

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°0 319

DE : COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA: 06 de Mayo 2022
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Srt. Carlos Yueng Aspeti	REF.: Solicita Insumos Educativos (E-31)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "ESCUELA ANDRÉS BELLO E-31", solicita Mantención impresora.

2.- Nombre de la acción "ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE"

Se adjunta:

- Ordinario N°034/22
- Documentación:
- Cotización N°RI 2709, RI 2710, RI 2707, RI 2708 Proveedor NEWTEC
- Monto \$ 622.998.
- Visado por Director de Educación / Coordinadora de Básica.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.

Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP

V°B° Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación

V°B° Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo

PEP/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Juntos por Calama



Corporación Municipal de
Desarrollo Social de Calama
Escuela Básica "Andrés Bello"



ORD. : N° 034/2022
ANT. : Reglamento de Comdes. Calama
MAT. : Requerimiento Sep.

CALAMA, 02 de Mayo 2022

DE : DIRECTOR ESCUELA "ANDRES BELLO" DE CALAMA

A : DIRECTOR EJECUTIVO - COMDES. CALAMA
SEÑOR HUMBERTO ARRAYA QUIROZ

1. Junto con saludar muy cordialmente a usted, adjunto solicitud de Requerimiento Sep., para la adquisición de y con sus respectivas cotizaciones:

- Mantención Impresora MP2555 Serie: C397P200215
- Mantención Impresora DD3443 Serie: N8440470047
- Mantención Impresora MP3054 Serie: G156R790028
- Mantención Impresora MPC307 Serie: C507P402393

2. Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

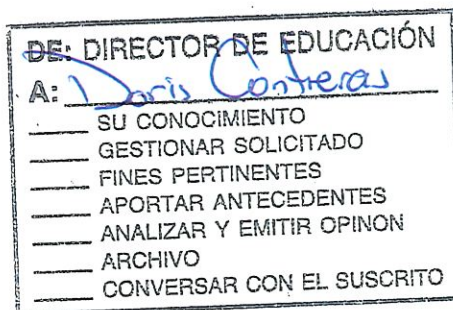
Le reitera atentos saludos,


DANIEL MAYA ROJAS
Profesor de Informática Educativa
Licenciado en Educación
Director

DMR/

Distribución:

- Sr. Director Ejecutivo – Comdes. Calama
- Archivo



Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022

Establecimiento: ESCUELA BÁSICA ANDRÉS BELLO		RBD: 230	Fecha de Solicitud: 29-04-2022
Dimensión	Gestión Pedagógica		
Sub dimensión	Gestión Curricular		
Nombre de la Acción	Estrategias de Enseñanza y Aprendizaje		
Descripción de acción según PME 2022:	Esta acción consiste en el seguimiento sistemático de la cobertura curricular, de los objetivos de aprendizajes y contenidos mínimos que nuestros estudiantes debiesen adquirir. Este proceso se trabaja de manera organizada con el equipo de la unidad técnica y con cada docente de todas las asignaturas impartidas.		
Justificación Técnica del requerimiento:	<i>Durante los periodos de 2020 y 2021 respectivamente, se hizo necesario entregar material físico y tangible a todos los estudiantes, que así lo requerían, durante todo el proceso remoto que se estaba llevando a cabo. Lo anterior generó un desgaste de las fotocopadoras en uso. Para este año, en clases presenciales, se requiere continuar con la entrega de materiales pedagógicos como: evaluaciones, guías, informes etc., para alumnos(as) y docentes, comunicado a los apoderados, con el fin de continuar con el seguimiento de cobertura curricular, contando con los recursos de aprendizaje que llevarán a generar un impacto positivo en el apoyo al desarrollo de los estudiantes.</i>		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	411703 MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPOS COMPUTACIONALES		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
20.000.000.-	19.377.002.-	622.998.-	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	MantenCIÓN Impresora MP2555 Serie:C397P200215	1	
2	MantenCIÓN Impresora DD3443 Serie:N8440470047	1	
3	MantenCIÓN Impresora MP3054 Serie:G156R790028	1	
4	MantenCIÓN Impresora MPC307 Serie: C507P402393	1	
5			
Responsable de la acción según PME 2022:		Leonor Farías Castro	
Contacto:	+56995437677	Cargo	Jefa de UTP
Proveedor Sugerido según cotización N°:	Se ha seleccionado al Proveedor NEWTECK Cotizaciones: RI 2707 – 2708 - 2709 -2710		

Observaciones: Se adjunta Certificado de Exclusividad de la marca RICOH

Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:



Daniel Maye Rojas

Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del
Coordinador-a:

Aprobado sin observaciones

DORIS CONTRERAS CUTIPA
Coordinador Educación Básica

FELIPE ARMIJO AMPUERO
Director de Educación