

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°600/2022

DE: COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA: 24 de junio 2022
A: DIRECTOR EJECUTIVO A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.: Solicitud de requerimiento. "Liceo Francisco de Aguirre (B-8)"

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Liceo Francisco de Aguirre (B-8)" solicita "Insumos para máquina multi copiadora (Tóner)".

2.- Nombre de la acción "Implementando efectivamente el PME", se adjunta:

- ordinario N°098/2022.
- solicitud, cotización Proveedor Newtec Servicio Ltda (N° RI 2842), monto \$1318.501. **\$ 1.467.602**
- Visado y aprobado por el Director de Gestión y Planificación / Coordinador de Educación Media.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



[Signature]
Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP



[Signature]
V°B° Jorge Muñoz Alborta
Director de Gestión y Planificación



[Signature]
V°B° Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo



HAQ/JMA/PEP/bcn
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



ORD. N°:098

ANT: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO SEP 2022

MAT.: SOLICITA COMPRA DE TONER PARA MULTIFUNCIONAL COLOR IMC2000.-

Calama, 16 de Junio 2022.-

DE : SR. EDUARDO SOTO DONOSO
DIRECTOR LICEO "FRANCISCO DE AGUIRRE" B-8
A : SR. HUMBERTO ARRAYA QUIROZ
DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA
AT : SRA. PAMELA ENCALADA PEREDO
COORDINADORA COMUNAL SUBV. ESCOLAR PREFERENCIAL COMDES

- 1.- Junto con saludar a usted, envío solicitud de orden N° 098, correspondiente a requerimiento de Subvención Escolar Preferencial año 2022, se adjunta cotización, para la compra de Toner IMC2500.-
- 2.- Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

EDUARDO SOTO DONOSO
Director Liceo "Francisco de Aguirre" B-8

ESSD/oscv
C.C.: Archivo.



DE: DIRECTOR DE EDUCACIÓN
A: <i>R. Ossef</i>
<input type="checkbox"/> SU CONOCIMIENTO
<input checked="" type="checkbox"/> GESTIONAR SOLICITADO
<input type="checkbox"/> FINES PERTINENTES
<input type="checkbox"/> APORTAR ANTECEDENTES
<input checked="" type="checkbox"/> ANALIZAR Y EMITIR OPINION
<input type="checkbox"/> ARCHIVO
<input type="checkbox"/> CONVERSAR CON EL SUSCRITO

Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022

Uso Exclusivo del Sostenedor:		
Establecimiento: LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE B-8	RBD: 218	Fecha de Solicitud: 16/06/2022
Dimensión	Gestión de Recursos	
Sub dimensión	Gestión de los recursos educativos	
Nombre de la Acción	Implementando efectivamente el PME	
Descripción de acción según PME 2022:	Ejecutar el presupuesto y el proceso de gestión de adquisiciones para que los recursos, insumos, equipos y contratación de servicios para el desarrollo de las acciones del PME, se ejecuten en forma oportuna, logrando un positivo impacto en los aprendizajes de los y las estudiantes, con ello favoreciendo la Sana Convivencia al interior de la Comunidad Educativa.	
Justificación Técnica del requerimiento:	Es necesario para el servicio de fotocopiado e impresión de material didáctico para nuestros estudiantes.	
Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:	Insumos computacionales 410905/2022	
Monto destinado para la acción:	Monto disponible para la acción:	Monto destinado al requerimiento:
\$ 35.000.000.-	\$ 31.096.400.-	\$ 1.318.501.-
Detalle Requerimiento SEP		Cantidad
1	Toner negro tipo IMC 2500	03 unidades
2	Toner yellow tipo IMC2500	03 unidades
3	Toner magenta tipo IMC2500	03 unidades
4	Toner cyan tipo IMC2500	03 unidades
5		
Responsable de la acción según PME 2022:		Eduardo Soto Donoso
Contacto:	98873347	Cargo Director
Proveedor Sugerido según cotización N°:	Newtec servicio Ltda. N° RI 2842	
Observaciones		
Proveedor único se adjunta certificado.		
Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:		
 Eduardo Soto Donoso Director Liceo FA/B-8		

Observaciones del Coordinador-a:

AUTORIZADO

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SEP
22 JUN. 2022
N° INGRESO:
HORA:

