

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N°102/2021

DE: COORDINADORA COMUNAL SEP. Sra. Pamela Encalada Peredo.	FECHA:	22 de Noviembre de 2021
A.: DIRECTOR EJECUTIVO Sr. Humberto Arraya Quiroz AT.: Jefe Unidad de Gestión y Planificación Sr. Jorge Muñoz Alborta Jefe de Administración Sr: Carlos Yueng Aspeti. Encargada de Adquisiciones SEP. Srta. Judith Morales González	REF.:	Solicita Adquisición que indica.

1.- Junto con saludar cordialmente, solicito a usted su autorización para la compra de insumos de oficina descritos en Cotización N° 28956280 de proveedores Integrales PRISA S.A. los que serán utilizados en Direcciones y Departamentos que desarrollan funciones administrativas en Unidad Central de Comdes.

2.- Los insumos se requieren, para el correcto funcionamiento y desempeño de las Direcciones, Departamentos o Unidades que desarrollan funciones administrativas en Unidad Central, por la gran cantidad de documentación que se gestiona durante el año, por lo cual se requiere renovación de stock para el periodo 2022.

(Se adjunta Cotización N° 28956280 de Proveedores Integrales PRISA.S.A).



Supera
8:54
23/11/2021

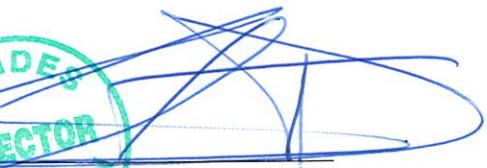
3.-Se solicita que este requerimiento sea cargado al 10% de Administración Central SEP.

Sin otro particular y agradeciendo de antemano su atención y gestión, saluda atentamente,




Pamela Encalada Peredo
Coordinadora Comunal SEP




Eduardo Soto Donoso
Director de Educación




Jorge Muñoz Alborta
Dirección de Gestión y Planif. Económica




Humberto Arraya Quiroz
Director Ejecutivo de COMDES