

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL**

**MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N°115/2021**

<b>DE: COORDINADORA COMUNAL SEP.</b> <b>Sra. Pamela Encalada Peredo.</b>	<b>FECHA:</b>	<b>30 de Diciembre de 2021</b>
<b>A.: DIRECTOR EJECUTIVO</b> <b>Sr. Humberto Arraya Quiroz</b>  <b>AT.: Jefe Unidad de Gestión y Planificación</b> <b>Sr. Jorge Muñoz Alborta.</b>  <b>Director De Educación</b> <b>Sr. Eduardo Soto Donoso</b>  <b>Jefe de Administración</b> <b>Sr: Carlos Yueng Aspeti.</b>  <b>Encargada de Adquisiciones SEP.</b> <b>Srta. Judith Morales González</b>	<b>REF.:</b>	<b>Solicita Adquisición que indica.</b>

1.- Junto con saludar cordialmente, solicito a usted su autorización por la compra de mobiliario de oficina para las Unidades de Comdes que se detallan como sigue:

(Unidad SEP, Jurídico, Finanzas, Control Interno, Informática, Prevención de Riesgos, Planificación, Administración SEP. Bodega Comdes, Junji).

2.- Lo anterior, para renovar o implementar mobiliario que se requiere en las Unidades mencionadas para darles el uso correspondiente en cada una de ellas.

Se solicita sea gestionado con el 10% de recursos de Administración Central SEP.

(Se adjunta 02 cotizaciones Empresa Ladrón de Guevara Limitada \$ 12.840.100;  
\$ 10.294.690).

Sin otro particular, saluda atentamente,



  
Pamela Encalada Peredo  
Coordinadora Comunal SEP

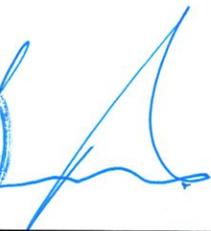


  
Eduardo Soto Donoso  
Director de Educación



  
Jorge Muñoz Alborta  
Dirección de Gestión y Planificación Económica



  
Humberto Arraya Quiroz  
Director Ejecutivo de COMDES

HAQ / JMA / ESD / REP / ecj.-  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP