

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 0957/21

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Sra. Pamela Encalada Peredo	FECHA:	03 de noviembre de 2021
A: DIRECTOR EJECUTIVO Sr. Humberto Arraya Quiroz At.: ENCARGADA ADQUISICIONES Srta. Judith Morales González	REF.:	Solicita Requerimiento SEP. Escuela "República de Grecia" D-35.-

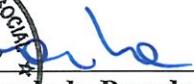
1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educativo Escuela "República de Grecia" D-35, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2021.

Acción: "Inventario y reposición de equipamiento y material educativo"

2.- Se adjunta Ord N.º 232 con solicitud, cotización.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

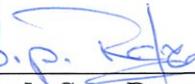
Sin otro particular, le saluda atentamente.



**Pamela Encalada Peredo**  
Encargada Unidad SEP



**Jorge Muñoz Alborta**  
Director de Gestión y Planificación



**Eduardo Soto Donoso**  
Director de Educación



**Humberto Arraya Quiroz**  
Director Ejecutivo

HAQ/JMA/ESD/DCC/PEP/smtf  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCION GESTION Y PLANIFICACION

29 OCT. 2021

12:06

ORD: 232

ANT: SEP 2021

MAT: ENVIA REQUERIMIENTO

Calama, 28 de octubre de 2021.

DE: DIRECTORA (I) ESCUELA BASICA REPUBLICA DE GRECIA D- 35  
DAPHNE ARANDA VARAS  
A: DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA  
SR. HUMBERTO ARRAYA QUIROZ

1.- Junto con saludar cordialmente, envío solicitud de requerimiento "Adquisición de Maquina Multifuncional", para nuestra escuela.

2.- Lo que envío e informo a usted, es para su recepción, conocimiento y resolución pertinentes.

Se despide atentamente,



  
DAPHNE ARANDA VARAS  
DIRECTORA

DAV/srd

Distribución:

- La indicada
- C.c arch. Esc



**SOLICITUD PARA ORDEN DE REQUERIMIENTOS DE INSUMOS SEP 2021**  
**ORD. N°**

<b>Nombre del Establecimiento:</b> ESCUELA GRECIA		<b>RBD</b>	224
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2021</b>			
<b>Nombre de la Acción:</b>	INVENTARIO Y REPOSICION DE EQUIPAMIENTO Y MATERIAL EDUCATIVO		
<b>Área PME:</b>	GESTION DE RECURSOS	<b>Dimensión PME</b>	GESTION DE RECURSOS
<b>Monto destinado a la Acción:</b>	\$8.000.000.-	<b>Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)</b>	\$ 3.637.399.-
<b>Solicita:</b>	<b>Requerimiento SEP</b>		<b>Cantidad</b>
	<b>Descripción del producto</b>		<b>Cantidad</b>
	1	MULTIFUNCIONAL COLOR IMC2000	01
	2	MESA TIPO F	01
	3		
	4		
	5		
	<b>Fecha para el requerimiento:</b>	15 DE NOVIEMBRE AÑO 2021	
<b>Justificación de la adquisición</b>	DADO QUE LA MULTIFUNCIONAL SE DESCOMPUSO Y SU REPARACION ES DE ALTO COSTO, POR LO QUE SE SOLICITA LA REPOSICION DE ESTA, CONSIDERANDO EL PERIODO DE CIERRE DEL AÑO ESCOLAR.		
<b>Descripción y/o Especificaciones Técnicas:</b>	DIRECCION SE ENCARGA DE LA MANTENCION ACTUALIZADA DEL EQUIPAMIENTO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO, CONTANDO PARA ELLO CON UN INVENTARIO ESCOLAR QUE CONTEMPLE LOS ASPECTO DE EXISTENCIAS. (ADQUISICIONES, REPOSICIONES Y BAJAS)  MULTIFUNCIONAL COLOR IMC 2000, MESA TIPO F		
<b>Responsable de la acción:</b>	DAPHNE ARANDA VARAS	<b>Cargo:</b>	Directora
		<b>Contacto:</b>	978044038
<b>Proveedor Sugerido:</b>	Empresa Newtec Servicio Ltda.	<b>¿Adjunta cotización?</b>	Si/no Si
<b>Observaciones:</b>			



DAPHNE ARANDA VARAS  
Nombre, Cargo y Firma Director(a) Establecimiento