SEP

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP Nº 0623

DE : COORDINADORA UNIDAD SEP Srt. Pamela Encalada Peredo	FECHA:	20 de Agosto 2021
A: DIRECTOR EJECUTIVO Sr. Humberto Arraya Quiroz	REF.:	Solicita Insumos Educativos (D-37 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional **"Escuela República de Bolivia D-37",** solicita compra de Tinta Epson 942 xl negro – Epson 941 cyan-magenta-yellow, para el Establecimiento.

2.- Esta Acción "Usando las tic´s para motivar a estudiantes con interés y habilidades destacadas" Área PME Gestión Pedagógica Dimensión Enseñanza y aprendizaje en el aula, el objetivo es imprimir material de apoyo para las actividades programadas con docentes y estudiantes de distintos niveles, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2021, se adjunta ordinario Nº 093 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL USO EXCLUSIVO LEY SEP UNIDAD CENTRAL CALAMA

Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Unidad SEP

COMDES DIRECTOR EDUCACIÓN

Eduardo Soto Donoso
Director de Educación

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DIRECTOR DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN CALAMA

Jorge Muñoz Alborta
Dirección de Gestión y Planificación

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DIRECTOR EJECUTIVO CALAMA

Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL ADQUISICIONES SEP
30 AGO. 2021
HORA: 15:49

HAQ/JMA/ESD/DCC/PEP/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

623.

ESCUELA D-37 "REPUBLICA DE BOLIVIA" CALAMA
"ESC. DE EXCELENCIA ACADEMICA. CON UNA SANA CONVIVENCIA ESCOLAR Y SALUDABLE"

ORD. : Nº 093
ANT. : Ley SEP 20248
MAT. : Adquisición de insumos para impresión.
Calama, 12 de agosto del 2021.-

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DEPARTAMENTO DE EDUCACION
13 AGO. 2021
Nº INGRESO:
HORA: 11:59

DE : SRA. GLADYS MORENO MORENO
DIRECTORA ESC. D-37 "REPÚBLICA DE BOLIVIA"
A : SRA. PAMELA ENCALADA PEREDO
COORDINADORA COMUNAL SEP

1.- Junto con saludar cordialmente a usted, envió adjunto, la documentación para proceder al requerimiento Nº 19, el cual solicita la adquisición de insumos para impresión necesarios para que los docentes impriman material de apoyo y otros para sus clases.

2.- La documentación adjuntada incluye lo siguiente:

Requerimiento Nº 19.
Copia de la acción de nuestro PME.
Cotizacion Todo PC.

3.- Lo que comunico para su conocimiento y fines pertinentes.
Saluda atentamente,

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ESCUELA REPÚBLICA DE BOLIVIA D-37
Directora

GLADYS MORENO MORENO
Directora Esc. D-37 "República de Bolivia"

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SEP
16 AGO. 2021
Nº INGRESO:
HORA: 10:37

COMITÉS DIRECTOR EDUCACIÓN

DE: DIRECTOR DE EDUCACIÓN
A: P. Encalada
___ SU CONOCIMIENTO
___ GESTIONAR SOLICITADO
X FINES PERTINENTES
___ APORTAR ANTECEDENTES
___ ANALIZAR Y EMITIR OPINON
___ ARCHIVO
___ CONVERSAR CON EL SUSCRITO

GLMM/evt.
C.C.: Archivo Escuela.
Fono / Fax: 2342494.-

13 AGO. 2021

Solicitud adjunta al ordinario N°: 93

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2021

N°19

Establecimiento: Escuela D-37, República de Bolivia				**RBD**	225-9
Plan de Mejoramiento Educativo 2021					
Nombre de la Acción:		USANDO LAS TIC'S PARA MOTIVAR A ESTUDIANTES CON INTERESES Y HABILIDADES DESTACADAS			
Dimensión PME:	Gestión pedagógica	Sub-Dimensión PME		Enseñanza y aprendizaje en el aula	
Monto destinado a la Acción:	$40.000.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.),		$ 674.881.-	

Requerimiento SEP

Solicita:		Cantidad
°	Tinta Epson 942xl negro	3
°	Tinta Epson 941 cyan	3
°	Tinta Epson 941 magenta	3
°	Tinta Epson 941 yellow	3
°		
°		

Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:		19 de agosto de 2021
	Los docentes incentivarán la participación de los estudiantes con habilidades destacadas en actividades diversas que requieran el uso de TICs para nivelar y profundizar en sus aprendizajes y para apoyar a sus compañeros (tutoría).		
Descripción del requerimiento:	El objetivo principal del requerimiento tiene por objeto la impresión de material de apoyo para las actividades programadas con docentes y estudiantes de distintos niveles.		
Responsable de la acción:	EDUARDO GODOY V	Cargo:	JEFE UTP.
		Contacto:	998300057
Proveedor Sugerido:	TODO PC. M Y Y J LTDA.	¿Adjunta cotización?	Si/no: Sí
Observaciones: Proveedor instalado en Calama, por tanto, los cambios de producto son más agiles			

Director(a) del Establecimiento

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL REPÚBLICA DE BOLIVIA D-37 Directora

Firma

Calama,12 de agosto de 2021.-

Convivencia Escolar	Implementación de lineamientos y protocolos de actuación con toda la comunidad escolar para resguardar la seguridad, evitar los contagios.	Acciones COVID 19 en el PISE 2021	Cantidad de acciones COVID integradas en el PISE 2021.
Convivencia Escolar	Implementación de lineamientos y protocolos de actuación con toda la comunidad escolar para resguardar la seguridad, evitar los contagios.	Protocolos COVID ajustados e internalizados	Cantidad de protocolos COVID ajustados a la realidad sanitaria 2021 y cantidad de sanciones por infringir protocolos
Gestión de Recursos	Desarrollo de competencias a través de capacitaciones, asesorías y el aprendizaje colaborativo.	Actores de la comunidad capacitados	Número de directivos, docentes y asistentes de la educación que han participado en procesos formativos o de capacitación.
Gestión de Recursos	Desarrollo de competencias a través de capacitaciones, asesorías y el aprendizaje colaborativo.	Usa los nuevos conocimientos y prácticas	% de directivos, docentes y asistentes de la educación que usa los nuevos saberes en su práctica cotidiana.
Gestión de Recursos	Adquisición, mantenimiento y uso de recursos necesarios en todas las dimensiones de gestión para recuperar los aprendizajes, asegurar el funcionamiento y resguardad la salud.	Recursos TIC en funcionamiento	% de recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo.
Gestión de Recursos	Adquisición, mantenimiento y uso de recursos necesarios en todas las dimensiones de gestión para recuperar los aprendizajes, asegurar el funcionamiento y resguardad la salud.	Uso de implementos sanitarios	Incrementa el uso de mascarillas, alcohol gel e implementos de sanitización.
Gestión de Recursos	Adquisición, mantenimiento y uso de recursos necesarios en todas las dimensiones de gestión para recuperar los aprendizajes, asegurar el funcionamiento y resguardad la salud.	Uso de recursos educativos y digitales	Incrementa la cantidad y variedad de solicitudes de recursos educativos digitales.

Acciones

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Revitalizar la propuesta pedagógica del PEI reorientando los procesos pedagógicos presenciales y remotos, usando estrategias y herramientas tecnológicas e implementado el currículo priorizado y normativo con lineamientos comunes para enriquecer las oportunidades de aprendizaje de todos los niños, consolidar la excelencia académica, la vida saluble y la sana convivencia.
Estrategia	Uso de herramientas y apoyo tecnológico en aula virtual y presencial por parte de todos los docentes para lograr la cobertura curricular (curriculum priorizado)
Subdimensiones	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Usando las TICs para motivar a estudiantes con intereses y habilidades destacadas
Descripcion	Los docentes incentivarán la participación de los estudiantes con habilidades destacadas en actividades diversas que requieran el uso de TICs para nivelar y profundizar en sus aprendizajes y para apoyar a sus compañeros (tutoría)
Fecha Inicio	05/3/2021
Fecha Termino	21/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Material de Oficina, computadores, impresoras, toner, Internet, tintas, Plataforma de Comunicación, Notebook, CRA, Tablet, softwares educativos, etc.
Ate	No
Tic	CRA
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión

Medios de Verificación	- Planificación de actividades para la promoción del uso de las TICs - Listado de estudiantes con habilidades destacadas que son estimulados especialmente. - Actas de reuniones de nivel y de ciclo.
Monto Subvención General	$0
Monto SEP	$40.000.000
Monto PIE	$0
Monto EIB	$0
Monto Mantenimiento	$0
Monto Pro retención	$0
Monto Internado	$0
Monto Reforzamiento	$0
Monto FAEP	$0
Monto Aporte Municipal	$0
Monto Total	$40.000.000

Dimension	Gestión Pedagógica
Objetivo Estratégico	Revitalizar la propuesta pedagógica del PEI reorientando los procesos pedagógicos presenciales y remotos, usando estrategias y herramientas tecnológicas e implementado el currículo priorizado y normativo con lineamientos comunes para enriquecer las oportunidades de aprendizaje de todos los niños, consolidar la excelencia académica, la vida saluble y la sana convivencia.
Estrategia	Uso de herramientas y apoyo tecnológico en aula virtual y presencial por parte de todos los docentes para lograr la cobertura curricular (curriculum priorizado)
Subdimensiones	* Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Acción	Fortaleciendo conocimientos, habilidades y actitudes a través de la interculturalidad y el uso de TI
Descripcion	El educador tradicional realizará talleres a todos los niveles del establecimiento referidos a la interculturalidad y relacionados con los pueblos andinos, que refuercen OA nivel 1 y 2 de diversas asignaturas y fomenten el respeto a la diversidad y patrimonio cultural, la sana convivencia entre los pueblos y culturas y la vida saludable desde la perspectiva ancestral.
Fecha Inicio	09/3/2021
Fecha Termino	01/12/2021
Programa Asociado	SEP
Responsable	Jefe técnico
Recursos Necesarios Ejecución	Educadora Tradicional, recursos educativos, Tics, Material de Oficina,
Ate	No
Tic	Sala de clases
Plan(es)	- Plan de Apoyo a la Inclusión
Medios de Verificación	- Plan de Trabajo de la Educadora Tradicional - Bitácora con registro de actividades y Cápsulas Educativas.
Monto Subvención General	$0
Monto SEP	$10.000.000
Monto PIE	$0
Monto EIB	$0
Monto Mantenimiento	$0
Monto Pro retención	$0
Monto Internado	$0
Monto Reforzamiento	$0
Monto FAEP	$0