

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N.º 0297/20

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Sra. Linda Escobar Leal	FECHA:	14 de mayo de 2020
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez At.: Encargada de adquisiciones Srta. Judith Morales González	REF.:	Solicita Requerimiento SEP. Liceo "Radomiro Tomic" B-34.-

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educacional Liceo "Radomiro Tomic" B-34, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2019.

Acción: "Adquisición de insumos informáticos y reproducción de documentos, guías y evaluaciones"

2.- Se adjunta Ord N.º 039, solicitud, cotizaciones.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.
Sin otro particular, le saluda atentamente.



Sandro Robles López
Técnico SEP



Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/sml
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

ORD. : N° 039/2020.-

ANT. : PROTOCOLO DE
REQUERIMIENTOS
SEP.-

MAT. : REQUERIMIENTO LEY
SEP N° 002.-

Calama, Mayo 13 de 2020.-

**DE : DIRECTOR LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SR. LUIS ALBERTO LECAROS ARAYA.**

**A : COORDINACIÓN UNIDAD SEP COMDES CALAMA
SRA. LINDA ESCOBAR LEAL.**

- 1.- Saludándole atentamente, remito a usted Solicitud de Requerimiento N° 002 Ley SEP, para implementar acciones incorporadas en el PME 2020.
- 2.- Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordenes de requerimientos y cotizaciones adjuntas.
- 3.- Agradecido por su gestión, le reitero mis saludos,

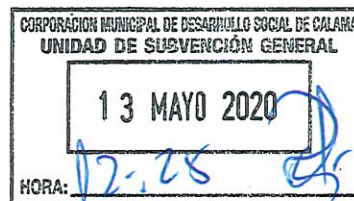


**LUIS ALBERTO LECAROS ARAYA
LICENCIADO EN EDUCACIÓN
DIRECTOR**

LALA/RMN/ygr.

DISTRIBUCIÓN:

- ✚ Coordinación Unidad SEP Comdes.
- ✚ Archivo Establecimiento.



UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3107 Población Prat. Fono/Fax 2927538
Correo Electrónico: b34.radomiroatomic@comdescalama.cl

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2020/02

Establecimiento: LICEO RADOMIRO TOMIC ROMERO		RBD	12961-5				
Plan de Mejoramiento Educativo 2020							
Nombre de la Acción	ADQUISICIÓN DE INSUMOS INFORMÁTICOS Y REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS, GUÍAS Y EVALUACIONES.						
Dimensión PME	GESTION DE RECURSOS	Sub-Dimensión PME	GESTION DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS.				
Monto destinado a la Acción	\$ 6.000.000.-	Monto destinado al Requerimiento	\$ 3.573.493				
Requerimiento SEP			Cantidad				
1	Según detalle en Cotización Empresa PRISA N° 27570820		\$ 2.379.804				
	Lo siguiente de acuerdo a cotización DIMACOFI S.A.						
2	02 unidades - Ricoh Print Cartridge MP 305		\$ 62.118				
3	03 unidades - Riso Ink FII Type Black		\$ 118.881				
4	06 unidades - Master RZ-B4 Riso RZ-230		\$ 364.140				
5	05 unidades - Kyocera Tóner Negro TK-3122		\$ 648.550				
Total General			\$ 3.573.493				
Descripción Técnica de la Acción	Adquisición de insumos informáticos-computacionales(tinta, tóner, master)y material de oficina(papel oficio, carta),necesarios para la operación administrativa- pedagógica en la reproducción de documentos, guías, evaluaciones; tendientes a satisfacer las demandas de alumnos(as)de contar con material impreso, para continuar con su proceso de aprendizaje en el hogar, dada la contingencia actual en el contexto de la pandemia Covid-19;carentes de conectividad, alcanzando un 75 % del total del alumnado.						
Descripción del requerimiento	Adquisición de lo señalado en las cotizaciones adjuntas de Prisa S.A y Dimacofi en su totalidad.						
Responsable de la acción	Luis Lecaros Araya	Cargo	Director.				
Fecha para el requerimiento	20/05/2020	Contacto	55-2927538.				
Proveedor Sugerido	Prisa S.A y Dimacofi son proveedores de Comdes, aceptan orden de compra y han atendido al Liceo a entera satisfacción.		<table border="1"> <tr> <td>Adjunta cotización</td> <td>Si/no</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Si</td> </tr> </table>	Adjunta cotización	Si/no		Si
Adjunta cotización	Si/no						
	Si						
Observaciones							



Firma Y Timbre Director