

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N°594/2022**

DE: COORDINADORA COMUNAL SEP Sra: Pamela Encalada Peredo	FECHA: 24 de junio 2022
A: DIRECTOR EJECUTIVO A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.: Solicitud de requerimiento. "Liceo Francisco de Aguirre (B-8)"

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Liceo Francisco de Aguirre (B-8)" solicita "Adquisición de Multifuncional (IMC2000)".

2.- Nombre de la acción "Implementando efectivamente el PME", se adjunta:  
Ordinario N°094/2022.

solicitud, cotización Proveedor Newtec servicio Ltda. (Folio E 1652), monto

\$ 4.268.120

Visado y aprobado por el Director de Educación / Coordinador de Educación

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.

*[Handwritten signature]*

Pamela Encalada Peredo  
Coordinadora Comunal SEP

*[Handwritten signature]*

V°B° Jorge Muñoz Alborta  
Director de Gestión y Planificación



V°B° Humberto Arraya Quiroz  
Director Ejecutivo



HAQ/JMA/PEP/bcm  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



**ORD. N°:094**  
**ANT:** SOLICITUD DE REQUERIMIENTO SEP 2022  
**MAT.:** SOLICITA COMPRA DE MULTIFUNCIONAL COLOR IMC2000.-

Calama, 15 de Junio 2022.-

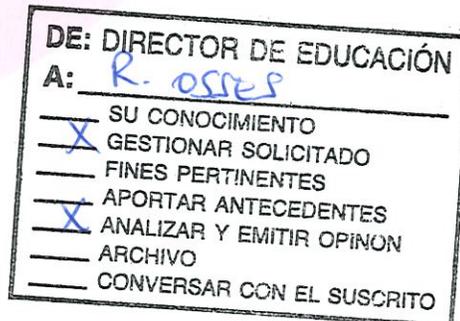
**DE : SR. EDUARDO SOTO DONOSO**  
**DIRECTOR LICEO "FRANCISCO DE AGUIRRE" B-8**  
**A : SR. HUMBERTO ARRAYA QUIROZ**  
**DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA**  
**AT : SRA. PAMELA ENCALADA PEREDO**  
**COORDINADORA COMUNAL SUBV. ESCOLAR PREFERENCIAL COMDES**

- 1.- Junto con saludar a usted, envío solicitud de orden N° 094, correspondiente a requerimiento de Subvención Escolar Preferencial año 2022, se adjunta cotización, para la compra de Impresora Multifuncional Color IMC2000.-
- 2.- Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

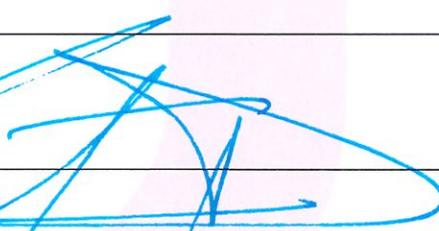
Atentamente,

**EDUARDO SOTO DONOSO**  
Director Liceo "Francisco de Aguirre" B-8

ESSD/oscv  
C.C.: Archivo.



## Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2022

<b>Uso Exclusivo del Sostenedor:</b>			
<b>Establecimiento:</b> LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE B-8		<b>RBD:</b> 218	<b>Fecha de Solicitud:</b> 15/06/2022
<b>Dimensión</b>	Gestión de Recursos		
<b>Sub dimensión</b>	Gestión de los recursos educativos		
<b>Nombre de la Acción</b>	Implementando efectivamente el PME		
<b>Descripción de acción según PME 2022:</b>	Ejecutar el presupuesto y el proceso de gestión de adquisiciones para que los recursos, insumos, equipos y contratación de servicios para el desarrollo de las acciones del PME, se ejecuten en forma oportuna, logrando un positivo impacto en los aprendizajes de los y las estudiantes, con ello favoreciendo la Sana Convivencia al interior de la Comunidad Educativa.		
<b>Justificación Técnica del requerimiento:</b>	Es necesario para el servicio de fotocopiado e impresión de material didáctico para nuestros estudiantes.		
<b>Nombre y Código según Manual de Cuentas 2022:</b>	Equipos Informáticos y Licencias 410703/2022		
<b>Monto destinado para la acción:</b>	<b>Monto disponible para la acción:</b>	<b>Monto destinado al requerimiento:</b>	
<b>\$ 35.000.000.-</b>	<b>\$ 35.000.000.-</b>	<b>\$ 3.903.600.-</b>	
<b>Detalle Requerimiento SEP</b>			<b>Cantidad</b>
1	Multifuncional color IMC2000		01 unidad
2			
3			
4			
5			
<b>Responsable de la acción según PME 2022:</b>		Eduardo Soto Donoso	
<b>Contacto:</b>	98873347	<b>Cargo</b>	Director
<b>Proveedor Sugerido según cotización N°:</b>	Newtec servicio Ltda., Folio E 1652		
<b>Observaciones</b>			
Proveedor único se adjunta certificado.			
<b>Nombre, firma y timbre del Director del Establecimiento:</b>			
 Eduardo Soto Donoso Director Liceo FA/B-8			
<b>Observaciones del Coordinador-a:</b>	 <b>AUTORIZADO</b>  N° INGRESO: HORA:		