

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA**  
**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**  
**UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL**

**MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N°205/2022**

De: Coordinadora Comunal SEP. Sra. Pamela Encalada Peredo.	Fecha:	14 de noviembre de 2022
A: Jefe de Administración Sr. Carlos Yueng Aspeti.  Encargada de Adquisiciones SEP. Srta. Antinea Juanidis Araya.	Ref.:	Solicita adquisición que Indica. (Comunicaciones).

1.- Junto con saludar cordialmente, solicito a usted gestionar adquisición que se indica en detalle adjunto, requerida por la Unidad de comunicaciones.

- 05 Cajas de papel Opalina lisa de 200 grs tamaño carta (500 hojas) .
- Tinta para impresora Marca Ricoh IMC 2500.

2.- Se adjunta Memorándum N° 095/2022 de la Unidad de Comunicaciones, con Visto Bueno de Dirección Ejecutiva.

3.- Se solicita gestionar con cargo al 10% de Administración Central Ley SEP.

Sin otro particular, saluda atte.



Pamela Encalada Peredo  
 Coordinadora Comunal SEP



PA/P/lej.-  
 Distribución:  
 - La indicada  
 - Archivo SEP