

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 0678**

<b>DE :</b> COORDINADORA UNIDAD SEP Srt. Pamela Encalada Peredo	<b>FECHA:</b>	06 de Septiembre 2021
<b>A:</b> DIRECTOR EJECUTIVO Sr. Humberto Arraya Quiroz	<b>REF.:</b>	Solicita Insumos Educativos (D-126 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Kamac Mayu D-126", solicita compra de Tóner Epson color negro, cian , magenta y yellow, para el Establecimiento.

2.- Esta Acción "Buenas prácticas laborales" Área PME Liderazgo Dimensión Liderazgo del Director, el objetivo es contar con insumos de impresión (Tóner) para elaboración de carpetas, diplomas de reconocimiento, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2021, se adjunta ordinario N° 081 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Pamela Encalada Peredo  
Coordinadora Unidad SEP



Eduardo Soto Donoso  
Director de Educación



Jorge Muñoz Alborta  
Dirección de Gestión y Planificación



Humberto Arraya Quiroz  
Director Ejecutivo

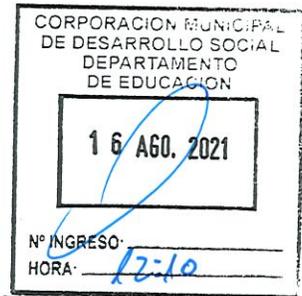
HAQ/JMA/ESD/DCC/PEP/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



678



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
ESCUELA BÁSICA KAMAC MAYU



ORD : N° 081/2021.  
ANT : Normas Administrativas.  
MAT : Solicitud para orden de requerimiento  
SEP 2021.

CALAMA, 13 de Agosto 2021.-

DE : DIRECTORA ESCUELA BÁSICA KAMAC MAYU  
SRA. ANA LUISA SOTO RIVEROS

A : DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA  
SR. HUMBERTO ARRAYA QUIROZ

- 
1. Junto con saludarle muy cordialmente, envío a Ud., Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2021.
  2. Adquisición de tóner para impresoras.
  - 3.- Se adjunta cotización.
  4. Sin otro particular y esperando una buena acogida de la presente, reitera sus saludos.



ANA LUISA SOTO RIVEROS  
Directora

ASR/caib

Distribución:

- La indicada;
- c.c.: archivo,



REQUERIMIENTO  
ADJUNTO A  
ORD. N° 081/2021

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2021

Nombre del Establecimiento: D – 126 KAMAC MAYU			RBD	128 10-4
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2021</b>				
Nombre de la Acción:	BUENAS PRACTICAS LABORALES			
Dimensión PME:	LIDERAZGO	Sub-dimensión PME	LIDERAZGO DEL DIRECTOR	
Monto destinado a la Acción:	\$ 3.000.000.-	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$ 581.577.-	
<b>Requerimiento SEP</b>				
Solicita:				Cantidad
	°	TONER EPSON NEGRO		02
	°	TONER EPSON YELLOW – MAGENTA - CIAN		06
	°	TONER EPSON T 544 NEGRA		05
°	TONER EPSON T 544 YELLOW – MAGENTA – CIAN		15	
Descripción, Especificaciones del requerimiento:	Fecha para el requerimiento: Contar con insumos de impresión (toner) para elaboración de carpetas, diplomas de reconocimiento.			
Responsable de la acción:	ANA LUISA SOTO RIVEROS	Cargo:	DIRECTORA	
		Contacto:	55-2332886	
Proveedor Sugerido:	CONSULTORIA Y VENTAS " CLAUDIO GUTIERREZ "		¿Adjunta cotización?	Si/no SI
Observaciones :	Proveedor responsable con años de entrega a nuestro establecimiento.			



Director(a) del Establecimiento