

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N°207/2022

De: Coordinadora Comunal SEP. Sra. Pamela Encalada Peredo.	Fecha:	16 de noviembre de 2022
A: Jefe de Administración Sr. Carlos Yueng Aspeti. Encargada de Adquisiciones SEP. Srta. Antinea Juanidis	Ref.:	Solicita adquisición de insumos de oficina. (Dirección Ejecutiva).

1.- Junto con saludar cordialmente, solicito a usted gestionar adquisición de los siguientes insumos de oficina, los cuales serán utilizados en Dirección Ejecutiva de Comdes Unidad Central, de acuerdo al siguiente detalle:

- (Resmas de carta y oficio, destacadores varios colores, lapiceras paper mate color azul y rojas, lapiceras Roller Energel 0,7 mm color azul, separadores plásticos oficio y carta, clips chicos, medianos, tintas color azul y negra para timbres, correctores de tintas, Post-It carpetas plastificadas, banderitas, elásticos, pendrives 64 GB, etc), de acuerdo a Memorándum N° 077/2022, que se adjunta.

2.- Se solicita gestionar con cargo al 10% de Administración Central Ley SEP.

3.- Se adjunta Memorándum N°077/2022 con V° B° . de Dirección Ejecutiva, Sin otro particular, saluda atte.



Pamela Encalada Peredo
Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP

PEP /ecj.-
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

Juntos por Calama

MEMORÁNDUM INTERNO N°77/ 2022

DE : DIRECTOR EJECUTIVO SR. : HUMBERTO ARRAYA QUIROZ	FECHA: 14 noviembre 2022
A : COORDINADORA UNIDAD SEP SR. : PAMELA ENCALADA PEREDO	REF: Solicita material de oficina.

Junto con saludarle cordialmente, solicito a usted el siguiente material de oficina:

- 5 cajas de hojas tamaño oficio
- 5 cajas de hojas tamaño carta
- 3 destacadores color celeste
- 3 destacadores color rosado
- 3 destacadores color verde
- 1 caja de lapicera Paper-mate inkjoy kilométrico color azul
- 6 lapiceras rojas paper- mate inkoy kilometrico
- 3 cajas lapiceras Roller Energel 0.7 mm ball Metal Point color azul
- 10 paquetes de separadores plásticos tamaño oficio, de 10 separadores de colores
- 10 paquetes de separadores plásticos tamaño carta, de 10 separadores de colores
- 6 cajas de clips N°1
- 4 cajas de clips medianos
- 4 cajas de doble clips pequeños
- 3 tintas color azul, para timbre
- 2 tintas color negro
- 8 correctores de cintas
- 10 paquetes Post-it Notas continuas
- 3 paquetes de Pos-it registro de páginas
- 20 carpetas plastificadas con acoclips color azul
- 10 cajas de corchetes 26/6
- 10 cajas archivo americana Rhein
- 10 cajas de clips mágicos metálicos punta redonda
- 10 paquetes de banderitas angostas.
- Etiquetas grandes para maquina rotuladora DYMO.
- 1 paquete de elásticos de billete
- 3 pack de cinta scotch 18mm x 30 mts.
- 3 huellers.



- 10 pendrive 64 GB
- 1 caja de mica opaca azul tamaño oficio
- 1 caja de mica azul opaca tamaño carta
- 7 Libros Acta tamaño Oficio de 100 hojas
- 1 libro de acta tamaño oficio 400 hojas

Agradeciendo su gestión, se despide atentamente,



HUMBERTO ARRAYA QUIROZ
Director Ejecutivo

HAQ/lrc.

Distribución:

- La indicada.
- Archivo.