

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 0612

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srt. Pamela Encalada Peredo	FECHA:	13 de Agosto 2021
A: DIRECTOR EJECUTIVO Sr. Humberto Arraya Quiroz	REF.:	Solicita Insumos Educativos (F-118 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Escuela de Párvulos Las Ardillas F-118", solicita compra de Tóner, para el Establecimiento.

2.- Esta Acción "Adquisición y mantención de equipos tecnológicos" Área PME Gestión de Recursos Dimensión Gestión de Recursos Educativos, el objetivo es imprimir material educativo para esto se requiere insumos de equipamiento tecnológico, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2021, se adjunta ordinario N° 078 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



[Handwritten signature]

Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Unidad SEP



Eduardo Soto Donoso
Director de Educación



[Handwritten signature]

Jorge Muñoz Alborta
Dirección de Gestión y Planificación



[Handwritten signature]

Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo

HAQ/JMA/ESD/MMC/REP/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



612



**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
ESCUELA DE PARVULOS F-118 LAS ARDILLAS**

**ORD: 078
ANT: Lo que indica
MAT: Orden Requerimiento SEP.**

Calama, 12 de agosto de 2021

**DE : TERESA GUERRERO RAMIREZ
DIRECTORA (I) ESCUELA DE PARVULOS
"LAS ARDILLAS"**

**A : COORDINADORA COMUNAL SEP
SRA: PAMELA ENCALADA**

- 1.- Después de saludar; Me es grato poder dirigirme a Usted, a la vez envié, orden de requerimiento SEP, Tóner para impresoras.
- 2.- Esperando que tenga buena acogida, sin tener otro en particular y agradeciendo su gestión realizada la saluda cordialmente,



Teresa Guerrero Ramirez
**TERESA GUERRERO RAMIREZ
DIRECTORA. (I)**

Distribución.

1. Dpto. SEP
- 2.- Correlativo archivo.



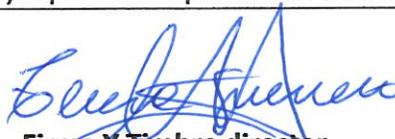
12/8

DE: DIRECTOR DE EDUCACIÓN
A: P. Encalada

SU CONOCIMIENTO
 GESTIONAR SOLICITADO
 FINES PERTINENTES
 APORTAR ANTECEDENTES
 ANALIZAR Y EMITIR OPINON
 ARCHIVO
 CONVERSAR CON EL SUSCRITO

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2021

Establecimiento: ESCUELA PARVULOS F-118 LAS ARDILLAS			RBD	241-0
Plan de Mejoramiento Educativo 2020				
Nombre de la Acción		Adquisición y mantención de equipos tecnológicos		
Dimensión PME	Gestión Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de los recursos educativos	
Monto destinado a la Acción	\$20.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 2.500.000	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	Tóner negro tipo C 252 HA			4
2	Tóner cyan tipo C 252 HA			4
	Tóner magenta tipo C 252 HA			4
	Tóner yellow tipo C 252 HA			4
Descripción Técnica de la Acción	El material solicitado se enmarca en la acción denominada "Adquisición y mantención de equipos tecnológicos", la cual busca suplir las demandas en el programa de computación al aula, favoreciendo los aprendizajes de los niños y niñas y en la utilización de los recursos didácticos de apoyo al proceso educativo.			
Descripción del requerimiento	Para la impresión de material educativo se requiere de insumos para el funcionamiento del equipamiento tecnológico.			
Responsable de la acción	Jenny González R.	Cargo	Encargada SEP	
Fecha para el requerimiento	agosto 2021	Contacto	931900380	
Proveedor Sugerido	NEWTEC		Adjunta cotización	Si/no Si
Observaciones: Este material se requiere con urgencia para poder cumplir con las obligaciones que se solicitan en entregar aprendizajes para niños y niñas. Se trabaja con este proveedor ya que las maquinas han sido adquiridas en NEWTEC.				


Firma Y Timbre director

