

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
 UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 01474**

|   |               |                                     |
|---|---------------|-------------------------------------|
| <b>DE :</b> COORDINADORA COMUNAL SEP<br>Sra: Pamela Encalada Peredo       | <b>FECHA:</b> | 09 de Noviembre 2022                |
| <b>A:</b> JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN<br>Srt. Carlos Yueng Aspeti | <b>REF.:</b>  | Solicita Insumos Educativos (D-131) |

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "ESCUELA VALENTÍN LETELIER D-131", solicita Mano de obra mantención duplicadora, para el Establecimiento.

2.- Nombre de la Dimensión: Gestión Pedagógica, acción "ARTICULACIÓN PEDAGÓGICA".

Se adjunta

- Ordinario N° 0268.
- Documentación:
- Cotización RI 3095, Proveedores Newtec Ltda.
- Monto \$ 52.999.
- Visado por Director de Educación / Coordinadora de Educación Básica.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



*[Signature]*  
 Pamela Encalada Peredo  
 Coordinadora Comunal SEP



*[Signature]*  
 V.P.º Jorge Muñoz Alborta  
 Director de Gestión y Planificación



*[Signature]*  
 Humberto Arraya Quiroz  
 Director Ejecutivo

PEP/kps  
 Distribución:  
 - La indicada  
 - Archivo SEP



HORA: *[Signature]*



EDUC 2/11/2022

1474



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
ESCUELA "VALENTÍN LETELIER"



ORD. : 268  
ANT. : Ord. N° 267, Solicitud N° 30, del 27/10/2022  
MAT. : ENVÍA SOLICITUD N° 031 CON RECURSOS SEP.

Calama, 27 de Octubre de 2022.

DE : LUISA MORGADO CASANOVA  
DIRECTORA  
ESCUELA "VALENTIN LETELIER" DE CALAMA

A : SEÑOR FELIPE ARMIJO AMPUERO  
DIRECTOR DE EDUCACIÓN  
COMDES - CALAMA

1.- Junto con saludarlo, envío a Ud., solicitud N° 31, Ley SEP según indica:

Nombre de la Acción : "Gestión Pedagógica"  
Descripción de Acción : Realizar instancias de acompañamiento y coordinación técnica para fortalecer la articulación pedagógica y valórica entre asignaturas, niveles de concordancia con los sellos insitucionales.  
Justificación Técnica : Impresoras multifuncional, insumos computacionales, recursos y material didáctico, mantención y/o reparación de equipos.  
Detalle del Requerimiento : Mano de obra mantención duplicadora sala de impresión.

Sin otro particular, se despide,

LUISA MORGADO CASANOVA  
Directora



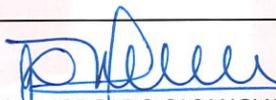
LMC/cgf

Distribución:

- ◆ Director de Educación, Comdes – Calama
- ◆ Archivo Escuela.



## Solicitud para Orden de Requerimiento N° 31 - SEP 2022

|  |   |   |                                       |  |
|--|---|---|---------------------------------------|--|
| <b>Establecimiento: Escuela Valentín Letelier</b>  |   | <b>RBD: 12871-6</b>   | <b>Fecha de Solicitud: 27-10-2022</b> |  |
| Dimensión  | Gestión Pedagógica  |   |                                       |  |
| Sub Dimensión  | Enseñanza y aprendizaje en el aula  |   |                                       |  |
| Nombre de la Acción  | Articulación Pedagógica   |   |                                       |  |
| Descripción de Acción según PME 2022:  | Realizar instancias de acompañamiento y coordinación técnica para fortalecer la articulación pedagógica y valórica entre asignaturas, niveles en concordancia con los sellos institucionales. |   |                                       |  |
| Justificación Técnica del Requerimiento:   | Impresoras multifuncional, insumos computacionales, recursos y material didáctico, mantención y/o reparación de equipos.  |   |                                       |  |
| Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:  | Reproducción de documentos 410 903  |   |                                       |  |
| Monto destinado para la acción:  | Monto disponible para la acción:  | Monto destinado al requerimiento:   |                                       |  |
| <b>\$ 5.000.000.-</b>  | <b>\$ 5.000.000.-</b>   | <b>\$ 52.999.-</b>  |                                       |  |
| <b>Detalle Requerimiento SEP</b>   |   |   | <b>Cantidad</b>                       |  |
| 1  | Mano de obra mantención duplicadora   |   | 01                                    |  |
| 2  |   |   |                                       |  |
| 3  |   |   |                                       |  |
| 4  |   |   |                                       |  |
| Responsable de la Acción según PME 2022:   | Ximena Lacaye Lacaye  |   |                                       |  |
| Contacto:  | <a href="mailto:D131.valentinletelier@comdescalama.cl">D131.valentinletelier@comdescalama.cl</a>  | Cargo   | Docente                               |  |
| Proveedor Sugerido según cotización N°RI 3095  | NEWTEC Servicio Ltda  |   |                                       |  |
| <a href="mailto:contacto@newtecservicio.cl">contacto@newtecservicio.cl</a> - 55 2361198 – 9 77115313 |   |   |                                       |  |
|  |   | <br><br><b>LUISA MORGADO CASANOVA</b><br>Directora |                                       |  |

### Uso Exclusivo del Sostenedor:

Observaciones del Coordinador-a:



*[Handwritten signature]*  
**DORIS CONTRERAS CUTIPA**  
Coordinador Educación Básica

**AUTORIZADO**  
07 NOV. 2022

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
**SEP**  
07 NOV. 2022  
N° INGRESO: *[Handwritten]*  
HORA: *[Handwritten]*



*[Handwritten signature]*  
**FELIPE ARMIJO AMPUERO**  
Director de Educación

*Juntos por Calama*