

## CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

## MEMORÁNDUM INTERNO SEP N.º 0671/21

WEWOTANDOW INTERNOOLE IN. 007 1721										
DE: COORDINADORA UNIDAD SEP	FECHA:	01 de septiembre de 2021								
Sra. Pamela Encalada Peredo										
Å .										
A: DIRECTOR EJECUTIVO	REF.:	Solicita Requerimiento SEP.								
Sr. Humberto Arraya Quiroz		Escuela "Vado de Topáter" D-49								
At.: Encargada de Adquisiciones		200								
Srta. Judith Morales González		*								

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educacional Escuela "Vado de Topáter" D-49, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2021.

Acción: "Materiales e insumos requeridos para el efectivo proceso educativo"

2.- Se adjunta Ord N.º 213 con solicitud, cotización.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes. Sin otro particular, le saluda atentamente.

Encalada Peredo argada Unidad SEP

Jorge Muñoz Alborta Director de Gestión y Planificación

HAQ/JMA/ESD/DCC/PEP Distribución:

- La indicada
- Archivo SEP

Eduardo Soto Donoso Director de Educación

CURPORACIÓN MUNICIPADI rector Ejecutivo DE DESARROLLO SOCIAL Humberto Arraya Quiroz

ADQUISICIONES SEP

u 8 321. 2021



VADO DE TOPATER D-49 **ELEMENTARY SCHOOL** Grecia Avenue 573 - Calama-City Telephone: 55 2341186 e-mail: d49.vadodetopater@comdescalama.cl First Municipal English Seal School CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DEPARTAMENTO DE EDUCACION AGO. 2021 Nº INGRESO HORA --

**OFFICIAL** 

Nº 213.-

**DOCUMENT** 

INFORMATION:

S.E.P.

SUBJECT

: ENVIA REQUERIMIENTO, MANTENCION

MAQUINA MULTIFUNCIONAL.

DATE

CALAMA, Agosto 31 de 2021.-

FROM: DIRECCIÓN ESCUELA D-49 VADO DE TOPATER.

Sra. Lili Romero Romero

TO

: DIRECTOR EJECUTIVO COMDES, CALAMA

Sr. Humberto Arraya Quiroz

Cc

DIRECTOR DE EDUCACION COMDES, CALAMA

Sr. Eduardo Soto Donoso

Cc

COORDINADOR ENCARGADO SEP. COMDES, CALAMA

Sr. Juan Gajardo García.

- 1. Junto con saludar cordialmente a Usted, hago llegar requerimiento, solicitando mantención a máquina multifuncional.
- 2. Se adjunta cotización.

Agradeciendo su atención.

LRR/mrm Distributión

> Direcjec. Archivo Escuela.



LILI ROMERO ROMERO DIRECTORA(I)

DE: DIRECTOR DE EDUÇACIÓN Vado de Topater Elementary School: "Learning to be healthy and to be healthy to learn DUARDO TO DONOSO Director

SU CONOCIMIENTO GESTIONAR SOLICITADO FINES PERTINENTES APORTAR ANTECEDENTES

ANALIZAR Y EMITIR OPINON ARCHIVO

CONVERSAR CON EL SUSCRITO



## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2021

Estak	olecimient	o: Escuel	a Vado de Topater I	D-49			RBD 2	28-3	
		F	Plan de Mejoramien	to Educa	tivo 2021				
Nombre de la Acción			MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL EFECTIVO PROCESO EDUCATIVO						
Dimensión PME		PME	GESTIÓN DE RECURS	SOS Sub	o-Dimensión PME	GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS			
Monto destinado a la Acción:			\$8.000.000	M	Monto destinado al Requerimiento \$ 4			47.500	
Requerimiento SEP						(	Cantidad		
1	Mantenc	ión de m	áquina Multifuncional					L	
2	,								
3									
Descripción Técnica de la Acción Acción Acción Técnica de la Acción Acción Acción Acción Técnica de la Acción Acción Técnica de la Acción Acción						eparaciór iento edu ionales,	n para el ucacional, cápsulas		
Descripción del Se debe realizar una mantención de una máquina multifuncional para funcionamiento, todo aquello para prestar el servicio de multicopiado o educativos para los estudiantes y comunidad en general, con el objetivo desarrollo de los Procesos Educativos de la escuela.						ado de n	nateriales		
Responsable de Roxana P			onco Tania	Cargo		Jefa UTP			
•		Roxana P	office Tapia	Cargo		Jeia C	JIP		
la Fecl			costo 2021	Contacto			21273		

ESCUEZA BASILIVADO DE TORA V. Timbre Director(a)

II REGION