

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°1200/2022

DE : COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA:	25 de Octubre 2022
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Srt. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita insumo tecnológico (D-54)

- 1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "ESCUELA BÁSICA REPÚBLICA DE CHILE (D-54)", Solicita Impresora
- 2.- Nombre de la acción "Nivelación de aprendizajes"

Se adjunta:

- Ordinario N°195/22
- Documentación:
- Cotización: E 1701 Proveedor: Newtec
- Monto \$ 7.649.200
- Visado por Director de Educación / Coordinadora de Básica.

- 3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



[Handwritten signature]

Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP



[Handwritten signature]

V°B° Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación



V°B° Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo



PEP/bfc
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Avda. O'higgins N°1155 - Calama
comdescalama2021 @comdescalama
www.comdescalama.cl

1200

ORD.: N° 195/2022
ANT.: S/A
MAT.: Requerimientos SEP.

CALAMA, Octubre 17 de 2022.

DE : DIRECTOR DE ESCUELA "REPÚBLICA DE CHILE"
SEÑOR ÁLVARO VILLARROEL NAVARRO

A : DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA
SEÑOR HUMBERTO ARRAYA QUIROZ

- 1.- Junto con saludarle, por medio del presente, envío a Usted requerimientos Ley SEP. "Adquisición Impresora color SP 842DN".
- 2.- Sin otro particular, se despide atentamente de Usted.



ÁLVARO VILLARROEL NAVARRO
Director

AVN/vpr.
DISTRIBUCION.
- Director Ejecutivo COMDES.
- Subvención Ley SEP.
- Archivo Escuela.

DE: DIRECTOR DE EDUCACIÓN
A: *H. Arraya Quiroz*

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR SOLICITADO
- FINES PERTINENTES
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR Y EMITIR OPINON
- ARCHIVO
- CONVERSAR CON EL SUSCRITO

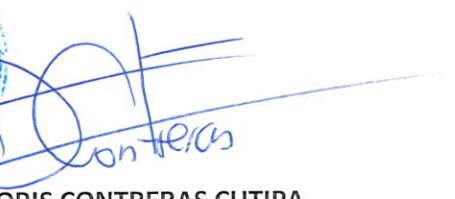


Juntos por Calama

Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022

Establecimiento: ESCUELA REPÚBLICA DE CHILE		RBD: 229-1	Fecha de Solicitud:
Dimensión	Gestión Pedagógica		
Sub dimensión	Gestión Curricular – Apoyo al desarrollo de los estudiantes.		
Nombre de la Acción	Nivelación de aprendizajes.		
Descripción de acción según PME 2022:	Analizando resultados de evaluación diagnóstica interna en 1° básico y evaluación DIA se generan estrategias para la mejora de logros de aprendizajes en asignaturas de lenguaje y matemática para los estudiantes de 2° a 8° años básicos con apoyo de asistentes de aula de 1° ciclo y profesional especialista segundo ciclo, utilizando herramientas que favorezcan la calidad del material didáctico.		
Justificación Técnica del requerimiento:	A través de este requerimiento, mejoramos los logros de aprendizajes en las distintas asignaturas, ya que con esta herramienta y su gran calidad, aportan nitidez a sus impresiones y fotocopias lo que conlleva a un mayor entendimiento.		
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	410705 EQUIPOS MULTICOPIADORES.		
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:	
60.000.000.-	8.021.582.-	7.649.200.-	
Detalle Requerimiento SEP			Cantidad
1	Impresora color SP 842DN	1	
2			
3			
4			
5			
Responsable de la acción según PME 2022:	Oscar Ormazabal Catrilaf		
Contacto:	552339750	Cargo	Jefe Técnico
Proveedor Sugerido según cotización N°:	Newtec servicio Ltda. Juan Ramírez – teléfono 977115313		
Observaciones:	Se sugiere la empresa NEWTEC servicios Ltda.		
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:	  Alvaro Villarroel Navarro Director		
Uso Exclusivo del Sostenedor:			

Observaciones del Coordinador-a:	APROBADO 20-10-2022: Una vez recepcionado el equipo, favor enviar evidencia de ingreso a inventario.
----------------------------------	---



DORIS CONTRERAS CUTIPA
Coordinador Educación Básica



FELIPE ARMIJO AMPUERO
Director de Educación

