

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N.º 0751/20**

<b>DE: COORDINADORA UNIDAD SEP</b> Sra. Linda Escobar Leal	<b>FECHA:</b>	06 de noviembre de 2020
<b>A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN</b> Sra. Gladys Covarrubias Jiménez At.: Encargada de Adquisiciones Srta. Judith Morales González	<b>REF.:</b>	Solicita Requerimiento SEP. Liceo "Jorge Alessandri R." A-27. -

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educacional Liceo "Jorge Alessandri R." A-27, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2020.

Acción: "Recursos central de multicopiado"

2.- Se adjuntan Ord N.º 053, con solicitud, cotizaciones.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Sandro Robles López  
Coordinador Técnico SEP



Linda Escobar Leal  
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez  
Directora de Gestión y Planificación



Jubitz Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/smrl  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA  
JORGE ALESSANDRI RODRÍGUEZ A-27



ORD.: N° 053

751

ANT.: PME 2020

MAT.: Requerimiento SEP



CALAMA octubre 22 de 2020.

A: DIRECTORA EJECUTIVA (I) DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
SRTA. JUBITZA TAPIA CORTES

DE: DIRECTOR (I) LICEO JORGE ALESSANDRI RODRÍGUEZ  
SR. CLAUDIO CAMPILAY PIZARRO

1. Al tiempo de saludar cordialmente, remito a usted solicitud para orden de requerimiento SEP 2020, inserto en el Plan de Mejoramiento Educativo de nuestro Establecimiento Educacional.

Atentamente,



  
CLAUDIO CAMPILAY PIZARRO  
Diretor (i)

CCP/ccp

DISTRIBUCIÓN:

- Comdes
- Archivo

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2020

<b>Establecimiento: Liceo Jorge Alessandri Rodríguez</b>			<b>RBD</b>	10970
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2020</b>				
Nombre de la Acción:	RECURSOS CENTRAL DE MULTICOPIADO			
Dimensión PME:	Gestión de Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de recursos educativos	
Monto destinado a la Acción:	\$25.000.000.-	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$ 5.501.300.-	
Solicita:	<b>Requerimiento SEP</b>			
				Cantidad
		Caja resma carta		45
		Caja resma oficio		190
		Guillotina		4
		Plastificadora		4
		Corchetera 20 hojas		15
		anilladora		4
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	14 de agosto de 2020		
	Mantener adecuadamente la central de multicopiado, con recursos para la impresión de material didáctico, instrumentos evaluativos y otros, que se requieren para la labor pedagógica de docentes y estudiantes.			
Descripción del requerimiento:	Insumos: hojas de oficio y carta; tóner y master. Corcheteras y corchetes para grandes cantidades de hojas. Anilladoras, guillotinas, entre otros.			
Responsable de la acción:	Hugo Álvarez Carvajal	Cargo:	Subdirector	
		Contacto:	55-2927519	
Proveedor Sugerido:	Librería Yanara	¿Adjunta cotización?	Si/no Sí	
Observaciones:				



**DIRECTOR**