantenciones y adquisiciones. 4. Conectividad Internet en salas y otras dependencias. 5. Otros, atinentes a la Acción.
Ate	No
Tic	Laboratorio
Plan(es)	- Plan de Gestión de la Convivencia Escolar
Medios de Verificación	- 1. Informe de requerimientos de equipos y otros recursos TIC's. 2. Inventario de equipamiento y recursos adquiridos.
Monto Subvención General	\$0
Monto SEP	\$50.000.000

Monto PIE	\$0
Monto EIB	\$0
Monto Mantenimiento	\$0
Monto Pro retención	\$0
Monto Internado	\$0
Monto Reforzamiento	\$0
Monto FAEP	\$0
Monto Aporte Municipal	\$0
Monto Total	\$50.000.000

