

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°1462/2022

DE : COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA: 09 de Noviembre 2022
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Srt. Carlos Yueng Aspeti	REF.: Solicita Insumo Didáctico (B-34)

- 1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "LICEO RADOMIRO TOMIC (B-34)", Solicita adquisición de diversos recursos de aprendizaje
- 2.- Nombre de la acción "Promover la formulación profesional"

Se adjunta:

- Ordinario N°236/22
- Documentación:
- Cotización: 11291 Proveedor: Z28
- Monto \$500.002
- Visado por Director de Educación / Coordinador de Media.

- 3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP



V°B° Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación



V°B° Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo



PEP/bfc
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

Juntos por Calama



1462

CORPORACIÓN MUNICIPAL
DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO
DE EDUCACIÓN
03 NOV. 2022
N° INGRESO: _____
HORA: _____

ORD. : N° 236 / 2022.-
ANT. : PROTOCOLO DE
REQUERIMIENTO SEP.-
MAT. : REQUERIMIENTO LEY SEP
N° 039.-

Calama, Noviembre 03 de 2022.

DE : DIRECTORA (I) LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SRA. PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA.

A : COORDINACIÓN UNIDAD SEP
SRA PAMELA ENCALADA PEREDO.

1.- Saludándole atentamente, remito a usted Solicitud de Requerimiento N° 039 Ley SEP, para implementar acciones incorporadas en el PME 2022, con las modificaciones sugeridas requerimiento N°029 oficio N°197, cambio de nombre y código según manual y detalle de lo solicitado.

2.- Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordenes de requerimientos ya indicadas y adjuntas.

Agradecida por su gestión, le reitero mis saludos,



PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA
DIRECTORA (I)

PAPT/php.

DISTRIBUCIÓN:

- ✚ Coordinación Unidad SEP
- ✚ Archivo Establecimiento.

CORPORACIÓN MUNICIPAL
DE DESARROLLO SOCIAL
DEPARTAMENTO
DE EDUCACIÓN
07 NOV. 2022
N° INGRESO: _____
HORA: _____

DE: DIRECTOR DE EDUCACIÓN
A: H. MUÑOZ
 SU CONOCIMIENTO
 GESTIONAR SOLICITADO
 FINES PERTINENTES
 APORTAR ANTECEDENTES
 ANALIZAR Y EMITIR OPINION
 ARCHIVO
 CONVERSAR CON EL SUSCRITO

UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3107 Población Prat. Fono 55-2-927538
Correo Electrónico: b34.radomiro@comdescalama.cl

Juntos por Calama



ORD. : N° 197 / 2022.-
ANT. : PROTOCOLO DE REQUERIMIENTO SEP.-
MAT. : REQUERIMIENTO LEY SEP N° 029.-

Calama, octubre 25 de 2022.

DE : DIRECTORA (I) LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SRA. PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA.

A : COORDINACIÓN UNIDAD SEP
SRA PAMELA ENCALADA PEREDO.

1.- Saludándole atentamente, remito a usted Solicitud de Requerimiento N° 029 Ley SEP, para implementar acciones incorporadas en el PME 2022.

2.- Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordenes de requerimientos ya indicadas y adjuntas.

Agradecido por su gestión, le reitero mis saludos,

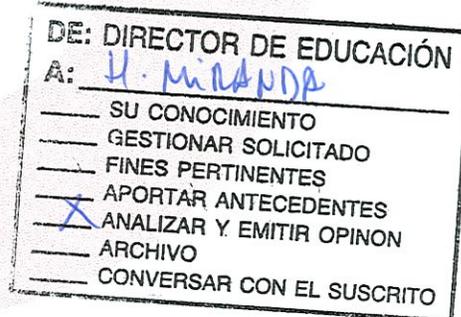


PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA
DIRECTORA (I)

PAPT/php.

DISTRIBUCIÓN:

-  Coordinación Unidad SEP
-  Archivo Establecimiento.



UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3107 Población Prat. Fono 55-2-927538

Correo Electrónico: b34.radomiro@comdescalam.cl

Juntos por Calama

Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022/039

Establecimiento:		RBD: 12961-5	Fecha de Solicitud: 03-11-2022
Dimensión	LIDERAZGO		
Sub dimensión	Liderazgo del Director		
Nombre de la Acción	Promover la formulación profesional		
Descripción de acción según PME 2022:	El líder y el equipo técnico promueven y gestionan la participación y reflexión en instancias de capacitación como charlas, webinar Mineduc, talleres; que buscan incentivar la mejora del desempeño en la evaluación docente.		
Justificación Técnica del requerimiento:	Entregar documentos, material y presentaciones que permitan generar en las/los docentes instancias de aprendizaje y colaboración que los lleven a la mejora en su desempeño profesional, a través de talleres, charlas y otras actividades que permitan reflexionar sobre su trabajo y el logro de los objetivos propuestos.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	410 700 GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
\$ 500.000.-	\$ 500.000.-	\$ 500.002	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	Archivador ancho burdeo	50	
2	Archivador rápido acoclip naranja	10	
3	Archivador rápido acoclip azul	10	
4	Archivador rápido acoclip amarillo	10	
5	Archivador rápido acoclip verde	10	
6	Papel fotocopia oficio 75 gr 500 hojas	10	
7	Papel fotocopia carta 75 gr 500 hojas	10	
8	Funda polipropileno carta blanco	1000	
9	Funda polipropileno oficio azul	1000	
10	Marcador pizarra desechable azul	24	
11	Marcador pizarra desechable rojo	24	
Responsable de la acción según PME 2022:		Paula Pérez Tapia	
Contacto:	+5696435975	Cargo	Directora
Proveedor Sugerido según cotización N°:	Z28 11291		
Observaciones			
 PAULA ANDREA PÉREZ TAPIA DIRECTORA (I) LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO			
 FELIPE ARMANDO AMPUERO Director de Educación			

CORPORACION MUNICIPAL
 DE DESARROLLO SOCIAL
SEP
 07 NOV. 2022
 N° INGRESO:
 HORA: 16.22

07 NOV. 2022