

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N.º 020/2021

DE: COORDINADOR UNIDAD SEP Sr. Juan Gajardo García	FECHA:	18 de Mayo de 2021
A: DIRECTORA EJECUTIVA(I) COMDES Sra. Gladys Covarrubias Jiménez At.: Encargada de Adquisiciones SEP. Srta. Judith Morales González	REF.:	Envía facturas Empresa Claro.

1.- Junto con saludar, adjunto Facturas de la **Empresa Claro**, de los siguientes establecimientos, (Periodo de facturación marzo/abril de 2021), para gestionar el pago correspondiente.

Lo anterior, de acuerdo al siguiente detalle:

NOMBRE EMPRESA	FACTURA N°	MONTO (\$)	ESTABLECIMIENTO
CLARO	12830756	\$ 147.303.-	Los Enanitos G-114/ 29 Líneas
CLARO	12830755	\$ 472.204.-	Liceo B-8 150 Líneas
CLARO	12830754	\$ 1.795.424.-	D-48 300 Líneas
CLARO	12830753	\$ 17.955.-	D-48 03 Líneas
CLARO	12830752	\$ 414.834.-	Liceo B-10 70 Líneas
CLARO	12830751	\$ 1.523.819.-	Liceo B-10 300 Líneas
CLARO	12830750	\$ 713.593.-	Liceo A-25 170 Líneas
CLARO	12830749	\$ 419.761.-	Liceo B-9 100 Líneas
CLARO	12830748	\$ 99.175.-	Los Conejitos G-123 30 Líneas
CLARO	12830747	\$ 360.637.-	G-122 Papelucho 71 Líneas
CLARO	12830746	\$ 396.698.-	Liceo A-23 120 Líneas
CLARO	12830745	\$ 181.820.-	LLamito B./ E-120 55 Líneas
CLARO	12830744	\$ 330.582.-	LLamito B./ E-120 100 Líneas
CLARO	12830743	\$ 226.265	Vado T./D-49 153 Líneas

2.-Se informa para su conocimiento y fines pertinentes.
Sin otro particular, le saluda atentamente.




Juan Gajardo García
Coordinador Unidad SEP




Gladys Covarrubias Jiménez
Directora Ejecutiva (I)

GCJ/JGG/ecj.-
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP.

Nota: (En Referencia a memo N° 020/2021 de la Unidad SEP).-





SEP

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIONES

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N.º 0408

DE: DIRECTORA EJECUTIVA Srta. Jubitzta Tapia Pérez DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez COORDINADORA UNIDAD SEP Sra. Linda Escobar Leal	FECHA:	22 de Junio de 2020
A: JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. CARLOS YUENG ASPETI Atención: ENCARGADA ADQUISICIONES SEP Sr. Judith Morales González	REF.:	Solicita requerimiento SEP "Escuela Básica Vado de Topater D-49"

1.- Junto con saludar muy cordialmente, adjunto remito a usted, oficio N°120 del Establecimiento Educacional "Vado de Topater D-49", que solicita requerimiento de 128 bolsas de Internet, enmarcado en Área de Gestión de Recursos en la acción denominada "Recursos tic, uso educativo y administrativo", establecida en PME 2020.

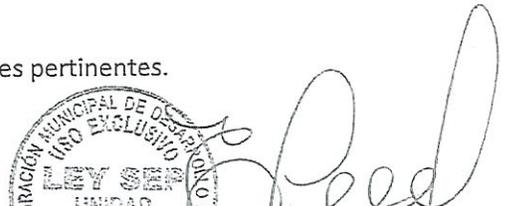
2.- Se adjunta la siguiente documentación:

- Oficio N° 120
- Solicitud de requerimiento
- Correo con cotización adjunta

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.


Sandro Robles López
Técnico SEP


Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP


Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación


Jubitzta Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/lel
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP
18 NOV. 2020
HORA: 13:49



ESCUELA BASICA VADO DE TOPATER D-49
Avda. Grecia 573 - Calama
Fono: 55 2341186
Mail: d49.vadodetopater@comdescalama.cl

OFFICIAL : N° 120
DOCUMENT
INFORMATION : Requerimiento fondo SEP
SUBJET : SOLICITA ADQUISICIÓN

DATE : CALAMA, Julio 21 de 2020.

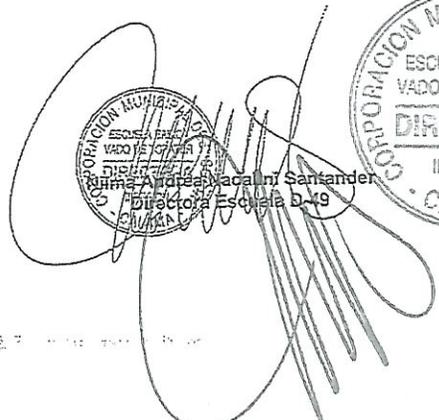
FROM : DIRECCIÓN ESCUELA D-49 VADO DE TOPATER.
Sra. Andrea Nadalini Santander

TO : DIRECCIÓN EJECUTIVA COMDES, CALAMA
Srta. Jubitzza Tapia Pérez

AT : JEFA UNIDAD SEP COMDES
Srta Linda Escobar

1. Junto con saludar cordialmente a Usted, solicito de sus amables gestiones en el sentido de adquirir, para el establecimiento, la cantidad de 128 bolsas de internet de la Compañía Claro, específicamente el plan de 50GB. Cada bolsa tien eun costo unitario de \$9.499.

Agradeciendo de su acostumbrada atención y pronta respuesta.
Se despide cordialmente.




Sra. Andrea Nadalini Santander
Directora Escuela D-49

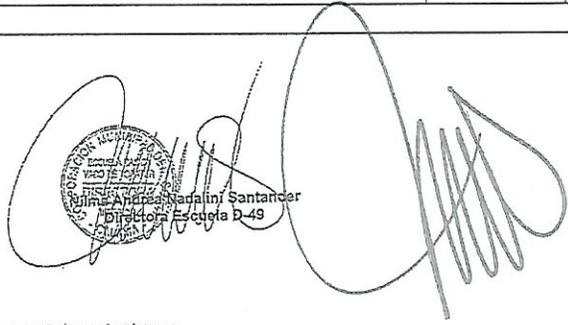
ANS/mrm
Distribución

- 1 : Direjec
- 1 : Archivo Escuela.

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2020

Establecimiento: Escuela Vado de Topater D-49			RBD	228-3
Plan de Mejoramiento Educativo 2020				
Nombre de la Acción	RECURSOS TIC, USO EDUCATIVO Y ADMINISTRATIVO			
Dimensión PME	GESTIÓN DE RECURSOS	Sub-Dimensión PME	GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS	
Monto destinado a la Acción:	\$ 12.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 1.300.000 Mensual	
Requerimiento-SEP				Cantidad
1	Compra de BOLSA DE INTERNET/ Plan 50GB \$ 9.499 c/u			128
2	-----			----
3	-----			----
Descripción Técnica de la Acción	Acción que consiste en contar con todo el equipamiento tecnológico y en buen estado para avanzar en el Proceso de clases virtuales donde profesores necesitan que sus estudiantes utilicen Tic, en forma guiada e independiente, y se conecten desde sus casas al aprendizaje remoto. Todo aquello para mejorar los aprendizajes de todos nuestros alumnos y alumnas.			
Descripción del requerimiento:	Consiste en la compra de bolsas de internet para facilitarle el acceso a las plataformas virtuales , a estudiantes más vulnerables de nuestra escuela que no poseen internet para seguir las clases virtuales o realizar sus tareas adecuadamente. Todo aquello para no interrumpir y mejorar su proceso de Enseñanza Aprendizaje.			
Responsable de la acción:	Roxana Ponce Tapia	Cargo	Jefa UTP	
Fecha para el Requerimiento	21 de Julio 2020	Contacto	9777212730	
Proveedor Sugerido:	Claro	Adjunta cotización	Si/no Sí	
Observaciones:				




 Valeria Andrea Nadalini Santander
 Directora Escuela D-49

Plan solicitado	Valor (con IVA)	Cantidad
Plan bam 50 GB	\$9499 c/u	128
Total	\$1.215.872	

Iva incluido

Saludos cordiales

 firma belen

